




GUÍA DE IMPORTACIÓN PARA INGENIO (Metabuscador de recursos electrónicos)

1. Entre en **Ingenio** (<http://www.upm.es/institucional> → UPM → Biblioteca universitaria → Recursos de información → Bases de datos).
2. Seleccione una base de datos metabuscable  y haga la búsqueda (clic en .
3. Clic en **añadir a la cesta** , situado junto a cada referencia que desee importar a RefWorks.
4. Clic en **Mi portal**.
5. Seleccione los recursos que desee importar.
6. Clic en **Exportar seleccionados**.
7. Clic en **Guardar**.
8. En **Formato del registro** seleccionar **RefWorks**.
9. Clic en **Guardar**.

NOTA: RefWorks se abrirá automáticamente, introduzca su nombre de usuario y su contraseña (si no lo ha hecho anteriormente) y los registros se descargarán directamente en la **Carpeta de últimas importaciones**.