



UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA
DE MADRID

PROCESO DE
COORDINACIÓN DE LAS
ENSEÑANZAS PR/CL/001



E.T.S. de Ingeniería
Aeronáutica y del Espacio

ANX-PR/CL/001-01

GUÍA DE APRENDIZAJE

ASIGNATURA

145015003 - Inglés Profesional y Académico

PLAN DE ESTUDIOS

14GY - Grado En Gestión Y Operaciones Del Transporte Aéreo

CURSO ACADÉMICO Y SEMESTRE

2019/20 - Primer semestre

Índice

Guía de Aprendizaje

| | |
|--|----|
| 1. Datos descriptivos..... | 1 |
| 2. Profesorado..... | 1 |
| 3. Requisitos previos obligatorios..... | 2 |
| 4. Conocimientos previos recomendados..... | 3 |
| 5. Competencias y resultados de aprendizaje..... | 3 |
| 6. Descripción de la asignatura y temario..... | 4 |
| 7. Cronograma..... | 7 |
| 8. Actividades y criterios de evaluación..... | 10 |
| 9. Recursos didácticos..... | 15 |
| 10. Otra información..... | 17 |

1. Datos descriptivos

1.1. Datos de la asignatura

| | |
|--|---|
| Nombre de la asignatura | 145015003 - Inglés Profesional y Académico |
| No de créditos | 6 ECTS |
| Carácter | Obligatoria |
| Curso | Tercero curso |
| Semestre | Quinto semestre |
| Período de impartición | Septiembre-Enero |
| Idioma de impartición | Castellano |
| Titulación | 14GY - Grado En Gestión Y Operaciones Del Transporte AÉreo |
| Centro responsable de la titulación | 14 - Escuela Técnica Superior de Ingeniería Aeronáutica y del Espacio |
| Curso académico | 2019-20 |

2. Profesorado

2.1. Profesorado implicado en la docencia

| Nombre | Despacho | Correo electrónico | Horario de tutorías * |
|------------------------------|----------|----------------------------|--|
| Bernice Clark Thomas | B-106 | bernice.clark@upm.es | Sin horario. Se determinarán en función del número de grupos de alumnos |
| Maria Del Mar Robisco Martin | B-106 | mariadelmar.robisco@upm.es | Sin horario. Se determinará en función del número de grupos |

| | | | |
|---|-------|---------------------------|--|
| Carmen Sancho Guinda | A-235 | carmen.sguinda@upm.es | Sin horario. Se determinará en función del número de grupos |
| Juan Manuel Holgado Vicente (Coordinador/a) | B106 | juanmanuel.holgado@upm.es | Sin horario. Se determinará en función del número de grupos |
| Luis Dochao Moreno | A-235 | luis.dochao@upm.es | Sin horario. se determinará en función del número de grupos |
| Juan Manuel Holgado Vicente (Coordinador/a) | B-106 | juanmanuel.holgado@upm.es | Sin horario. Se determinará en función del número de grupos |

* Las horas de tutoría son orientativas y pueden sufrir modificaciones. Se deberá confirmar los horarios de tutorías con el profesorado.

3. Requisitos previos obligatorios

3.1. Asignaturas previas requeridas para cursar la asignatura

-
-
-

3.2. Otros requisitos previos para cursar la asignatura

El plan de estudios Grado En Gestión Y Operaciones Del Transporte Aéreo no tiene definidos requisitos para esta asignatura.

4. Conocimientos previos recomendados

4.1. Asignaturas previas que se recomienda haber cursado

El plan de estudios Grado en Gestión y Operaciones del Transporte Aéreo no tiene definidas asignaturas previas recomendadas para esta asignatura.

4.2. Otros conocimientos previos recomendados para cursar la asignatura

- Según lo acordado por el Consejo de Gobierno de la UPM, para matricularse en la asignatura Inglés Profesional y Académico es preciso acreditar un nivel B2 en la ECERL según los criterios establecidos por el Consejo del Departamento de Lingüística Ap

5. Competencias y resultados de aprendizaje

5.1. Competencias

CB04 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CT02 - Capacidad para el uso de la lengua inglesa

CT07 - Habilidad para la comunicación oral y escrita

CT09 - Razonamiento crítico y capacidad de asociación que posibiliten el aprendizaje continuo

5.2. Resultados del aprendizaje

RA73 - RA71 - RA02.- Puede relacionarse con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de ninguno de los interlocutores RA72 - RA02.- Puede relacionarse con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de ninguno de los interlocutores. RA03.- Puede producir textos claros y detallado sobre temas diversos así como defender un punto de vista sobre temas generales indicando los pros y los contras de las distintas opciones

