

## ANEXO II

### Programa

#### TEMARIO COMÚN

- 1.- La Constitución española de 1978. Estructura y contenido. Título preliminar y Título I. Derechos fundamentales y libertades públicas. Su garantía y suspensión.
- 2.- La Ley Orgánica de Universidades. Especial referencia al personal de administración y servicios.
- 3.- El Estatuto de los Trabajadores. Derechos y deberes laborales básicos. Derechos y deberes derivados del contrato. Participación de los trabajadores en la empresa: Órganos de representación. El derecho de reunión. La libertad sindical.
- 4.- Los Estatutos de la Universidad Politécnica de Madrid. Especial referencia al personal de administración y servicios.
- 5.- Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones públicas: la Ley 53/1984, de 26 de diciembre.
- 6.- El II Convenio Colectivo del Personal Laboral de las Universidades Públicas de Madrid (BOCM 10 de enero de 2006).

#### TEMARIO ESPECÍFICO

Con carácter general, para todas las especialidades y plazas se exigirán los siguientes conocimientos:

- Elementos Preventivos y de Seguridad: medidas de protección colectiva, equipos de trabajo y equipos de protección individual, de acuerdo con la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales; el Real Decreto 485/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo y el Real Decreto 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo.

**Para cada grupo de plazas para los que no haya temario específico, además de lo anterior, se exigirán los conocimientos específicos del perfil correspondiente.**

**Cuando en el perfil de la plaza figure el conocimiento de un idioma, éste se podrá exigir durante la fase de oposición.**



**Grupo A, Nivel A2 - Titulado Superior. Periodista.**

**Área:** Prensa, artes gráficas, reprografía, oficios artísticos, dibujo técnico, artístico y científico, fotografía artística y científica, restauración, medios audiovisuales

**Códigos de plaza:** L090038 y L900150

Tema 1. Ley 19/2013 de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia de la actividad pública.

Tema 2. Ley 19/2013 de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Consejo de transparencia y buen gobierno.

Tema 3. Real Decreto 2099/1983, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Ordenamiento General de Precedencias en el Estado.

Tema 4. Protocolo I: Reglas básicas de protocolo. Definición y legislación oficial. Banderas e himnos en el protocolo.

Tema 5. Protocolo II: Organización y producción de eventos. Organización de actos. Planificación de un acto protocolario y sus fases.

Tema 6. Protocolo III: En la Administración Regional y Local. Protocolo en las instituciones académicas.

Tema 7. Ley Orgánica de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales I: Principios de protección de datos.

Tema 8. Ley Orgánica de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales II: Derechos de las personas.

Tema 9. Ley Orgánica de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales III: Garantía de los derechos digitales.

Tema 10. Gestores de contenidos Web. Definición y tipos de CMS.

Tema 11. Comunicación corporativa I: Plan de comunicación. Definición y fases. Imagen e identidad corporativa.

Tema 12. Comunicación corporativa II: Gestión de crisis. Relaciones con medios.

Tema 13. Comunicación corporativa III: Comunicación interna.

Tema 14. El estilo informativo. Conceptos, normas, prácticas y notas distintivas.

Tema 15. Géneros periodísticos. Clasificación y características diferenciales.

Tema 16. Periodismo en medio audiovisual. Características y tipos.

Tema 17. Periodismo especializado I: Comunicación interna y cultura empresarial.

Tema 18. Periodismo especializado II: Emisores de mensajes informativos. Características, tipología y comportamiento de las fuentes especializadas.

Tema 19. Periodismo científico I: Conceptos y objetivos. Fuentes en periodismo científico.

Tema 20. Periodismo científico II: Periodismo científico en internet.



Tema 21. Comunicación Online I: Características. Estructuras.

Tema 22. Comunicación Online II: Medios interactivos. Blogs. Diarios. Redes sociales. Redes ciudadanas.

Tema 23. Comunicación Online III. Periodismo en la red: género, estilo y normas.

Tema 24. UPM. Portal de transparencia.

Tema 25. UPM. Comunicación en la UPM. Sala de Prensa.

Tema 26. UPM. Centros y Campus de la UPM.

Tema 27. UPM. Historia de la UPM.

**Grupo C – Técnico Especialista. Administración.**

**Área:** Administración

**Códigos de plaza:** L590019 (nivel salarial C1) y L130043 (nivel salarial C3)

Tema 1. Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (I): De los interesados en el procedimiento. La actividad de las Administraciones Públicas. Los actos administrativos: requisitos, eficacia y validez, nulidad y anulabilidad.

