



CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL

PROCESO DE  
COORDINACIÓN DE LAS  
ENSEÑANZAS PR/CL/001



E.T.S. de Ingenieros  
Industriales

# ANX-PR/CL/001-01

## GUÍA DE APRENDIZAJE

### ASIGNATURA

**53001402 - Recursos humanos y organización trabajo**

### PLAN DE ESTUDIOS

05BC - Master Universitario en Ingeniería Química

### CURSO ACADÉMICO Y SEMESTRE

2017-18 - Segundo semestre

## Índice

---

### Guía de Aprendizaje

1. Datos descriptivos .....	1
2. Profesorado .....	1
3. Conocimientos previos recomendados .....	2
4. Competencias y resultados de aprendizaje .....	2
5. Descripción de la asignatura y temario .....	3
6. Cronograma .....	6
7. Actividades y criterios de evaluación .....	8
8. Recursos didácticos .....	11

## 1. Datos descriptivos

---

### 1.1 Datos de la asignatura

<b>Nombre de la Asignatura</b>	53001402 - Recursos humanos y organización trabajo
<b>Nº de Créditos</b>	3 ECTS
<b>Carácter</b>	Obligatoria
<b>Curso</b>	Primer curso
<b>Semestre</b>	Segundo semestre
<b>Período de impartición</b>	Febrero-Junio
<b>Idioma de impartición</b>	Castellano
<b>Titulación</b>	05BC - Master Universitario en Ingeniería Química
<b>Centro en el que se imparte</b>	Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales
<b>Curso Académico</b>	2017-18

## 2. Profesorado

---

### 2.1 Profesorado implicado en la docencia

<b>Nombre</b>	<b>Despacho</b>	<b>Correo electrónico</b>	<b>Horario de tutorías*</b>
Ana María Moreno Romero (Coordinador/a)		ana.moreno.romero@upm.es	--
Francisco Jose Fernandez Ferreras		franciscojose.fernandez@upm.es	--

\* Las horas de tutoría son orientativas y pueden sufrir modificaciones. Se deberá confirmar los horarios de tutorías con el profesorado.

## 3. Conocimientos previos recomendados

---

### 3.1 Asignaturas previas que se recomienda haber cursado

El plan de estudios Master Universitario en Ingeniería Química no tiene definidas asignaturas previas recomendadas para esta asignatura.

### 3.2 Otros conocimientos previos recomendados para cursar la asignatura

- Organización de Sistemas Productivos

## 4. Competencias y resultados de aprendizaje

---

### 4.1 Competencias que adquiere el estudiante al cursar la asignatura

CE8 - Dirigir y gestionar la organización del trabajo y los recursos humanos aplicando criterios de seguridad industrial, gestión de la calidad, prevención de riesgos laborales, sostenibilidad, y gestión medioambiental.

### 4.2 Resultados del aprendizaje al cursar la asignatura

RA90 - El alumno es capaz de organizar y dirigir su aprendizaje de forma autónoma para ampliar sus conocimientos en una materia.

## 5. Descripción de la asignatura y temario

---

### 5.1 Descripción de la asignatura

Los objetivos de la asignatura son:

- Conocer el funcionamiento de la función de RRHH.
- Entender las claves de organización del trabajo en puestos de conocimiento.
- Reflexionar sobre los desafíos de integración en el mercado de trabajo.
- Entender los desafíos de la función directiva en el actual contexto.

El temario detallado es:

Módulo I : La función de recursos humanos (5h)

La función de RRHH en la organización.

La creciente importancia de la gestión de los recursos humanos

Gestión responsable de los recursos humanos

Módulo II: Organización del trabajo en la sociedad en red (10h)

Algunos conceptos sobre el estudio del trabajo

Nuevo contexto: la sociedad en red.

Redes interorganizativas.

Trabajo en red en la organización. Ejemplo del teletrabajo.

Organización del trabajo en puestos del conocimiento.

º Organización

○ Grupos

○ Trabajadores

Nuevos motivadores en la organización virtual.

Módulo III: La persona en la organización: iniciativas de integración y desarrollo (10h)

El proceso de incorporación a las organizaciones.

La empleabilidad como estrategia de integración y desarrollo.

Habilidades profesionales.

Análisis de diferencias en función del perfil de organización: empresa, AAPP, tercer sector.

Competencias profesionales para el trabajo en red.

La productividad de los trabajadores del conocimiento.

Perfiles de trabajadores del conocimiento

Módulo IV: La función directiva (5h)

El rol del directivo en la organización.

Estilos de liderazgo

Dirección por valores.