RA72 - RA02.- Puede relacionarse con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de ninguno de los interlocutores. RA03.- Puede producir textos claros y detallado sobre temas diversos así como defender un punto de vista sobre temas generales indicando los pros y los contras de las distintas opciones

RA71 - RA02.- Puede relacionarse con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de ninguno de los interlocutores

6. Descripción de la asignatura y temario

6.1. Descripción de la asignatura

Una vez que el alumno ha acreditado su dominio de la lengua inglesa a nivel de usuario-independiente-intermedio-alto (B2 en la escala del Marco Común Europeo para las Lenguas), parece conveniente que adquiera cierto nivel de competencia en aquellos ámbitos discursivos en inglés característicos de cualquiera de las dos vertientes hacia las que ha de orientar su futuro inmediato: su ingreso en el sector empresarial aeronáutico o la continuidad de su formación en programas de posgrado. Este es el objetivo de la asignatura Inglés Profesional y Académico. En consecuencia, la asignatura se ha dividido en cinco unidades didácticas organizadas de forma modular. Cuatro de ellas tratan un género lingüístico que, con toda certeza, el graduado en ingeniería aeroespacial habrá de utilizar para comunicarse en el ámbito profesional y/o académico. Además, se ha programado una Unidad, la número 1, dedicada a la lectura y comprensión oral extensiva de textos aeronáuticos. Este módulo se realiza en el laboratorio de idiomas y en situación de autoaprendizaje; su objetivo es doble: que los alumnos recuperen y mejoren su fluidez en estas destrezas pasivas y que adquieran la terminología básica del ámbito aeronáutico en inglés

1. Reading and listening for academic and professional purposes..
2. Academic writing: Features and Process descriptions
3. Professional Correspondence and Technical Writing.
4. Professional Interactions: Oral Presentations, meetings and discussions
5. Professional English: The job hunting process.
 - 5.1. Introduction: Applying for a post at Airbus Group | Stages in the job hunting process
 - 5.2. Stage 1: Researching yourself: Skills employers want | Evidencing soft skills | Personal traits
 - 5.3. Stage 2: Searching for a job: Analysing job advertisements
 - 5.4. Stage 3: Preparing job application materials
 - 5.5. Stage 4: Preparing for the interview: Types of job interviews | Typical interview structure | Answering interview questions | The STAR method of answering interview questions | Preparing questions of your own
 - 5.6. Stage 5: Attending the interview: A mock interview | Feedback for mock interview
 - 5.7. Stage 6: Following up on the interview: Self-assessment: Rate your performance at the mock interview | Writing a follow-up letter or email | Purpose | Structure and content

6.2. Temario de la asignatura

1. Tema. UNIT 1. READING AND LISTENING FOR ACADEMIC AND PROFESSIONAL PURPOSES
 - 1.1. Reading Skills (10 hours): Predicting/Skimming/ Scanning. Material: Articles from specialist magazines
2. Unit 2. ACADEMIC WRITING
3. UNIT 3. PROFESSIONAL CORRESPONDENCE AND TECHNICAL WRITING
 - 3.1. Business Correspondence
 - 3.2. Technical writing
 - 3.2.1. Technical writing. an overview
 - 3.2.2. Report writing
4. Unit 4. PROFESSIONAL INTERACTION.
5. Unit 5: Professional English ? The job hunting process
 - 5.1. 1. Introduction: Applying for a post at Airbus Group | Stages in the job hunting process
 - 5.2. 2. Stage 1: Researching yourself: Skills employers want | Evidencing soft skills | Personal traits
 - 5.3. 3. Stage 2: Searching for a job: Analysing job advertisements
 - 5.5. 5. Stage 4: Preparing for the interview: Types of job interviews | Typical interview structure | Answering interview questions | The STAR method of answering interview questions | Preparing questions of your own
 - 5.6. 6. Stage 5: Attending the interview: A mock interview | Feedback for mock interview
 - 5.7. 7. Stage 6: Following up on the interview: Self-assessment: Rate your performance at the mock interview | Writing a follow-up letter or email | Purpose | Structure and content: plan

