

ANX-PR/CL/001-01
GUÍA DE APRENDIZAJE

ASIGNATURA

Dirección de empresas de TI

CURSO ACADÉMICO - SEMESTRE

2016-17 - Primer semestre

Datos Descriptivos

Nombre de la Asignatura	Dirección de empresas de TI
Titulación	10AN - Master Universitario en Ingeniería Informática
Centro responsable de la titulación	Escuela Técnica Superior de Ingenieros Informáticos
Semestre/s de impartición	Tercer semestre
Módulos	Intensificación en informática
Materias	Gestión, innovación y negocio TI
Carácter	Optativa
Código UPM	103000648
Nombre en inglés	Administration of IT companies

Datos Generales

Créditos	6	Curso	2
Curso Académico	2016-17	Período de impartición	Septiembre-Enero
Idioma de impartición	Castellano	Otros idiomas de impartición	

Requisitos Previos Obligatorios

Asignaturas Previas Requeridas

El plan de estudios Master Universitario en Ingeniería Informática no tiene definidas asignaturas previas superadas para esta asignatura.

Otros Requisitos

El plan de estudios Master Universitario en Ingeniería Informática no tiene definidos otros requisitos para esta asignatura.

Conocimientos Previos

Asignaturas Previas Recomendadas

El coordinador de la asignatura no ha definido asignaturas previas recomendadas.

Otros Conocimientos Previos Recomendados

El coordinador de la asignatura no ha definido otros conocimientos previos recomendados.

Competencias

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CE1 - Capacidad para la integración de tecnologías, aplicaciones, servicios y sistemas propios de la Ingeniería Informática, con carácter generalista, y en contextos más amplios y multidisciplinares.

CE2 - Capacidad para la planificación estratégica, elaboración, dirección, coordinación, y gestión técnica y económica de proyectos en los ámbitos de la ingeniería informática relacionados, entre otros, con sistemas, aplicaciones, servicios, redes, infraestructuras o instalaciones informáticas y centros o factorías de desarrollo de software, respetando el adecuado cumplimiento de los criterios de calidad y medioambientales y en entornos de trabajo multidisciplinares.

CE3 - Capacidad para la dirección de proyectos de investigación, desarrollo e innovación, en empresas y centros tecnológicos, con garantía de la seguridad para las personas y bienes, la calidad final de los productos y su homologación.

CG1 - Capacidad de organizar y planificar

CG13 - Habilidades de gestión y capacidad de liderar un equipo que puede estar integrado por disciplinas y niveles distintos

CG2 - Capacidad de gestionar la información

CG8 - Comprensión amplia de las técnicas y métodos aplicables en una especialización concreta, así como de sus límites

Resultados de Aprendizaje

RA156 - Conocer los mecanismos mediante los que se dirige y gestiona una estructura empresarial enfocada a cada tipo de Negocio TI

RA179 - Conocer el papel del sistema productivo de la empresa y maneja herramientas de investigación operativa para la toma de decisiones en producción.

RA177 - Conoce los problemas de la implantación y las relaciones entre estrategia y recursos.

RA176 - Aplicar las técnicas para la valoración interna de la empresa

RA52 - Competencias transversales asociados a la asignatura

RA30 - Entendimiento de la Gestión de Compras y Subcontratos.

RA175 - Aplicar técnicas para el análisis del entorno de la empresa

RA178 - Conocer en qué consiste la función financiera en la empresa y su importancia estratégica.

RA38 - Aplicar estas herramientas y metodologías para el diseño y análisis de estrategias y políticas empresariales en contextos competitivos, especialmente en aquellos que están inmersos en la nueva economía del conocimiento

RA36 - Identificar y caracterizar las implicaciones económicas de las decisiones empresariales: escala y alcance de las operaciones, experiencia y aprendizaje, integración vertical, diversificación, crecimiento, ?

RA29 - Entendimiento de la Gestión de Recursos Humanos asignados al proyecto, perfiles y costes.

RA180 - Conocer el papel del sistema comercial en la empresa y maneja las variables de marketing mix.

RA31 - Comprensión de los stakeholders del proyecto y su gestión.