## 5.2 Temario de la asignatura

1. La función de RRHH
2. Organización del trabajo en la sociedad en red
3. La persona en la organización: iniciativas de integración y desarrollo
4. La función directiva

## 6. Cronograma

### 6.1 Cronograma de la asignatura\*

Semana	Actividad Presencial en Aula	Actividad Presencial en Laboratorio	Otra Actividad Presencial	Actividades de Evaluación
1	Actividades teóricas y prácticas en el aula Duración: 05:00 OT: Otras actividades formativas			Ver planificación detallada por grupos y equipos de trabajo OT: Otras técnicas evaluativasEvaluación continua y sólo prueba final Duración: 02:00
2	Actividades teóricas y prácticas en el aula Duración: 05:00 OT: Otras actividades formativas			Ver planificación detallada por grupos y equipos de trabajo OT: Otras técnicas evaluativasEvaluación continua y sólo prueba final Duración: 02:00
3	Actividades teóricas y prácticas en el aula Duración: 05:00 OT: Otras actividades formativas			Ver planificación detallada por grupos y equipos de trabajo OT: Otras técnicas evaluativasEvaluación continua y sólo prueba final Duración: 02:00
4	Actividades teóricas y prácticas en el aula Duración: 05:00 OT: Otras actividades formativas			Ver planificación detallada por grupos y equipos de trabajo OT: Otras técnicas evaluativasEvaluación continua y sólo prueba final Duración: 02:00
5	Actividades teóricas y prácticas en el aula Duración: 05:00 OT: Otras actividades formativas			Ver planificación detallada por grupos y equipos de trabajo OT: Otras técnicas evaluativasEvaluación continua y sólo prueba final Duración: 02:00
6	Actividades teóricas y prácticas en el aula Duración: 05:00 OT: Otras actividades formativas			Entrega final de trabajos de evaluación continua OT: Otras técnicas evaluativasEvaluación continua y sólo prueba final Duración: 01:00
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

17				
----	--	--	--	--

\* El cronograma sigue una planificación teórica de la asignatura y puede sufrir modificaciones durante el curso.

## 7. Actividades y criterios de evaluación

### 7.1 Actividades de evaluación de la asignatura

#### 7.1.1 Evaluación continua

Sem.	Descripción	Modalidad	Tipo	Duración	Peso en la nota	Nota mínima	Competencias evaluadas
1	Ver planificación detallada por grupos y equipos de trabajo	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	%	/ 10	
2	Ver planificación detallada por grupos y equipos de trabajo	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	%	/ 10	
3	Ver planificación detallada por grupos y equipos de trabajo	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	%	/ 10	
4	Ver planificación detallada por grupos y equipos de trabajo	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	%	/ 10	
5	Ver planificación detallada por grupos y equipos de trabajo	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	%	/ 10	
6	Entrega final de trabajos de evaluación continua	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	01:00	100%	5 / 10	CE8

#### 7.1.2 Evaluación sólo prueba final

Sem.	Descripción	Modalidad	Tipo	Duración	Peso en la nota	Nota mínima	Competencias evaluadas
1	Ver planificación detallada por grupos y equipos de trabajo	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	%	/ 10	
2	Ver planificación detallada por grupos y equipos de trabajo	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	%	/ 10	
3	Ver planificación detallada por grupos y equipos de trabajo	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	%	/ 10	

4	Ver planificación detallada por grupos y equipos de trabajo	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	%	/ 10	
5	Ver planificación detallada por grupos y equipos de trabajo	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	%	/ 10	
6	Entrega final de trabajos de evaluación continua	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	01:00	100%	5 / 10	CE8

### 7.1.3 Evaluación convocatoria extraordinaria

No se ha definido la evaluación extraordinaria.

## 7.2 Criterios de Evaluación

- Ordinaria:

? Evaluación Continua

? Podrán optar por la modalidad de evaluación continua todos aquellos alumnos que entreguen y superen los trabajos que se asignen durante el curso y que se presenten a las pruebas escritas de evaluación continua que aparecen marcadas en la planificación de clases (pregunta escrita)

? Si falta alguna de estas notas, el alumno no podrá optar por esta modalidad.

? La nota es la suma de los trabajos individuales del bimestre con los siguientes pesos:

§ 5% asistencia y participación en clase

§ 20% trabajo en grupo

§ 35% trabajo individual

§ 20% pregunta escrita 1

§ 20% pregunta escrita 2

? Aquellos estudiantes que hayan superado los trabajos solicitados y que se hayan presentado a las pruebas escritas de evaluación continua realizadas a lo largo del semestre, no habiendo superado alguna de ellas, podrán recuperar la prueba de evaluación continua no superada en el examen planificado la semana del 27 de octubre.

? Sólo prueba final (enero)

? Los alumnos que no hayan entregado los trabajos y que no se hayan presentado a las pruebas de evaluación continua, podrán examinarse en enero de una prueba final.

- Extraordinaria (junio/julio)

? Sólo prueba final

? Se podrán presentar todos los alumnos matriculados en la asignatura que en la convocatoria de enero no la hayan superado o no se hayan presentado.

## 8. Recursos didácticos

---

### 8.1 Recursos didácticos de la asignatura

Nombre	Tipo	Observaciones
RRHH y organización del trabajo ? McGrawHill	Bibliografía	Libro de texto para la asignatura