7. Cronograma

7.1. Cronograma de la asignatura *

| Sem | Actividad presencial en aula | Actividad presencial en laboratorio | Otra actividad presencial | Actividades de evaluación |
|-----|--|---|---|---|
| 1 | Unidad 2 Academic writing - LECCIÓN MAGISTRAL (LM) - RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN EL AULA (RPA) Y DEBATE (DB) - ACTIVIDADES DE TIPO COOPERATIVO (3 horas/semana) Duración: 03:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas | Extensive Reading and Listening comprehension ? On-site lab class/self-study at home depending on lab personnel availability Duración: 01:00 OT: Otras actividades formativas | Actividades unidad 2, que consisten en la identificación de registros, tonos, estructuras del párrafo... (ver texto completo en anexo) Duración: 00:00 OT: Otras actividades formativas | 2ª sesión Test sobre rasgos formales y estructurales de la escritura académica y realización de breves tareas relacionadas de identificación y producción, con posterior evaluación por pares. (30?) EP: Técnica del tipo Examen de Prácticas Evaluación continua Duración: 00:30 |
| 2 | - LECCIÓN MAGISTRAL (LM) - RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN EL AULA (RPA) Y DEBATE (DB) - ACTIVIDADES DE TIPO COOPERATIVO (3 horas/semana) Duración: 03:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas | Extensive Reading and Listening comprehension ? On-site lab class/self-study at home depending on lab personnel availability Duración: 01:00 OT: Otras actividades formativas | Actividades unidad 2, que consisten en la identificación de registros, tonos, estructuras del párrafo... (ver texto completo en anexo) Duración: 00:00 OT: Otras actividades formativas | 2ª Sesión Descripción colaborativa de un proceso/procedimiento con posterior evaluación por pares EP: Técnica del tipo Examen de Prácticas Evaluación continua Duración: 00:30 |
| 3 | LECCIÓN MAGISTRAL (LM) - RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN EL AULA (RPA) Y DEBATE (DB) - ACTIVIDADES DE TIPO COOPERATIVO (3 horas/semana) Duración: 03:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas | Extensive Reading and Listening comprehension ? On-site lab class/self-study at home depending on lab personnel availability Duración: 01:00 OT: Otras actividades formativas | Actividades unidad 2, que consisten en la identificación de registros, tonos, estructuras del párrafo... (ver texto completo en anexo) Duración: 00:00 OT: Otras actividades formativas | Descripción individual de un proceso o procedimiento con posterior evaluación por el profesor. TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo Evaluación continua Duración: 00:30 |
| 4 | Unidad 3.1 Business Correspondence - LECCIÓN MAGISTRAL - RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN EL AULA - ACTIVIDADES DE TIPO COOPERATIVO (3 horas)* Duración: 03:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas | Extensive Reading and Listening comprehension ? On-site lab class/self-study at home depending on lab personnel availability Duración: 01:00 OT: Otras actividades formativas | Trabajo personal de escritura de cartas comerciales, carta de presentación y correos electrónicos. Será obligatoria su presentación Duración: 03:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas | Trabajo personal (15 días desde 2ª sesión) + examen presencial sobre escritura de cartas y correos electrónicos en la 2ª sesión (30') (50%+50%) EX: Técnica del tipo Examen Escrito Evaluación continua Duración: 05:30 |
| 5 | Unidad 3.2 Technical Writing. An overview - LECCIÓN MAGISTRAL (LM) - RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN EL AULA (RPA) Y DEBATE (DB) - ACTIVIDADES DE TIPO COOPERATIVO (3 horas/semana) Duración: 03:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas | Extensive Reading and Listening comprehension ? On-site lab class/self-study at home depending on lab personnel availability Duración: 01:00 OT: Otras actividades formativas | | Elaboración, de un informe técnico corto de acuerdo con las condiciones detalladas en la plataforma virtual de la asignatura (10 horas). Entrega : 15 días a partir de la última sesión de la unidad TI: Técnica del tipo Trabajo Individual Evaluación continua Duración: 10:00 |
| 6 | Unidad 3.2 Technical writing : the Technical Report - LECCIÓN MAGISTRAL (LM) - RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN EL AULA (RPA) Y DEBATE (DB) - ACTIVIDADES DE TIPO COOPERATIVO (3 horas/semana) Duración: 02:30 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas | Extensive Reading and Listening comprehension ? On-site lab class/self-study at home depending on lab personnel availability Duración: 01:00 OT: Otras actividades formativas | | |