RA154 - Ser capaces de analizar cómo ampliar el mercado objetivo mediante la internalización del Negocio y/o la Compañía

RA119 - Comprender y aplicar los conceptos relacionados con la gobernanza corporativa de la TI y la gestión de la misma



CAMPUS
DE EXCELENCIA
INTERNACIONAL

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID

Escuela Técnica Superior de Ingenieros Informáticos

PROCESO DE COORDINACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

ANX-PR/CL/001-01: GUÍA DE APRENDIZAJE



Código PR/CL/001

RA148 - Comprender cómo crear valor en TI

Profesorado

Profesorado

Nombre	Despacho	e-mail	Tutorías
Quevedo Cano, Pilar (Coordinador/a)	Dirección	pilar.quevedo@upm.es	L - 16:00 - 18:00 M - 16:00 - 18:00 X - 16:00 - 18:00

Nota.- Las horas de tutoría son orientativas y pueden sufrir modificaciones. Se deberá confirmar los horarios de tutorías con el profesorado.

Descripción de la Asignatura

En esta asignatura se pretende que el alumno profundice en la problemática funcional de la empresa de Ti. Para ello se adentra en las áreas de Producción, marketing y recursos humanos, con especial mención a las particularidades de estas áreas en las empresas del sector. De este modo, junto con las asignaturas de dirección financiera y Planificación estratégica, se consigue que el alumno tenga una visión general de los aspectos de gestión de estas compañías .

Temario

1. Bloque 1: El área de producción
 - 1.1. Tema 1: La problemática de la dirección de operaciones
 - 1.1.1. El desarrollo de la estrategia empresarial
 - 1.1.2. La estrategia de operaciones
 - 1.1.3. Los objetivos del subsistema de operaciones
 - 1.1.4. El plan estratégico y el plan de producción a largo plazo
 - 1.2. Tema 2: El diseño del subsistema de operaciones
 - 1.2.1. La selección y diseño del producto
 - 1.2.2. La selección y diseño del proceso
 - 1.2.3. La decisión de capacidad
 - 1.2.4. Las decisiones de localización
 - 1.2.5. La distribución en planta
 - 1.3. Tema 3: La automatización integrada de la fabricación y los servicios
2. Bloque 2: El área de marketing
 - 2.1. Tema 4: La planificación estratégica y el proceso de marketing
 - 2.2. Tema 5: El comportamiento de compra del consumidor
 - 2.3. Tema 6: La información de mercado y la investigación comercial
 - 2.4. Tema 7: La segmentación y el posicionamiento
 - 2.5. Tema 8: El marketing mix
 - 2.5.1. Producto y marca
 - 2.5.2. Marketing de servicios
 - 2.5.3. La fijación de precios
 - 2.5.4. La estrategia de comunicación
 - 2.5.4.1. Publicidad, promoción de ventas y relaciones públicas
 - 2.5.4.2. Marketing directo y marketing on line
 - 2.5.5. La gestión de los canales de distribución

- 3. Bloque 3: Los recursos humanos en la empresa
 - 3.1. Tema 9: Gestión de flujos de trabajo y análisis de puestos
 - 3.2. Tema 10: Contratación de personal
 - 3.2.1. Reclutamiento y selección de personal
 - 3.2.2. Gestión del despido de trabajadores
 - 3.3. Tema 11: Desarrollo profesional
 - 3.3.1. Evaluación y gestión del rendimiento
 - 3.3.2. Formación de los trabajadores
 - 3.3.3. Desarrollo de la carrera profesional
 - 3.4. Tema 12: Las retribuciones
 - 3.5. Tema 13: Dirección de los empleados

Cronograma

Horas totales: 64 horas

Horas presenciales: 64 horas (41%)

