



CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL

PROCESO DE  
COORDINACIÓN DE LAS  
ENSEÑANZAS PR/CL/001



E.T.S. de Ingenieros  
Industriales

# ANX-PR/CL/001-01

## GUÍA DE APRENDIZAJE

### ASIGNATURA

**55000060 - Habilidades de comunicacion empresarial y profesional**

### PLAN DE ESTUDIOS

05IQ - Grado en Ingenieria Quimica

### CURSO ACADÉMICO Y SEMESTRE

2017-18 - Segundo semestre

## Índice

---

### Guía de Aprendizaje

1. Datos descriptivos .....	1
2. Profesorado .....	1
3. Competencias y resultados de aprendizaje .....	2
4. Descripción de la asignatura y temario .....	2
5. Cronograma .....	4
6. Actividades y criterios de evaluación .....	6
7. Recursos didácticos .....	10

## 1. Datos descriptivos

---

### 1.1 Datos de la asignatura

<b>Nombre de la Asignatura</b>	55000060 - Habilidades de comunicacion empresarial y profesional
<b>Nº de Créditos</b>	3 ECTS
<b>Carácter</b>	Optativa
<b>Curso</b>	Cuarto curso
<b>Semestre</b>	Octavo semestre
<b>Período de impartición</b>	Febrero-Junio
<b>Idioma de impartición</b>	Castellano
<b>Titulación</b>	05IQ - Grado en Ingeniería Química
<b>Centro en el que se imparte</b>	Escuela Tecnica Superior de Ingenieros Industriales
<b>Curso Académico</b>	2017-18

## 2. Profesorado

---

### 2.1 Profesorado implicado en la docencia

<b>Nombre</b>	<b>Despacho</b>	<b>Correo electrónico</b>	<b>Horario de tutorías*</b>
Maria Mercedes Grijalvo Martin (Coordinador/a)	UD Admon.	mercedes.grijalvo@upm.es	M - 10:00 - 11:00
Alvaro Garcia Sanchez	UD Organizacio n	alvaro.garcia@upm.es	- -

\* Las horas de tutoría son orientativas y pueden sufrir modificaciones. Se deberá confirmar los horarios de tutorías con el profesorado.

## 3. Competencias y resultados de aprendizaje

---

### 3.1 Competencias que adquiere el estudiante al cursar la asignatura

CG 5 - Comunicar conocimientos y conclusiones, tanto de forma oral como escrita, a públicos especializados y no especializados de modo claro y sin ambigüedades

### 3.2 Resultados del aprendizaje al cursar la asignatura

RA113 - Construir un texto escrito comprensible y organizado. Elaborar guiones e informes.

RA172 - Elaborar guiones e informes de forma clara y rigurosa

RA161 - Trabajo en equipo, comunicación oral, presentaciones..

## 4. Descripción de la asignatura y temario

---

### 4.1 Descripción de la asignatura

Es una asignatura básica, fundamental tanto para el desarrollo personal como para el buen desempeño profesional de cualquier persona que en su trabajo tenga que relacionarse directamente con otras personas.

En esta asignatura, se parte de que es posible el desarrollo de habilidades sociales y comunicativas con un entrenamiento adecuado; por eso, es preciso practicar en el aula, y en los contextos cotidianos, la escucha activa, la empatía, las técnicas asertivas y comunicativas que nos permitan establecer una relación adecuada con las experiencias vitales de otros individuos con los que deberemos relacionarnos en el ámbito personal y laboral.

Con carácter general, los alumnos, tras cursar la asignatura adquirirán las siguientes competencias transversales:

- Saber comunicar los conocimientos y conclusiones, tanto de forma oral como escrita, a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- Habilidad para comunicar eficazmente
- Funcionar de forma efectiva tanto de forma individual como en equipo.

- Utilizar distintos métodos para comunicarse de forma efectiva con la comunidad de ingenieros y con la sociedad en general.

## 4.2 Temario de la asignatura

1. Introducción al proceso de comunicación
2. Comunicación escrita
3. Comunicación interpersonal y comunicación no verbal
4. Comunicación oral: Presentaciones, utilización de gráficos y animaciones
5. Presentaciones persuasivas, el elevator pitch
6. Comunicación en la búsqueda de trabajo
7. Las redes sociales
8. La escucha activa

## 5. Cronograma

### 5.1 Cronograma de la asignatura\*

Semana	Actividad Presencial en Aula	Actividad Presencial en Laboratorio	Otra Actividad Presencial	Actividades de Evaluación
1	<b>Información general de la asignatura</b> Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral			
2	<b>Introducción al proceso de comunicación</b> Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral			
3	<b>Presentación sobre "Criterios generales para una redacción eficaz"</b> Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			<b>Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase</b> OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación continua Duración: 02:00
4	<b>Presentación sobre "Componentes no verbales de la comunicación"</b> Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			<b>Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase</b> OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación continua Duración: 02:00
5	<b>Presentación sobre "Comunicación oral: Presentaciones, utilización de gráficos y animaciones"</b> Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			<b>Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase</b> OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación continua Duración: 02:00
6	<b>Presentación sobre "Presentaciones persuasivas"</b> Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			<b>Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase</b> OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación continua Duración: 02:00
7	<b>Presentación sobre "Comunicación en la búsqueda de trabajo"</b> Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			<b>Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase</b> OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación continua Duración: 02:00
8	<b>Presentación sobre "Las redes sociales"</b> Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			<b>Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase</b> OT: Otras técnicas evaluativas Evaluación continua Duración: 02:00

9	<b>Presentaciones individuales</b> Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			
10	<b>Taller Búsqueda de empleo!</b> Duración: 03:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas			
11	<b>La escucha activa</b> Duración: 03:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas			
12	<b>Presentaciones individuales</b> Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			
13	<b>Presentaciones individuales</b> Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas			
14				<b>Evaluación final</b> PI: Técnica del tipo Presentación IndividualEvaluación sólo prueba final Duración: 01:00
15				
16				
17				

\* El cronograma sigue una planificación teórica de la asignatura y puede sufrir modificaciones durante el curso.