| | | | | |
|----|--|--|---|--|
| 7 | <p>Unidad 4 Oral presentations 1 lesson Raising-awareness activities (PHOTOS) Questionnaire. 10? Why do people get anxious about making presentations? Written language versus spoken language Top ten tips Duración: 03:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p> | <p>Extensive Reading and Listening comprehension ? On-site lab class/self-study at home depending on lab personnel availability Duración: 01:00 OT: Otras actividades formativas</p> | <p>Unidad 4. Búsqueda en Internet de información sobre presentaciones orales Duración: 00:00 OT: Otras actividades formativas</p> | |
| 8 | <p>3 professional presentations: Steve Jobs, Taylor Wilson and Sam Berhard Duración: 03:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p> | <p>Extensive Reading and Listening comprehension ? On-site lab class/self-study at home depending on lab personnel availability Duración: 01:00 OT: Otras actividades formativas</p> | <p>Preparación de la introducción y conclusión de una presentación para dar en el aula una presentación sobre un tema determinado con una duración de 2 minutos. (Actividad muy controlada) Duración: 00:00 PL: Actividad del tipo Prácticas de Laboratorio</p> | |
| 9 | <p>Unidad 4 1 S* Organizing information. language focus Airbus Global Market Forecast 2012 Business terms 25? Duración: 03:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p> | <p>Extensive Reading and Listening comprehension ? On-site lab class/self-study at home depending on lab personnel availability Duración: 01:00 OT: Otras actividades formativas</p> | <p>Análisis de presentaciones orales relacionadas con el sector aeronáutico +Preparación de una presentación corta sobre un tema de especialidad de cada alumno (MÁS INFO EN VERSIÓN DETALLADA) Duración: 00:00 PL: Actividad del tipo Prácticas de Laboratorio</p> | <p>Presentaciones orales de 10' sobre un tema aeronáutico. POPF: Prueba escrita de vocabulario y gramática de la unidad 4 (30?) PI: Técnica del tipo Presentación Individual Evaluación continua y sólo prueba final Duración: 00:30</p> |
| 10 | <p>- Unidad 5 - Sesión 1: Lección magistral: Presentación de la unidad + Discusión en parejas o en grupo: Stage 1: Researching yourself Duración: 03:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p> | <p>Extensive Reading and Listening comprehension ? On-site lab class/self-study at home depending on lab personnel availability Duración: 01:00 OT: Otras actividades formativas</p> | <p>ejercicios de comprensión lectora y auditiva de materiales provenientes de Internet: - Applying for a post at Airbus Group - Stages in the job hunting process MÁS INFO EN VERSIÓN DETALLADA Duración: 00:00 OT: Otras actividades formativas</p> | |
| 11 | <p>Unida 5 - Sesión 1: Resolución de problemas en el aula + discusión en grupo: Stage 3: Preparing job application materials (2ª clase) - Sesión 2: Debate: Stage 4: Preparing for the interview Duración: 03:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p> | <p>Extensive Reading and Listening comprehension ? On-site lab class/self-study at home depending on lab personnel availability Duración: 01:00 OT: Otras actividades formativas</p> | <p>Búsqueda de información en Internet sobre CVs y análisis de las características de varios currículos Duración: 00:00 OT: Otras actividades formativas</p> | <p>1ª sesión de esta semana: Fecha límite para la entrega de los trabajos evaluables de la unidad 5 (assignments 1 + 2) TI: Técnica del tipo Trabajo Individual Evaluación continua Duración: 00:00</p> |
| 12 | <p>Unidad 5 Sesión 1: Simulacro de entrevista de trabajo, en parejas o en grupo: Stage 5: Attending the interview Duración: 02:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p> | <p>Extensive Reading and Listening comprehension ? On-site lab class/self-study at home depending on lab personnel availability Duración: 01:00 OT: Otras actividades formativas</p> | <p>Actividad no presencial: - Preparación del trabajo evaluable, que consiste en la redacción de un CV (assignment 3). - Stage 6: Following up on the interview Duración: 00:00 OT: Otras actividades formativas</p> | |
| 13 | | <p>Extensive Reading and Listening comprehension ? On-site lab class/self-study at home depending on lab personnel availability Duración: 00:00 PL: Actividad del tipo Prácticas de Laboratorio</p> | | |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| 14 | | Extensive Reading and Listening comprehension ? On-site lab class/self-study at home depending on lab personnel availability Duración: 00:00 PL: Actividad del tipo Prácticas de Laboratorio | | Fecha límite de entrega de trabajos UNIDAD 1 : último día lectivo de la asignatura. SELECTIVO Y ELIMINATORIO (NO CALIFICA) TI: Técnica del tipo Trabajo Individual Evaluación continua Duración: 00:00 |
| 15 | | | | ACTIVIDADES ORALES DE EVALUACIÓN INDIVIDUALES (PRESENTACIONES , ENTREVISTAS etc PI: Técnica del tipo Presentación Individual Evaluación continua Duración: 00:00 |
| 16 | | | | Redacción de carta comercial y/ email EX: Técnica del tipo Examen Escrito Evaluación sólo prueba final Duración: 00:30 Redacción de un procedimiento EX: Técnica del tipo Examen Escrito Evaluación sólo prueba final Duración: 00:45 Redacción de partes de un informe técnico a partir de la información de un artículo especializado EP: Técnica del tipo Examen de Prácticas Evaluación sólo prueba final Duración: 00:40 Examen sobre aspectos sintácticos y discursivos del informe técnico en inglés EP: Técnica del tipo Examen de Prácticas Evaluación sólo prueba final Duración: 00:20 Redacción de un CV a partir de una oferta de trabajo (ver detalle en explicación de criterios) + examen oral entrevista de trabajo EP: Técnica del tipo Examen de Prácticas Evaluación sólo prueba final Duración: 00:45 |
| 17 | | | | |