Peso total de actividades de evaluación continua:
100%

Peso total de actividades de evaluación sólo prueba final:
100%

Semana	Actividad Presencial en Aula	Actividad Presencial en Laboratorio	Otra Actividad Presencial	Actividades Evaluación
Semana 1	Presentación de la asignatura y sus objetivos. Tema 1 Duración: 04:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral			
Semana 2	Tema 2 Duración: 04:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral			
Semana 3	Tema 3 Duración: 03:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral		Minitrabajos de profundización: comentario de lecturas Duración: 01:00 OT: Otras actividades formativas	
Semana 4	Tema 4 Duración: 03:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral			Prueba evaluación: bloque producción Duración: 01:00 EX: Técnica del tipo Examen Escrito Evaluación continua Actividad presencial
Semana 5	Tema 5 Duración: 04:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral			
Semana 6	Tema 6 Duración: 03:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral		Minitrabajos de profundización: comentario de lecturas Duración: 01:00 OT: Otras actividades formativas	
Semana 7	Tema 7 Duración: 04:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral			
Semana 8	Tema 8 Duración: 03:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral			Prueba de evaluación: bloque marketing Duración: 01:00 EX: Técnica del tipo Examen Escrito Evaluación continua Actividad presencial
Semana 9	Tema 9 Duración: 04:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral			
Semana 10	Tema 10 Duración: 04:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral			

Semana 11	<p>Tema 11 Duración: 04:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p> <p>Seguimiento plan de negocio Duración: 01:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p>			
Semana 12	<p>Tema 12 Duración: 04:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p>			
Semana 13	<p>Tema 12 Duración: 04:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p>		<p>Discusión lecturas Duración: 01:00 OT: Otras actividades formativas</p>	
Semana 14	<p>Tema 13 Duración: 04:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p>			
Semana 15	<p>Tema 13 Duración: 03:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p>			<p>Prueba de evaluación: bloque recursos humanos Duración: 01:00 EX: Técnica del tipo Examen Escrito Evaluación continua Actividad presencial</p>
Semana 16				<p>Examen final Duración: 02:00 EX: Técnica del tipo Examen Escrito Evaluación sólo prueba final Actividad presencial</p> <p>Examen final Duración: 02:00 EX: Técnica del tipo Examen Escrito Evaluación continua Actividad presencial</p>
Semana 17				

Nota.- El cronograma sigue una planificación teórica de la asignatura que puede sufrir modificaciones durante el curso.

Nota 2.- Para poder calcular correctamente la dedicación de un alumno, la duración de las actividades que se repiten en el tiempo (por ejemplo, subgrupos de prácticas") únicamente se indican la primera vez que se definen.

Actividades de Evaluación

Semana	Descripción	Duración	Tipo evaluación	Técnica evaluativa	Presencial	Peso	Nota mínima	Competencias evaluadas
4	Prueba evaluación: bloque producción	01:00	Evaluación continua	EX: Técnica del tipo Examen Escrito	Sí	25%	5 / 10	CB7, CG1, CE1, CE3
8	Prueba de evaluación: bloque marketing	01:00	Evaluación continua	EX: Técnica del tipo Examen Escrito	Sí	25%	5 / 10	CG2, CG8, CG13
15	Prueba de evaluación: bloque recursos humanos	01:00	Evaluación continua	EX: Técnica del tipo Examen Escrito	Sí	25%	5 / 10	CE2, CE1
16	Examen final	02:00	Evaluación sólo prueba final	EX: Técnica del tipo Examen Escrito	Sí	100%	5 / 10	CE1, CG8, CE3, CG13, CG1, CG2, CB7, CE2
16	Examen final	02:00	Evaluación continua	EX: Técnica del tipo Examen Escrito	Sí	25%	5 / 10	CG2, CG1

Criterios de Evaluación

La evaluación de la asignatura se realizará mediante la realización de pruebas de evaluación cuya superación acreditará la liberación completa de la parte teórica de la asignatura.

Las pruebas de examen constarán de pruebas objetivas de respuesta corta y la resolución de casos de empresas. La fecha del examen final en sus convocatorias ordinarias de enero y extraordinaria de julio la determina la dirección del centro. No obstante, es posible la liberación previa de las diferentes partes teóricas de la asignatura mediante la realización de pruebas parciales intercaladas a lo largo del semestre (evaluación continua). La realización de las pruebas parciales distribuidas a lo largo del semestre es obligatoria para aquellos alumnos que opten por la opción de evaluación continua. Las fechas concretas de estas pruebas parciales las determina el profesor en función del avance en el desarrollo de la asignatura. La superación de todas las pruebas parciales permitirá superar la parte teórica de la asignatura sin necesidad de realizar el examen final. Todas las pruebas que se aprueben a lo largo del curso se mantendrán aprobadas hasta la convocatoria extraordinaria de la asignatura, presentándose el alumno solo a aquellas partes que hayan quedado suspensas. La ponderación sobre la nota global de las pruebas teóricas será del 50%, el peso de las pruebas prácticas también será del 50%.

