

**ANX-PR/CL/001-02**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

**ASIGNATURA**

Practicum

**CURSO ACADÉMICO - SEMESTRE**

2015-16 - Primer semestre

## Datos Descriptivos

---

<b>Nombre de la Asignatura</b>	Practicum
<b>Titulación</b>	10MI - Grado en Matematicas e Informatica
<b>Centro responsable de la titulación</b>	E.T.S. de Ingenieros Informaticos
<b>Semestre/s de impartición</b>	Séptimo semestre Octavo semestre
<b>Materia</b>	Optatividad
<b>Carácter</b>	Optativa
<b>Código UPM</b>	105000153
<b>Nombre en inglés</b>	Practicum

## Datos Generales

---

<b>Créditos</b>	12	<b>Curso</b>	4
<b>Curso Académico</b>	2015-16	<b>Período de impartición</b>	Septiembre-Enero
<b>Idioma de impartición</b>	Castellano	<b>Otros idiomas de impartición</b>	

## Requisitos Previos Obligatorios

---

### Asignaturas Superadas

El plan de estudios Grado en Matematicas e Informatica no tiene definidas asignaturas previas superadas para esta asignatura.

### Otros Requisitos

El plan de estudios Grado en Matematicas e Informatica no tiene definidos otros requisitos para esta asignatura.

## Conocimientos Previos

---

### Asignaturas Previas Recomendadas

El coordinador de la asignatura no ha definido asignaturas previas recomendadas.

### Otros Conocimientos Previos Recomendados

? Es requisito haber superado el 50% de los créditos del grado para poder cursarla.

La Comisión de Prácticas Externas del centro debe aprobar previamente a la matrícula la propuesta de Practicum presentada por el estudiante

## Competencias

---

CE25 - Conocer los campos de aplicación de las matemáticas y la informática, y tener una apreciación de la necesidad de poseer unos conocimientos técnicos profundos en ciertas áreas de aplicación; apreciación del grado de esta necesidad en, por lo menos, una situación.

CE26 - Conocimiento de los tipos apropiados de soluciones, y comprensión de la complejidad de los problemas informáticos y la viabilidad de su solución.

CE37 - Combinar la teoría y la práctica para realizar tareas informáticas.

CE38 - Capacidad de realizar búsquedas bibliográficas y de utilizar bases de datos y otras fuentes de información.

CE39 - Conocimiento de tecnologías punteras relevantes y su aplicación.

CE43 - Capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.

CG01 - Capacidad de resolución de problemas aplicando conocimientos de matemáticas, ciencias e ingeniería.

CG02 - Capacidad para el aprendizaje autónomo y la actualización de conocimientos, y reconocimiento de su necesidad en las áreas de la matemática y la informática.

CG03 - Saber trabajar en situaciones carentes de información y bajo presión, teniendo nuevas ideas, siendo creativo.

CG04 - Capacidad de gestión de la información.

CG05 - Capacidad de abstracción, análisis y síntesis.

CG06 - Capacidad para trabajar dentro de un equipo, organizando, planificando, tomando decisiones, negociando y resolviendo conflictos, relacionándose, y criticando y haciendo autocrítica.

CG08 - Capacidad de comunicarse de forma efectiva con los compañeros, usuarios (potenciales) y el público en general acerca de cuestiones reales y problemas relacionados con la especialización elegida.

CG09 - Capacidad de integrarse en la empresa de modo autónomo demostrando conocimientos básicos de la profesión, comprensión de la responsabilidad ética y profesional, y motivación por la calidad y la mejora continua.

CG10 - Capacidad para usar las tecnologías de la información y la comunicación.

CG11 - Compromiso con la preservación del medio ambiente y la sostenibilidad.

CG12 - Capacidad para trabajar en un contexto internacional, comunicándose en lengua inglesa y adaptándose a un nuevo entorno.

## Resultados de Aprendizaje

---

RA127 - Experiencia del desempeño profesional del ingeniero y de sus funciones más habituales en un entorno real de empresa.

RA129 - Capacitación para formar parte de un equipo de trabajo en los diferentes cargos que se le asignen.

RA125 - Obtención de las técnicas necesarias para la realización de un informe o memoria sobre un trabajo realizado en un entorno socio?lingüístico nacional/internacional.

RA128 - Capacitación para diseñar las líneas maestras de un proyecto.

RA126 - Adaptación a nuevos entornos académicos/profesionales nacionales/internacionales.

RA124 - Obtención de las competencias lingüísticas comunicativas (comprensión, expresión, etc.) habladas y escritas en



CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL

## UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID

E.T.S. de Ingenieros Informaticos

### PROCESO DE SEGUIMIENTO DE TÍTULOS OFICIALES

ANX-PR/CL/001-02: GUÍA DE APRENDIZAJE



Código PR/CL/001

entornos académicos/profesionales nacionales/internacionales.

## Profesorado

---

### Profesorado

Nombre	Despacho	e-mail	Tutorías
Cordoba Cabeza, Maria Luisa (Coordinador/a)	4106	marialuisa.cordoba@upm.es	X - 11:00 - 13:00 X - 15:00 - 17:00 J - 11:00 - 13:00

**Nota.-** Las horas de tutoría son orientativas y pueden sufrir modificaciones. Se deberá confirmar los horarios de tutorías con el profesorado.