Las horas de actividades formativas no presenciales son aquellas que el estudiante debe dedicar al estudio o al trabajo personal.

Para el cálculo de los valores totales, se estima que por cada crédito ECTS el alumno dedicará dependiendo del plan de estudios, entre 26 y 27 horas de trabajo presencial y no presencial.

* El cronograma sigue una planificación teórica de la asignatura y puede sufrir modificaciones durante el curso.

8. Actividades y criterios de evaluación

8.1. Actividades de evaluación de la asignatura

8.1.1. Evaluación continua

| Sem. | Descripción | Modalidad | Tipo | Duración | Peso en la nota | Nota mínima | Competencias evaluadas |
|------|--|--|------------|----------|-----------------|-------------|------------------------------|
| 1 | 2ª sesión Test sobre rasgos formales y estructurales de la escritura académica y realización de breves tareas relacionadas de identificación y producción, con posterior evaluación por pares. (30?) | EP: Técnica del tipo Examen de Prácticas | Presencial | 00:30 | 6.66% | 5 / 10 | CT02 CT07 CT09 CB04 |
| 2 | 2ª Sesión Descripción colaborativa de un proceso/procedimiento con posterior evaluación por pares | EP: Técnica del tipo Examen de Prácticas | Presencial | 00:30 | 6.66% | 5 / 10 | |
| 3 | Descripción individual de un proceso o procedimiento con posterior evaluación por el profesor. | TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo | Presencial | 00:30 | 6.66% | 5 / 10 | CT09 CB04 CT02 CT07 |
| 4 | Trabajo personal (15 días desde 2ª sesión) + examen presencial sobre escritura de cartas y correos electrónicos en la 2ª sesión (30') (50%+50%) | EX: Técnica del tipo Examen Escrito | Presencial | 05:30 | 20% | 5 / 10 | CT02 CT07 CT09 |
| 5 | Elaboración, de un informe técnico corto de acuerdo con las condiciones detalladas en la plataforma virtual de la asignatura (10 horas). Entrega : 15 días a partir de la última sesión de la unidad | TI: Técnica del tipo Trabajo Individual | Presencial | 10:00 | 15% | 5 / 10 | CT09 CT07 |
| 9 | Presentaciones orales de 10' sobre un tema aeronáutico. POPF: Prueba escrita de vocabulario y gramática de la unidad 4 (30?) | PI: Técnica del tipo Presentación Individual | Presencial | 00:30 | 20% | 5 / 10 | CT09 CT02 CT07 |
| 11 | 1ª sesión de esta semana: Fecha límite para la entrega de los trabajos evaluables de la unidad 5 (assignments 1 + 2 | TI: Técnica del tipo Trabajo Individual | Presencial | 00:00 | 25% | 5 / 10 | CB04 CT02 CT07 CT09 |

| | | | | | | | |
|----|--|--|------------|-------|---|------|--------------|
| 14 | Fecha límite de entrega de trabajos UNIDAD 1 : último día lectivo de la asignatura. SELECTIVO Y ELIMINATORIO (NO CALIFICA) | TI: Técnica del tipo Trabajo Individual | Presencial | 00:00 | % | / 10 | CT09 CT07 |
| 15 | ACTIVIDADES ORALES DE EVALUACIÓN INDIVIDUALES (PRESENTACIONES , ENTREVISTAS etc | PI: Técnica del tipo Presentación Individual | Presencial | 00:00 | % | / 10 | CT07 CT02 |