Tema 2. Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (II). Disposiciones sobre el procedimiento administrativo común, garantías de los interesados y fases del procedimiento. Revisión de los actos en vía administrativa. Los recursos administrativos: concepto y clases.

Tema 3. Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público. Órganos administrativos de las Administraciones Públicas: competencia, abstención y recusación. Principios de la potestad sancionadora y de la responsabilidad patrimonial. Composición y clasificación del sector público institucional.

Tema 4. El funcionamiento electrónico del sector público en La Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público. Los servicios de información administrativa y de atención al ciudadano. Quejas y Sugerencias. El Reglamento de Organización y Funcionamiento del Registro General de la UPM. El Reglamento de Administración Electrónica de la UPM.

Tema 5. Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público: Personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos y deberes. Código de conducta de los empleados públicos. Adquisición y pérdida de la relación de servicio. Provisión de puestos de trabajo. Situaciones administrativas. Régimen disciplinario.

Tema 6. Políticas de igualdad de género, la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. Principio de igualdad en el empleo público.



Tema 7. Ley Orgánica 13/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales: los principios de la protección de datos. Ejercicio de los derechos. Responsable y Encargado del tratamiento. Régimen sancionador.

Tema 8. La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

Tema 9. El Presupuesto General del Estado: contenido, elaboración y estructura. Fases del ciclo presupuestario. Régimen económico y financiero de la U.P.M: Clasificación económica del Presupuesto de la U.P.M. Bases de ejecución presupuestaria de la U.P.M.

Tema 10. Los estudiantes en la UPM: Acceso, admisión y permanencia. Evaluación académica. Adaptación, reconocimiento y transferencia de créditos.

Tema 11. Los estudios en la UPM (I): Titulaciones de estudios universitarios: oficiales (Grado, Máster y Doctorado) y propias. Régimen jurídico para la expedición de títulos oficiales universitarios y del Suplemento Europeo al Título. Sistema Europeo de créditos (ECTS).

Tema 12. Los estudios de la UPM (II): Precios públicos de estudios universitarios. Régimen de exenciones, bonificaciones y reducciones.

Tema 13. Principales funciones y utilidades de los Procesadores de texto y Hojas de cálculo: Word y Excel (Microsoft Office 2016).

Tema 14. Outlook 2016. Principales utilidades: Correo, calendario, contactos y tareas.

**Grupo C, Nivel C1 – Técnico Especialista I. Artes Gráficas.**

**Área:** Prensa, artes gráficas, reprografía, oficios artísticos, dibujo técnico, artístico y científico, fotografía artística y científica, restauración, medios audiovisuales.

**Códigos de plaza:** L100035 y L580008

Tema 1. Tipos de originales: Línea, medios, tonos y color. Características de los originales.

Tema 2. Software de tratamiento de imágenes. Modificaciones espaciales y tonales de imagen.

Tema 3. Reproducción de color: Cuatricomías. Tramado. Cámaras. Prensas de contacto.

Tema 4. Reproducción digital: Escáneres. Control densitométrico.

Tema 5. Fotomontajes. Formato de página. Modelos de imposición y plegado de páginas. Casados regulares e irregulares. Trazados. Signaturas.

Tema 6. Sistemas de imposición electrónica. Imposición directa a la impresora desde el ordenador. Programas comerciales.

Tema 7. Lenguajes descriptores de página. Características.

Tema 8. Soportes de transmisión de archivos electrónicos. Métodos de transmisión de



archivos: correo electrónico, internet.

Tema 9. Sistemas de pruebas. Características. Impresoras. Aplicaciones.

Tema 10. Control de calidad del proceso de montaje.

Tema 11. Fotocopiadoras. Escáneres. Ploters. Impresoras.

Tema 12. Proyecto gráfico. Creatividad. El concepto y la idea. Parámetros económicos y técnicos. Valoración y materialización. Gestión de stocks.

Tema 13. Ciclo general para la producción de un impreso. Análisis y valoración de las diferentes fases productivas. Industrias vinculadas. Equipamiento empleado.

Tema 14. Tipos de encuadernación.

Tema 15. Calidades del papel y derivados. Estucados. No estucados. Cartulinas. Papeles de embalaje. Criterios de selección. Usos.

Tema 16. Tarjetas de fotocopiadoras (TC11 y similares): Manejo, uso y control.

