

ANX-PR/CL/001-02
GUÍA DE APRENDIZAJE

ASIGNATURA

Habilidades de comunicacion empresarial y profesional

CURSO ACADÉMICO - SEMESTRE

2015-16 - Segundo semestre

Datos Descriptivos

Nombre de la Asignatura	Habilidades de comunicacion empresarial y profesional
Titulación	05IQ - Grado en Ingenieria Quimica
Centro responsable de la titulación	E.T.S. de Ingenieros Industriales
Semestre/s de impartición	Octavo semestre
Módulo	Optativas
Materia	Pract/tfg/comp
Carácter	Optativa
Código UPM	55000060
Nombre en inglés	Competencias de Habilidades de Comunicacion Empresarial y Profesional

Datos Generales

Créditos	3	Curso	4
Curso Académico	2015-16	Período de impartición	Febrero-Junio
Idioma de impartición	Castellano	Otros idiomas de impartición	

Requisitos Previos Obligatorios

Asignaturas Superadas

El plan de estudios Grado en Ingenieria Quimica no tiene definidas asignaturas previas superadas para esta asignatura.

Otros Requisitos

El plan de estudios Grado en Ingenieria Quimica no tiene definidos otros requisitos para esta asignatura.

Conocimientos Previos

Asignaturas Previas Recomendadas

El coordinador de la asignatura no ha definido asignaturas previas recomendadas.

Otros Conocimientos Previos Recomendados

El coordinador de la asignatura no ha definido otros conocimientos previos recomendados.

Competencias

CG 5 - Comunicar conocimientos y conclusiones, tanto de forma oral como escrita, a públicos especializados y no especializados de modo claro y sin ambigüedades

Resultados de Aprendizaje

RA103 - Trabajar de forma autónoma y en equipo.

RA68 - Fomentar el espíritu de trabajo en equipo..

RA161 - Trabajo en equipo, comunicación oral, presentaciones..

RA56 - Capacidad de utilizar formatos escritos para comunicaciones de tipo profesional.

RA172 - Elaborar guiones e informes de forma clara y rigurosa

Profesorado

Profesorado

Nombre	Despacho	e-mail	Tutorías
Grijalvo Martin, Maria Mercedes (Coordinador/a)	UD Admon.	mercedes.grijalvo@upm.es	M - 10:00 - 11:00
Garcia Sanchez, Alvaro	UD Organizacion	alvaro.garcia@upm.es	

Nota.- Las horas de tutoría son orientativas y pueden sufrir modificaciones. Se deberá confirmar los horarios de tutorías con el profesorado.

Descripción de la Asignatura

Es una asignatura básica, fundamental tanto para el desarrollo personal como para el buen desempeño profesional de cualquier persona que en su trabajo tenga que relacionarse directamente con otras personas.

En esta asignatura, se parte de que es posible el desarrollo de habilidades sociales y comunicativas con un entrenamiento adecuado; por eso, es preciso practicar en el aula, y en los contextos cotidianos, la escucha activa, la empatía, las técnicas asertivas y comunicativas que nos permitan establecer una relación adecuada con las experiencias vitales de otros individuos con los que deberemos relacionarnos en el ámbito personal y laboral.

Con carácter general, los alumnos, tras cursar la asignatura adquirirán las siguientes competencias transversales:

- Saber comunicar los conocimientos y conclusiones, tanto de forma oral como escrita, a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- Habilidad para comunicar eficazmente
- Funcionar de forma efectiva tanto de forma individual como en equipo.
- Utilizar distintos métodos para comunicarse de forma efectiva con la comunidad de ingenieros y con la sociedad en general.

Temario

1. Introducción al proceso de comunicación
2. Comunicación escrita
3. Comunicación interpersonal y comunicación no verbal
4. Comunicación oral: Presentaciones, utilización de gráficos y animaciones
5. Presentaciones persuasivas, el elevator pitch
6. Comunicación en la búsqueda de trabajo
7. Las redes sociales
8. La escucha activa

Cronograma

Horas totales: 40 horas

Horas presenciales: 40 horas (51.3%)

Peso total de actividades de evaluación continua: 60%

Peso total de actividades de evaluación sólo prueba final: 100%

Semana	Actividad Presencial en Aula	Actividad Presencial en Laboratorio	Otra Actividad Presencial	Actividades Evaluación
Semana 1	Información general de la asignatura Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral			
Semana 2	Introducción al proceso de comunicación Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral			
Semana 3	Presentación sobre "Criterios generales para una redacción eficaz" Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase Duración: 02:00 OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación continua Actividad presencial
Semana 4	Presentación sobre "Componentes no verbales de la comunicación" Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase Duración: 02:00 OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación continua Actividad presencial
Semana 5	Presentación sobre "Comunicación oral: Presentaciones, utilización de gráficos y animaciones" Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase Duración: 02:00 OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación continua Actividad presencial
Semana 6	Presentación sobre "Presentaciones persuasivas" Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase Duración: 02:00 OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación continua Actividad presencial
Semana 7	Presentación sobre "Comunicación en la búsqueda de trabajo" Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase Duración: 02:00 OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación continua Actividad presencial

Semana 8	Presentación sobre "Las redes sociales" Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase Duración: 02:00 OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación continua Actividad presencial
Semana 9	Presentaciones individuales Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			
Semana 10	Taller Búsqueda de empleo! Duración: 03:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas			
Semana 11	La escucha activa Duración: 03:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas			
Semana 12	Presentaciones individuales Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			
Semana 13	Presentaciones individuales Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			
Semana 14				Evaluación final Duración: 01:00 PI: Técnica del tipo Presentación Individual Evaluación sólo prueba final Actividad presencial
Semana 15				
Semana 16				
Semana 17				

Nota.- El cronograma sigue una planificación teórica de la asignatura que puede sufrir modificaciones durante el curso.