8.1.2. Evaluación sólo prueba final

| Sem | Descripción | Modalidad | Tipo | Duración | Peso en la nota | Nota mínima | Competencias evaluadas |
|-----|--|--|------------|----------|-----------------|-------------|------------------------------|
| 9 | Presentaciones orales de 10' sobre un tema aeronáutico. POPF: Prueba escrita de vocabulario y gramática de la unidad 4 (30?) | PI: Técnica del tipo Presentación Individual | Presencial | 00:30 | 20% | 5 / 10 | CT09 CT02 CT07 |
| 16 | Redacción de carta comercial y/ email | EX: Técnica del tipo Examen Escrito | Presencial | 00:30 | 10% | 5 / 10 | CT09 CB04 CT02 CT07 |
| 16 | Redacción de un procedimiento | EX: Técnica del tipo Examen Escrito | Presencial | 00:45 | 20% | 5 / 10 | CT09 CT02 CT07 |
| 16 | Redacción de partes de un informe técnico a partir de la información de un artículo especializado | EP: Técnica del tipo Examen de Prácticas | Presencial | 00:40 | 15% | 5 / 10 | CT09 CT02 CT07 |
| 16 | Examen sobre aspectos sintácticos y discursivos del informe técnico en inglés | EP: Técnica del tipo Examen de Prácticas | Presencial | 00:20 | 10% | 5 / 10 | CT07 CT09 CT02 |
| 16 | Redacción de un CV a partir de una oferta de trabajo (ver detalle en explicación de criterios) + examen oral entrevista de trabajo | EP: Técnica del tipo Examen de Prácticas | Presencial | 00:45 | 25% | 5 / 10 | CT09 CB04 CT02 CT07 |

8.1.3. Evaluación convocatoria extraordinaria

No se ha definido la evaluación extraordinaria.

8.2. Criterios de evaluación

Los estudiantes podrán elegir entre ser evaluados mediante evaluación continua o mediante examen final:

1. La evaluación continua significa que, al tratarse de clases de inmersión en inglés, el seguimiento del rendimiento del alumno en esta asignatura es presencial y continuo. Este tipo de evaluación es consustancial a la asignatura. La calificación, en consecuencia, se realizará del siguiente modo:

? Realización de las actividades de comprensión oral y lectora incluidas en las clases de laboratorio del módulo Unidad 1 (o en situación de autoaprendizaje en tanto no se cuente con personal técnico de laboratorio) . Este bloque no recibirá una calificación numérica pero su realización y entrega en fecha será condición imprescindible para ser calificado mediante evaluación continua. Las características de esta unidad están publicadas en el curso Moodle de la asignatura

? Realización y entrega en fecha de los trabajos individuales o en grupo correspondientes a cada una de las unidades didácticas según la tabla de evaluación expuesta arriba.

? Para superar la asignatura por el sistema de evaluación continua, los alumnos habrán de cumplir todas las condiciones siguientes:

? Obtener en cada una de las unidades, como mínimo, el 50% de los puntos asignados a cada una de ellas. La calificación final será la suma de las calificaciones obtenidas en cada una de las unidades.

Al alumno que haya obtenido al menos el 50% de los puntos asignados a 4 de los 5 módulos (la Unidad 3 tiene dos módulos) y al menos un 40% de lo asignado al módulo restante se le considerará aprobada la asignatura con la calificación de 5.0; salvo que, de forma expresa y por solicitud escrita entregada al Coordinador, desee presentarse al examen final.

? Los alumnos que no hayan superado alguna de las unidades se examinarán de dichas unidades en el examen final ordinario y su calificación final será la suma de las calificaciones obtenidas en cada unidad aprobada, bien en el examen ordinario o, previamente en el proceso de la evaluación continua. Las calificaciones obtenidas se mantendrán para el examen final extraordinario.

? Los alumnos que superen todos los módulos en evaluación continua (sin tener que presentarse al examen ordinario) y obtengan una calificación total de 7 o más puntos sobre 10, verán incrementada su calificación final en un 10% sobre la nota total obtenida.

*No se considerará como presentado el ejercicio de evaluación que se haya realizado en un grupo distinto de

aquel en cuya lista de clase figure el alumno.