Tema 17. Uso y manejo de máquinas registradoras para la venta de libros y apuntes.

**Grupo C, Nivel C1 – Técnico Especialista I. Biblioteca.**

**Área:** Biblioteca, archivos, museos y documentación.

**Códigos de plaza:** L130016

Tema 1. Legislación española sobre el patrimonio artístico, bibliográfico y documental.

Tema 2. La Ley de Propiedad Intelectual.

Tema 3. La biblioteca universitaria: concepto, función, tendencias. La biblioteca como centro de recurso para el aprendizaje y la investigación (CRAI).

Tema 4. La cooperación en las bibliotecas universitarias. Redes de bibliotecas universitarias y de investigación, consorcios. REBIUN. El Consorcio Madroño.

Tema 5. Estructura, funcionamiento y normativa de la Biblioteca Universitaria de la UPM.

Tema 6. Servicios y proyectos de la Biblioteca Universitaria de la UPM.

Tema 7. Los sistemas integrados de gestión bibliotecaria: El SIGB de la Universidad Politécnica de Madrid. Servicios a los usuarios.

Tema 8. El documento, la comunicación científica y la edición científico-técnica. Análisis documental. Tipos de soportes documentales en bibliotecas.

Tema 9. La normalización de la identificación bibliográfica. (ISBN, el ISSN, identificadores permanentes: DOI, RDF). Los metadatos y su aplicación en bibliotecas.

Tema 10. Los portales de acceso a los recursos: gestores de enlaces y herramientas de descubrimiento. Ingenio en la UPM.



Tema 11. El movimiento Open Access. Gestión de la producción científica de la universidad. Los repositorios institucionales. El repositorio institucional de la Universidad Politécnica de Madrid.

Tema 12. Principios básicos de preservación, conservación y restauración y expurgo del fondo documental. Políticas de preservación en un entorno digital y electrónico.

Tema 13. La digitalización de documentos: técnicas, procedimientos y estándares.

Tema 14. La evaluación de los servicios bibliotecarios universitarios.

**Grupo C, Nivel C1 – Técnico Especialista I. Informática.**

**Área:** Informática

**Códigos de plaza:** L030067 y L100028

Tema 1. Conceptos de sistemas operativos: estructura, componentes y funciones. Sistemas operativos multiprocesador. Sistemas Windows. Sistemas Unix y Linux. Sistemas operativos para dispositivos móviles.

Tema 2. Sistema operativo Linux. Instalación y administración. Mecanismos de protección del sistema. Tolerancia a fallos. Recuperación del sistema. Despliegue y automatización de instalaciones. Administración y configuración de servicios de red en Linux.

Tema 3. Arquitectura de sistemas cliente-servidor, multicapas y multidispositivo: tipología. Componentes. Interoperabilidad de componentes. Ventajas e inconvenientes. Arquitectura de servicios web.

Tema 4. El modelo TCP/IP y el modelo de referencia de interconexión de sistemas abiertos (OSI) de ISO: arquitectura, capas, interfaces, protocolos, direccionamiento y encaminamiento.

Tema 5. Cableado de red. Tipos y parámetros significativos. Normalización UNE-EN-50173.

Tema 6. Fundamentos de redes. Conceptos y protocolos de encaminamiento. Redes basadas en Ethernet. Switching. Redes virtuales. Protocolos estándares IEEE 802. Calidad de servicio. Latencia.

Tema 7. Implantación de redes LAN. Implantación de redes WAN. Dispositivos de interconexión. Redes definidas por software (SND). Gestión de usuarios. Gestión de dispositivos.

Tema 8. Redes inalámbricas. Sistemas basados en IEEE 802.11. Wi-Fi. WiMaz. Seguridad. Protocolos 802.1x. Normativa reguladora.

Tema 9. Servidores Web Apache. Características. Instalación, configuración, administración y optimización. Módulos. Seguridad.



Tema 10. Virtualización del puesto de trabajo, aplicaciones y escritorio. Modelos Cloud y On-Premises.

Tema 11. Arquitectura de ordenadores. Componentes internos de los equipos microinformáticos.

Tema 12. Periféricos: conectividad y administración. Elementos de impresión. Elementos de almacenamiento. Elementos de visualización y digitalización.

Tema 13. Criptografía. Certificados digitales de identidad. Acceso seguro a servicios. PKI. Autenticación y autorización. Riesgos, amenazas y vulnerabilidades. Medidas de protección y aseguramientos. Auditoría de seguridad.