La realización de las tareas o trabajos prácticos es obligatoria, tanto si se opta por la opción de evaluación continua como si se opta por la de prueba final, y, como se señaló anteriormente, tiene una ponderación sobre la nota global de la asignatura del 50%. La calificación de las actividades prácticas se conserva tanto para la convocatoria ordinaria del examen de enero y la extraordinaria de julio. La realización de las actividades prácticas por lo general se realizará en grupos de varios alumnos, cuyo número se establecerá dependiendo de cada actividad práctica concreta. La participación en los grupos y la entrega de las prácticas es obligatoria, independientemente de la opción elegida por el alumno en lo que al tipo de evaluación se refiere, esto es, evaluación continua o mediante examen final. La calificación de la actividad práctica obtenida por el grupo es única y será la misma para todos sus integrantes. La composición de los grupos es libre, pudiendo los alumnos agruparse según su afinidad o conveniencia. Los alumnos que no se encuentren integrados en un grupo de prácticas serán integrados en uno nuevo u otro ya existente que será determinado por el profesor. La integración del alumno en un grupo le obliga a colaborar en las actividades de carácter práctico encomendadas al grupo. El informe al profesor por parte de los componentes de un grupo de que un alumno no colabora equitativamente en el trabajo común puede suponer su expulsión del grupo o la no obtención de la calificación obtenida por el grupo para esa tarea. Asimismo, el alumno que por causa justificada desee cambiar de grupo puede solicitar al profesor su cambio a otro grupo. La elección del nuevo grupo corresponde al profesor. Las fechas concretas de entrega de las prácticas se comunicarán a lo largo del semestre directamente a los alumnos en el aula durante el período de clase.

Los alumnos que opten por la modalidad de Examen final se enfrentarán a una prueba que, al igual que en evaluación continua constará de preguntas de respuesta corta y casos de empresas. Para liberar la asignatura será imprescindible aprobar todas las partes en las que se divida el examen por separado y no se hará media si una sola de ellas queda suspensa.

Revisión de exámenes

Las calificaciones obtenidas por los alumnos en los exámenes se comunicarán oportunamente a los alumnos. Los alumnos que lo deseen podrán revisar personalmente su examen en presencia del profesor. La fecha para realizar esta revisión siempre distará al menos dos días hábiles de la fecha de publicación de las notas del examen en el tablón de anuncios de la asignatura.

Recursos Didácticos

Descripción	Tipo	Observaciones
Guerras Martín, L.A. y Navas López, J.E. : Fundamentos de dirección estratégica de la empresa. Thomson Reuters Cívitas, (2012)	Bibliografía	Básica de la asignatura
Guerras Martín, L.A. y Navas López, J.E. : Casos de dirección estratégica de la empresa. Thomson Reuters Cívitas, , Cizur Menor, (5ª Edición), 2014.	Bibliografía	Básica de la asignatura
Grant, R.M. : Dirección estratégica: conceptos, técnicas y aplicaciones. Cívitas, (6ª Edición), 2006	Bibliografía	Complementaria
Moodle de la asignatura	Recursos web	
Gómez Mejía, Balkin y Cardy (2001): Dirección y gestión de recursos humanos. Prentice Hall	Bibliografía	Libro básico en el área de recursos humanos
Kotler, Armstrong, Saunders y Wong (1999): Introducción al marketing. Prentice Hall	Bibliografía	Libro básico del área de marketing
Domínguez Machuca, Álvarez Gil, García González, Ruiz Jiménez, Domínguez Machuca, M.A. (1999): Dirección de Operaciones. McGraw Hill	Bibliografía	Libro básico del área de producción