2. Evaluación Examen Final (Convocatorias ordinaria): Se entenderá que un alumno opta por este sistema de evaluación cuando no cumpla los requisitos de la evaluación continua o cuando, en los primeros 15 días del semestre, así lo manifieste explícitamente mediante comunicación dirigida a la Directora Delegada de la Sección Departamental.

Este sistema de evaluación se realizará mediante examen final, en convocatoria ordinaria y extraordinaria, que se superará con una calificación de al menos 5/10 y que constará de las partes y ejercicios descritos en el punto 8.2 de esta Guía.

? Si en alguna de las unidades examinadas en la convocatoria ordinaria se hubiera obtenido más de un 40% de los puntos asignados a esa unidad y más de un 50% en el resto de las unidades la calificación final será de 5.0 ,salvo que el alumno desee examinarse de todas las unidades en la convocatoria extraordinaria-

? El alumno que no haya superado la asignatura en esta convocatoria , sólo tendrá que examinarse en la convocatoria extraordinaria de las unidades que haya suspendido o a a las que no se haya presentado.

2. Evaluación Examen Final (Convocatorias Extraordinaria)

Este sistema de evaluación es el mismo que en la convocatoria ordinaria, salvo porque sólo se considerará aprobada la asignatura si se ha obtenido en todas y cada una de las unidades que componen la asignatura al menos el 50% de los puntos asignados de cada unidad.

NOTA IMPORTANTE:

A continuación se relacionan ciertos detalles de los procedimientos de evaluación de las Unidades 4 y 5 que, por sus características especiales no se adaptan en su exposición a los requisitos de la aplicación informática

UNIDAD 4: PARA EVALUACIÓN CONTINUA Y PRUEBA FINAL

* Presentación oral sobre un tema aeronáutico, con una duración de 5 minutos. Se deberá describir un gráfico y

utilizar técnicas de presentación. El alumno deberá traer preparado un PowerPoint en un pendrive, entregar la transcripción y una copia en papel de las diapositivas que . 1,4/2

* Examen escrito de los elementos morfosintácticos de la unidad 4 recogidos en los documentos ?oral presentations? y ?homework? publicados en el apartado correspondiente a la unidad 4 en el curso Moodle de la asignatura 0,6 puntos /2

Es necesario superar las dos partes para aprobar la unidad.Si se suspendiera una de las partes, la nota máxima que se puede obtener en la unidad es 0,9/2

UNIDAD 5

EVALUACIÓN CONTINUA:

Semanas 10 y 11: - Fecha límite para la entrega de los trabajos evaluables de la unidad (ver información en el cronograma de la unidad).

- Prueba escrita de vocabulario y gramática.
- Prueba escrita de preguntas de entrevista de trabajo, planteadas oralmente 2,5 puntos

SOLO PRUEBA FINAL

SEMANA 16 : SEMANA 16

- Entrega de los trabajos evaluables de la unidad (assignments 1, 2 y 3). Assignment 1: 0,3 puntos/2,5 Assignment 2: 0,3 puntos 2/5 ;Assignment 3: 0,65 puntos /2,5

EXAMEN FINAL

- Prueba escrita de preguntas de entrevista de trabajo, planteadas oralmente 1,25/2,5

(El alumno deberá obtener, como mínimo, el 50% de los puntos asignados a cada prueba. Más información en el material docente de la unidad

9. Recursos didácticos

9.1. Recursos didácticos de la asignatura

| Nombre | Tipo | Observaciones |
|---|--------------|---------------|
| Airbus. Flying into the future. Editor: Philip Butterworth Hayes. Newsdesk Communications Ltd. Londres, 2003 | Bibliografía | |
| Video: Testing a dream. An in-depth look at Boeing 747 flight test. URL: http://www.youtube.com/watch?v=BBmxFWfX1YQ&feature=player_detailpage | Recursos web | |
| Video: Engineering success: Students build understanding. From: http://www.edutopia.org/engineering-success-aviation-pbl-video | Recursos web | |
| Bamford, Julia & Bondi, Marina (eds) (2005). Dialogue within Discourse Communities. | Bibliografía | |
| Banks, David (2008). The Development of Scientific Writing. Linguistic Features and Historical Context. London: Equinox | Bibliografía | |
| Berkenkotter, Carol, Bhatia, Vijay K. & Gotti, Maurizio (eds) (2012). Insights into Academic Genres. Bern: Peter Lang | Bibliografía | |
| An Introduction to Technical Report Writing by Benjamin Coulson, TA (ben@yorku.ca) ENG 1000 ? Fall 2001 Available at: https://www.google.es/#q=An+Introduction+to+Technical+Report+Writing+By+Benjamin+Coulson%2C+TA+%28ben%4 | Recursos web | |