**Grupo C, Nivel C1 – Técnico Especialista I. Oficios. Carpintero.**

**Área:** Oficios, obras, mantenimiento y jardinería

**Códigos de plaza:** L080025

Tema 1. La madera: Composición y características. Propiedades y usos.

Tema 2. Clases de madera.

Tema 3. Enfermedades y defectos de la madera.

Tema 4. Chapeado de maderas.

Tema 5. Tableros derivados de la madera.

Tema 6. Colas para manipulación de maderas: efectos y toxicidad.

Tema 7. Acoplamientos.

Tema 8. Ensamblés.

Tema 9. Empalmes.

Tema 10. Puertas y ventanas. Tipos. Instalación y mantenimiento.

Tema 11. Pavimentos y revestimientos de madera.

Tema 12. Barnizados y ceras naturales.

Tema 13. Herrajes. Bisagras muelles, retenedores, pomos, cerraduras, etc...

Tema 14. Máquinas, herramientas e instrumentos auxiliares para trabajar la madera.

Tema 15. Manejo y mantenimiento de máquinas y herramientas.



**Grupo C, Nivel C2 - Técnico Especialista II. Oficios. Fontanero.**

**Área:** Oficios, obras, mantenimiento y jardinería

**Códigos de plaza:** L100020

Tema 1. Instalaciones con tubería de cobre: Tuberías, codos y accesorios. Soldaduras e injertos.

Tema 2. Instalaciones con tubería de hierro: Tuberías, codos y accesorios. Soldaduras e injertos.

Tema 3. Instalaciones con tuberías plásticas: Tipos y características. Injertos y uniones. Accesorios y soldadura.

Tema 4. Instalaciones con tuberías de PVC. Circuitos de desagüe. Accesorios y soldadura.

Tema 5. Instalaciones con tuberías PPE. Circuitos de riego y distribución de agua. Accesorios y montaje.

Tema 6. Grifería: Tipos y características. Colocación y reparación. Llaves de paso y válvulas.

Tema 7. Elevación de agua: depósitos, bombas y motores eléctricos. Esquemas de elevación.

Tema 8. Seguridad en la distribución del agua: Reducción de presión.

Tema 9. Fontanería y aparatos sanitarios. Montaje y mantenimiento.

Tema 10. Producción de agua caliente: Instalaciones. Acumuladores. Consumo. Distribuciones.

Tema 11. Calentadores y termos de agua caliente: Instalación, características y funcionamiento.

Tema 12. Calefacción: Tipos de calefacción. Normas oficiales de instalación. Combustibles.

**Grupo C, Nivel C3 – Técnico Especialista III. Mantenimiento. Mantenimiento Polivalente.**

**Área:** Oficios, obras, mantenimiento y jardinería

**Códigos de plaza:** L090034, L110031, L540033, L560030, L560046 y L900117

Conocimientos básicos de:

Tema 1. Electricidad:

- a. Conocimiento, conservación y manejo de herramientas más usuales.
- b. Conocimientos básicos en el funcionamiento de la electricidad en baja tensión.





- c. Pantallas de iluminación: elementos que la componen, desmontaje, reparación y cambio.
- d. Luces de emergencia: potencia, cambio o reparación.
- e. Reparaciones básicas: enchufes, interruptores, focos, fusibles, alargaderas...
- f. Símbolos básicos en instalaciones eléctricas.

Tema 2. Carpintería:

- a. Conocimiento, conservación y manejo de herramientas más usuales.
- b. Conocimientos básicos de herrajes (cerraduras, manivelas...).
- c. Reparación básica de persianas.
- d. Conocimientos básicos de colas y pegamentos.
- e. Técnicas básicas de lijado, cepillado, encolado y barnizado.

Tema 3. Fontanería:

- a. Conocimiento, conservación y manejo de herramientas más usuales.
- b. Conocimiento de los materiales más usuales.
- c. Conocimiento y mantenimiento básico de llaves de paso y grifos.
- d. Conocimiento y mantenimiento básico de desagües, sifones y cisternas.
- e. Conocimiento y mantenimiento básico de válvulas y purgadores.
- f. Símbolos básicos en instalaciones de fontanería.

**Grupo C, Nivel C3 – Técnico Especialista III. Servicios e Información. Medios Audiovisuales.**

**Área:** Servicios Generales

**Códigos de plaza:** L140048 y L910004

Tema 1. Prevención de Riesgos laborales en relación con el puesto de trabajo.