Nota 2.- Para poder calcular correctamente la dedicación de un alumno, la duración de las actividades que se repiten en el tiempo (por ejemplo, subgrupos de prácticas") únicamente se indican la primera vez que se definen.

Actividades de Evaluación

Semana	Descripción	Duración	Tipo evaluación	Técnica evaluativa	Presencial	Peso	Nota mínima	Competencias evaluadas
3	Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase	02:00	Evaluación continua	OT: Otras técnicas evaluativas	Sí	10%	5 / 10	CG 5
4	Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase	02:00	Evaluación continua	OT: Otras técnicas evaluativas	Sí	10%	5 / 10	CG 5
5	Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase	02:00	Evaluación continua	OT: Otras técnicas evaluativas	Sí	10%	5 / 10	CG 5
6	Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase	02:00	Evaluación continua	OT: Otras técnicas evaluativas	Sí	10%	5 / 10	CG 5
7	Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase	02:00	Evaluación continua	OT: Otras técnicas evaluativas	Sí	10%	5 / 10	CG 5
8	Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase	02:00	Evaluación continua	OT: Otras técnicas evaluativas	Sí	10%	5 / 10	CG 5
14	Evaluación final	01:00	Evaluación sólo prueba final	PI: Técnica del tipo Presentación Individual	Sí	100%	5 / 10	CG 5

Criterios de Evaluación

METODOLOGÍA

Para cada sesión, los estudiantes se dividen en dos grupos.

- ? El grupo ponente.
- ? El resto de la clase

En cada sesión los estudiantes elaboran algún tipo de material previo a la sesión en el aula, que el grupo ponente revisa crítica y constructivamente, para a continuación ofrecer información estructurada en el aula que servirá para que, después, los estudiantes elaboren un nuevo material (mejor que el inicial).

- ? Todos los estudiantes tienen un rol activo y se trabaja sobre el material desarrollado por los propios estudiantes.
- ? El rol del profesor es el facilitador del desarrollo de las sesiones; garante de la calidad de la presentación de los ponentes; supervisor de la calidad de la evaluación de los ponentes del trabajo de sus compañeros.

Antes de la sesión en el aula

El grupo ponente se documenta al respecto del tema asignado y elabora documentación al respecto. En particular, elaborarán:

- ? presentación (transparencias),
- ? informe ejecutivo e
- ? informe extendido

Los alumnos no ponentes elaboran el material requerido y lo suben a la plataforma. En cada tema, dicho material a elaborar es de naturaleza diferente.

El grupo ponente discute con el profesor el material elaborado y, después, introduce modificaciones, ampliaciones, etc. en el material elaborado.

El grupo ponente revisa las entregas de sus compañeros para identificar aspectos positivos y aspectos mejorables, que luego

sirvan de ilustración en la sesión en el aula.

Sesión en el aula

El grupo ponente dirige la sesión en el aula, que debe tener al menos, los siguientes puntos.

- ? Presentación de trabajo de compañeros y motivación del tema.
- ? Presentación de los fundamentos (que puede estar acompañado de algún tipo de ejercicio práctico).
- ? Revisión de las entregas de la clase, tras la presentación de los aspectos teóricos
- ? Feedback del resto de la clase al grupo ponente

Tras la sesión en el aula

Los alumnos no ponentes elaboran de nuevo la entrega con lo aprendido en la clase.

El grupo ponente elabora un material ?de referencia? y califica las entregas de sus compañeros.

Los profesores revisarán las calificaciones del grupo ponente, lo cuál será parte de su calificación

EVALUACIÓN

La calificación entre 0 y 10 se obtendrá con una ponderación 10% - 30% - 60% de tres tipos de actividades

La asistencia y contribuciones en clase

Los profesores evaluarán

- ? La participación activa en la clase
- ? La asistencia a clase (OBL la asistencia a 11 de las 14 sesiones para aprobar la asignatura, dos justificadas y una sin justificar)

Las entregas de cada tema

Grupo ponente evaluará

- ? Las entregas posteriores a la clase de sus compañeros (no ponentes) de acuerdo a lo aprendido en la clase

Los profesores evaluarán

- ? La realización de la entrega previa (obligatoria) de todos los alumnos

El trabajo del grupo ponente

Los profesores evaluarán

- ? La calidad de los contenidos
- ? Las características de la comunicación mediante la rúbrica de la UPM.
- ? Las calificaciones del grupo ponente a las entregas de sus compañeros (ver punto anterior entregas de cada tema)

Cada Ponente evaluará

- El trabajo de los otros miembros del equipo: número de aportaciones/implicación en el trabajo y calidad de las aportaciones.
- Algunos alumnos no ponentes evaluarán el trabajo de sus compañeros ponentes
- Las Características de la comunicación mediante la rúbrica de la UPM.

Recursos Didácticos

Descripción	Tipo	Observaciones
Say it with presentations (Revised and Expanded, 2006). Autor: Gene Zelazny. Editorial: Mc Graw Hill.	Bibliografía	
Say it with charts (4 ed., 2001). Autor: Gene Zelazny. Editorial: Mc Graw Hill.	Bibliografía	
Guide to managerial communication (7 ed, 2005). Autor: Mary Munter. Editorial: Prentice Hall.	Bibliografía	
Material en moodle	Recursos web	