| | | |
|--|--------------|--|
| Dawn Kowalski. (1994 - 2012). Engineering Technical Reports. Writing@CSU. Colorado State University. Available at http://writing.colostate.edu/guides/guide.cfm?guideid=88 . | Bibliografía | |
| Guidelines for Writing Reports in Engineering. Engineering Faculty, Monash University. Available at: http://www.eng.monash.edu.au/current-students/download/guidelines-writing-reports.pdf | Recursos web | |
| NASA - TM 105419 Technical report writing Available at: http://grcpublishing.grc.nasa.gov/editing/vidoli.CFM | Recursos web | |
| Effective presentations (Oxford Business English Skills). | Bibliografía | |
| Presenting in English (LTP Business). | Bibliografía | |
| Writing up research (Prentice Hall). | Bibliografía | |
| Business English pair work (Penguin). | Bibliografía | |
| Downes, Colm. Cambridge English for Job hunting. Cambridge University Press, 2008. | Bibliografía | |
| Materiales didácticos adicionales y recursos web reseñados en el apéndice de la unidad 5 | Recursos web | |
| English for Meetings (Oxford Business English). | Bibliografía | |
| Oxford EAP. A course in English for Academic Purposes (Oxford). | Bibliografía | |

| | | |
|---|--------------|--|
| http://flightglobal.com | Recursos web | |
| aviationweek.com | Recursos web | |
| http://boeing.mediaroom.com/ | Recursos web | |
| Espacio Moodle de la asignatura | Otros | |

10. Otra información

10.1. Otra información sobre la asignatura

? El cronograma que se presenta corresponde al Grupo 1. El cronograma de los otros grupos seguirá este modelo, aunque el orden temporal en que se desarrollen las distintas unidades será diferente, para permitir que cada profesor imparta la unidad a su cargo. De una u otra forma, como todo cronograma, el que aquí se presenta estará sujeto a las variaciones debidas a todo tipo de acontecimiento sobrevenido, por lo que se recuerda que, para un seguimiento adecuado de la asignatura, es imprescindible una lectura comprensiva de los avisos personalizados transmitidos a través del curso Moodle de la asignatura.

? No es posible elaborar los cronogramas de cada grupo hasta que no se haya completado el proceso de matriculación, porque, hasta no conocer el número de matriculados, no se determina el número de grupos. El grupo-tipo convencional (clase teórica o clase de problemas en aula) no parece adecuado para el proceso enseñanza-aprendizaje de una asignatura de lengua basada en enfoques comunicativos. Es por ello por lo que la Sección Departamental, en la medida en que sus recursos lo permiten, intenta contar con grupos reducidos, aunque esto implique que algunas sesiones presenciales no se puedan reconocer como carga docente para el personal académico.

? La asignatura Inglés Profesional y Académico (IPA) 145007002 1S corresponde a las especialidades de Navegación y Sistemas Aeroespaciales y Aeropuertos y Transporte Aéreo dentro del 7º semestre; no obstante, a petición de la Subdirección de Ordenación Académica y con el fin de facilitar el avance curricular de los alumnos de 4º curso, la Sección Departamental de Lingüística imparte también esta asignatura en el 8º semestre de la titulación; además, la asignaturas de los cursos de adaptación al Grado para Ingenieros Técnicos Aeronáuticos también comparten este programa docente. Es por ello que esta programación es común para las asignaturas de misma denominación con los siguientes códigos :

? 145007002 1s

? 145008001 1s

? 145007002 2s

? 145007002 2s

? 145000102

? 145000302

? 145000402

Esta asignatura también forma parte del Plan de estudios de Grado en Gestión y Operaciones del Transporte Aéreo (145015003) . En este Grado se encuentra situada en el 5º semestre, no obstante para favorecer el avance curricular de los alumnos, la Sección Departamental admite la matriculación de alumnos de cualquier curso siempre y cuando hayan superado el primer semestre del programa y cursen la asignatura en el semestre septiembre/enero.

Los alumnos de este Grado se incorporarán a los grupos comunes que se formen para la impartición de la asignatura para todos los grados y especialidades

? La distribución temporal de los contenidos expuestos en esta Guía puede variar para adaptarse a los distintos calendarios académicos/laborales emitidos por el Centro; la UPM; la CAM o la Administración Estatal.