## Descripción de la Asignatura

---

Desarrollo de tareas profesionales dentro de un entorno profesional

## Temario

---

1. Tareas en entorno profesional
2. Elaboración de informes
3. Presentación oral

## Cronograma

**Horas totales:** 247 horas

**Horas presenciales:** 241 horas (74.4%)

**Peso total de actividades de evaluación continua:**  
100%

**Peso total de actividades de evaluación sólo prueba final:**  
100%

Semana	Actividad Presencial en Aula	Actividad Presencial en Laboratorio	Otra Actividad Presencial	Actividades Evaluación
Semana 1			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 12:00 OT: Otras actividades formativas	
Semana 2			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 12:00 OT: Otras actividades formativas	
Semana 3			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 12:00 OT: Otras actividades formativas	
Semana 4			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 12:00 OT: Otras actividades formativas	
Semana 5			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 12:00 OT: Otras actividades formativas	
Semana 6			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 12:00 OT: Otras actividades formativas	
Semana 7			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 15:00 OT: Otras actividades formativas	
Semana 8			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 15:00 OT: Otras actividades formativas	<b>Informes intermedios de Tutor Profesional, Académico y del alumno</b> Duración: 04:00 OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación continua Actividad presencial
Semana 9			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 15:00 OT: Otras actividades formativas	
Semana 10			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 15:00 OT: Otras actividades formativas	
Semana 11			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 15:00 OT: Otras actividades formativas	
Semana 12			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 15:00 OT: Otras actividades formativas	
Semana 13			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 15:00 OT: Otras actividades formativas	

Semana 14			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 15:00 OT: Otras actividades formativas	
Semana 15			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 15:00 OT: Otras actividades formativas	<b>Informes finales tutor académico, tutor profesional, estudiante</b> Duración: 15:00 OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación continua Actividad presencial
Semana 16			<b>Tareas de práctica</b> Duración: 15:00 OT: Otras actividades formativas	<b>Presentación oral</b> Duración: 06:00 OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación continua Actividad no presencial
Semana 17				<b>Evaluación solo final</b> Duración: 06:00 OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación sólo prueba final Actividad no presencial

**Nota.-** El cronograma sigue una planificación teórica de la asignatura que puede sufrir modificaciones durante el curso.

**Nota 2.-** Para poder calcular correctamente la dedicación de un alumno, la duración de las actividades que se repiten en el tiempo (por ejemplo, subgrupos de prácticas") únicamente se indican la primera vez que se definen.



## Actividades de Evaluación

Semana	Descripción	Duración	Tipo evaluación	Técnica evaluativa	Presencial	Peso	Nota mínima	Competencias evaluadas
8	Informes intermedios de Tutor Profesional, Académico y del alumno	04:00	Evaluación continua	OT: Otras técnicas evaluativas	Sí	10%	3 / 10	CG06, CG01, CE39, CE26, CE25, CG10, CG11, CG03, CG02, CE38, CE37, CG05, CE43, CG09, CG04
15	Informes finales tutor académico, tutor profesional, estudiante	15:00	Evaluación continua	OT: Otras técnicas evaluativas	Sí	50%	5 / 10	CE39, CE26, CG06, CG01, CE25, CG10, CG11, CG03, CG02, CE38, CE37, CG05, CG12, CE43, CG09, CG04
16	Presentación oral	06:00	Evaluación continua	OT: Otras técnicas evaluativas	No	40%	5 / 10	CG08, CG12
17	Evaluación solo final	06:00	Evaluación sólo prueba final	OT: Otras técnicas evaluativas	No	100%	5 / 10	CE39, CE26, CE25, CG10, CG11, CG06, CG01, CG03, CG02, CE38, CE37, CG05, CG08, CG12, CE43, CG09, CG04

## Criterios de Evaluación

Solo se hará evaluación continua.

Evaluación

1. A la vista de los informes intermedios del tutor profesional y el alumno, el tutor académico hará una evaluación intermedia a mitad del proceso de la práctica externa. Tras los informes finales, y conforme a la evolución seguida de la práctica, realizará una propuesta numérica de calificación de la práctica y los logros obtenidos por el alumno.
2. El expediente formado por los informes de ambos tutores y la memoria final del alumno será remitido por el tutor académico al COLFI, para que, en el plazo establecido, se traslade a la comisión de practicum.
3. Para la calificación final, el alumno deberá hacer una defensa oral del trabajo realizado (proceso y resultados). Las presentaciones se harán en los días y horas oficiales de examen de la asignatura en cada una de las convocatorias. Habrá varias sesiones de presentaciones en paralelo, y su tutor académico podrá formar parte de la comisión de evaluación.
4. La comisión de Prácticum, vistos los informes de las comisiones de evaluación, emitirá las actas correspondientes conforme a la siguiente ponderación:

$0,4 * \text{evaluación\_tutor\_interno} + 0,4 * \text{evaluación\_presentación\_oral} + 0,2 * \text{evaluación\_tutor\_externo}$

## Recursos Didácticos

---

Descripción	Tipo	Observaciones
Normativa	Recursos web	<a href="http://www.fi.upm.es/?pagina=1649">http://www.fi.upm.es/?pagina=1649</a>
Muestra de Interés	Otros	Formulario
Propuesta de Practicum	Otros	Formulario
Informe TI	Otros	Formulario
Informe TE	Otros	Formulario

## Otra Información

---

El Centro de Orientación Laboral de la Facultad COLFI dará apoyo y asesoría a la realización del practicum

Antes de realizar la matrícula, el estudiante debe haber entregado una muestra de interés (en abril para primer semestre), en noviembre (para segundo semestre) junto con certificado de notas y CV.

El estudiante debe iniciar el proceso de búsqueda de destino a través de COIE

El estudiante debe presentar en la fecha que se le indique una Propuesta de Practicum que evaluará la Comisión de Prácticas Externas del Centro.

Sólo serán válidas las matrículas de practicum cuyas propuestas hayan sido aprobadas previamente por la Comisión.