Tema 2. Funciones del Personal Técnico Auxiliar.

Tema 3. Recepción y atención a los usuarios, tanto presencial como telefónica.

Tema 4. Control y vigilancia de los Centros de Trabajo. Sistemas de seguridad.

Tema 5. La correspondencia: Concepto de franqueo. Depósito, entrega, recogida y distribución de la correspondencia.

Tema 6. Conocimiento básico de los equipos multimedia: audio, vídeo, proyección, etc.



**Grupo C, Nivel C3 – Técnico Especialista III. Servicios e Información. Mantenimiento polivalente.**

**Área:** Servicios Generales

**Códigos de plaza:** L060053, L140078 y L900119

Tema 1. Prevención de Riesgos laborales en relación con el puesto de trabajo.

Tema 2. Funciones del Personal Técnico Auxiliar.

Tema 3. Recepción y atención a los usuarios, tanto presencial como telefónica.

Tema 4. Control y vigilancia de los Centros de Trabajo. Sistemas de seguridad.

Tema 5. La correspondencia: Concepto de franqueo. Depósito, entrega, recogida y distribución de la correspondencia.

Tema 6. Revisión y reposición de materiales, equipamiento e instalaciones. Conocimientos básicos sobre subsanación de anomalías y desperfectos en edificios e instalaciones.

**Grupo C, Nivel C3 – Técnico Especialista III. Jardinero.**

**Área:** Oficios, obras, mantenimiento y jardinería.

**Códigos de plaza:** L200069 y L900185

Tema 1. Tipos y especies de plantas de jardín: Planta, cuidado y mantenimiento.

Tema 2. Tipos y especies de plantas interiores: Planta, cuidado y mantenimiento.

Tema 3. Especies arbóreas de jardín: Planta, cuidado y mantenimiento.

Tema 4. Especies arbóreas de exterior: Planta, cuidado, mantenimiento y recolección.

Tema 5. Tipos de césped: Planta, cuidado y mantenimiento.

Tema 6. Abono y Siembra.

Tema 7. Poda y tala de árboles: Tiempo, útiles y herramientas.

Tema 8. Siega de césped: Tiempo, útiles y herramientas.

Tema 9. Desinsectación de plantas: Productos y toxicidad.

Tema 10. Desinsectación de especies arbóreas: Productos y toxicidad.

Tema 11. Herramientas para cuidado y mantenimiento de jardines y exteriores: Descripción y utilidad.

Tema 12. Herramientas para cuidado de plantas interiores: Descripción y utilidad.

Tema 13. Sistemas de riego: Descripción, clasificación y consumo.

Tema 14. Efectos de la climatología en las especies vegetales: Preservación.



Tema 15. Efectos de la intervención en el medioambiente. Especies sostenibles, aprovechamiento de restos vegetales, técnicas de intervención con mínima incidencia en el medioambiente.

**Grupo D – Técnico Auxiliar. Servicios e Información.**

**Área:** Servicios Generales

**Códigos de plaza:** L140059, L200105, L040059, L050100, L540028, L540031, L540035, L560048, L580021 y L600019

Tema 1. El II Convenio Colectivo del Personal de Administración y Servicios laboral de las Universidades públicas de Madrid (BOCM de 10 de enero de 2006).

Tema 2. Prevención de Riesgos laborales en relación con el puesto de trabajo.

Tema 3. Funciones del Personal Técnico Auxiliar.

Tema 4. Recepción y atención a los usuarios, tanto presencial como telefónica.

Tema 5. Control y vigilancia de los Centros de Trabajo. Sistemas de seguridad.

Tema 6. La correspondencia: Concepto de franqueo. Depósito, entrega, recogida y distribución de la correspondencia.

**Grupo D – Técnico Auxiliar. Mozo.**

**Área:** Servicios Generales

**Códigos de plaza:** L100040, L100011 y L060069

Tema 1. El II Convenio Colectivo del Personal de Administración y Servicios laboral de las Universidades públicas de Madrid (BOCM de 10 de enero de 2006).

Tema 2. Prevención de Riesgos laborales en relación con el puesto de trabajo.

Tema 3. Funciones del Personal Técnico Auxiliar Mozo.

Tema 4. Limpieza, mantenimiento y ordenación de las herramientas.

Tema 5. Manipulación de cargas.