## 6. Actividades y criterios de evaluación

### 6.1 Actividades de evaluación de la asignatura

#### 6.1.1 Evaluación continua

Sem.	Descripción	Modalidad	Tipo	Duración	Peso en la nota	Nota mínima	Competencias evaluadas
3	Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	10%	5 / 10	CG 5
4	Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	10%	5 / 10	CG 5
5	Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	10%	5 / 10	CG 5
6	Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	10%	5 / 10	CG 5
7	Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	10%	5 / 10	CG 5
8	Evaluación del trabajo del grupo ponente y de las entregas realizadas por el resto de alumnos de la clase	OT: Otras técnicas evaluativas	Presencial	02:00	10%	5 / 10	CG 5

#### 6.1.2 Evaluación sólo prueba final

Sem.	Descripción	Modalidad	Tipo	Duración	Peso en la nota	Nota mínima	Competencias evaluadas
14	Evaluación final	PI: Técnica del tipo Presentación Individual	Presencial	01:00	100%	5 / 10	CG 5

#### 6.1.3 Evaluación convocatoria extraordinaria



No se ha definido la evaluación extraordinaria.

## 6.2 Criterios de Evaluación

### METODOLOGÍA

Para cada sesión, los estudiantes se dividen en dos grupos.

- El grupo ponente.
- El resto de la clase

En cada sesión los estudiantes elaboran algún tipo de material previo a la sesión en el aula, que el grupo ponente revisa crítica y constructivamente, para a continuación ofrecer información estructurada en el aula que servirá para que, después, los estudiantes elaboren un nuevo material (mejor que el inicial).

- Todos los estudiantes tienen un rol activo y se trabaja sobre el material desarrollado por los propios estudiantes.
- El rol del profesor es el facilitador del desarrollo de las sesiones; garante de la calidad de la presentación de los ponentes; supervisor de la calidad de la evaluación de los ponentes del trabajo de sus compañeros.

### **Antes de la sesión en el aula**

El grupo ponente se documenta al respecto del tema asignado y elabora documentación al respecto. En particular, elaborarán:

- presentación (transparencias),

- informe ejecutivo e

- informe extendido

Los alumnos no ponentes elaboran el material requerido y lo suben a la plataforma. En cada tema, dicho material a elaborar es de naturaleza diferente.

El grupo ponente discute con el profesor el material elaborado y, después, introduce modificaciones, ampliaciones, etc. en el material elaborado.

El grupo ponente revisa las entregas de sus compañeros para identificar aspectos positivos y aspectos mejorables, que luego sirvan de ilustración en la sesión en el aula.

### **Sesión en el aula**

El grupo ponente dirige la sesión en el aula, que debe tener al menos, los siguientes puntos.

1. Presentación de trabajo de compañeros y motivación del tema.
2. Presentación de los fundamentos (que puede estar acompañado de algún tipo de ejercicio práctico).
3. Revisión de las entregas de la clase, tras la presentación de los aspectos teóricos
4. Feedback del resto de la clase al grupo ponente

### **Tras la sesión en el aula**

Los alumnos no ponentes elaboran de nuevo la entrega con lo aprendido en la clase.

El grupo ponente elabora un material ?de referencia? y califica las entregas de sus compañeros.

Los profesores revisarán las calificaciones del grupo ponente, lo cuál será parte de su calificación

## **EVALUACIÓN**

La calificación entre 0 y 10 se obtendrá con una ponderación 10% - 30% - 60% de tres tipos de actividades

### **La asistencia y contribuciones en clase**

*Los profesores evaluarán*

- La participación activa en la clase
- La asistencia a clase (OBL la asistencia a 11 de las 14 sesiones para aprobar la asignatura, dos justificadas y una sin justificar)

### **Las entregas de cada tema**

*Grupo ponente evaluará*

- Las entregas posteriores a la clase de sus compañeros (no ponentes) de acuerdo a lo aprendido en la clase

*Los profesores evaluarán*

- La realización de la entrega previa (obligatoria) de todos los alumnos

### **El trabajo del grupo ponente**

*Los profesores evaluarán*

- La calidad de los contenidos
- Las características de la comunicación mediante la rúbrica de la UPM.
- Las calificaciones del grupo ponente a las entregas de sus compañeros (ver punto anterior entregas de cada tema)

*Cada Ponente evaluará*

- El trabajo de los otros miembros del equipo: número de aportaciones/implicación en el trabajo y calidad de las aportaciones.
- Algunos alumnos no ponentes evaluarán el trabajo de sus compañeros ponentes
- Las Características de la comunicación mediante la rúbrica de la UPM.

## 7. Recursos didácticos

---

### 7.1 Recursos didácticos de la asignatura

Nombre	Tipo	Observaciones
Say it with presentations (Revised and Expanded, 2006). Autor: Gene Zelazny. Editorial: Mc Graw Hill.	Bibliografía	
Say it with charts (4 ed., 2001). Autor: Gene Zelazny. Editorial: Mc Graw Hill.	Bibliografía	
Guide to managerial communication (7 ed, 2005). Autor: Mary Munter. Editorial: Prentice Hall.	Bibliografía	
Material en moodle	Recursos web	