

NOTA INFORMATIVA DEL TRIBUNAL CALIFICADOR SOBRE EL PROCEDIMIENTO A SEGUIR EN EL SEGUNDO EJERCICIO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS DE LA ESCALA AUXILIAR ADMINISTRATIVA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID CONVOCADA POR RESOLUCIÓN DE 25 DE SEPTIEMBRE DE 2017.

El Tribunal del proceso selectivo ha acordado en su sesión del día 1 de junio de 2018, para mayor transparencia en sus actuaciones, lo siguiente:

a) Informar sobre el procedimiento a seguir en el segundo ejercicio de la fase de oposición, según consta en las bases de la convocatoria en el punto 6.6.b) donde dice *"consistirá en una prueba práctica con ordenador dirigida a apreciar la capacidad de los aspirantes en la composición, modificación y corrección de documentos escritos mediante la utilización del sistema de tratamiento de textos Microsoft Office (Word 2010 y Excel 2010)*, el Tribunal acuerda por unanimidad lo siguiente:

- El examen versará sobre el Temario recogido en la Nota Informativa de fecha 22 de mayo de 2018.
- El examen se realizará únicamente de una de las dos herramientas, Word 2010 ó Excel 2010, que será elegida por sorteo público realizado por el Tribunal al comienzo de dicho examen.
- Se hará uso de los exámenes oficiales de Microsoft, que serán realizados bajo su estándar de la certificación, en base al programa de *Microsoft Office Specialist* (MOS).
- Los exámenes MOS consisten en la realización de 35/40 tareas diferentes, valoradas en diferentes versiones, garantizando en cada una de ellas que el examen mide y certifica de manera equivalente un mismo nivel de conocimiento, habilidad y capacidad.
- El tiempo máximo para la realización de este ejercicio será de 50 minutos.
- Los puestos de trabajo para realizar el examen tendrán las siguientes prestaciones o equivalentes:
 - Procesador Intel Intel Core i5-2120 CPU.
 - Chasis SLIM sobremesa/semitorre.
 - Chipset Intel 945G Express Intel CH/7.
 - 4GB DDR3-133 (2x2GB) RAM.
 - Intel Graphic Media Accelerator950 con 224 MB integradas de tipo dinámico.
 - Audio REALTEK ALC883 compatible SoundBlaster integrado
 - Intel High Definition Audio 8 Channels.
 - Red REALTEK RTL8111B Gigabit Ethernet 10/100/1000 integrada.
 - Disco duro de 500GB 7200 RPM SATA 6 1st Hard Drive.
 - Teclado Multimedia y ratón
 - Microsoft Windows 7
 - Monitor Color TFT 24" Multimedia.
- Todos los puestos tendrán implantadas las siguientes medidas de seguridad:
 - USB deshabilitado en BIOS y por GPO.

- Lector CD/DVD deshabilitado.
- Escritorio Limpio.
- Sistema Operativo restringido (hotkeys deshabilitadas).
- Almacenamiento local restringido.
- Firewall personal a nivel de puesto.

b) Lugar del examen:

- El lugar elegido por el Tribunal para la realización de dicho ejercicio es en el Edificio Astigy, sito en la calle Romualdo, 26, 28037 Madrid.
- Acceso:

En coche: Desde M-40, salida a Avda. América.

Metro: Metro Suanzes, Torre Arias, Canillejas y Ciudad Lineal, siendo las distancias:

Metro Suanzes: 700 metros de San Romualdo, 26.

Torre Arias: 900 metros de San Romualdo, 26.

Canillejas: 1,9 Km de San Romualdo, 26.

Ciudad Lineal: 1,7 Km de San Romualdo, 26.

Autobús: Varias líneas del Servicio Interurbano:

L 105: Ciudad Lineal-Barajas: a 59 metros (1 minuto)

L 153: Las Rosas-Mar de Cristal: 270 metros (4 minutos)

L 26: Puerta de Alcalá-Barrio de Canillejas: 280 metros (4 minutos).

LN5: Plaza de Cibeles-Colonia Fin de Semana: 300 metros (4 minutos)

L 77: Ciudad Lineal-Fin de Semana: 450 metros (6 minutos)

L 104: Ciudad Lineal-Mar de Cristal: 450 metros (6 minutos)

L 140: Pavones-Canillejas: 750 metros (10 minutos)

L 36: Manuel Becerra-Las Rosas: 850 metros (10 minutos)

Madrid, a 6 de junio de 2018
El Presidente del Tribunal,

Víctor Robles Forcada