# ANX-PR/CL/001-01
# GUÍA DE APRENDIZAJE

## ASIGNATURA

**615000362 - Planificacion y Organización del Capital Humano**

## PLAN DE ESTUDIOS

61SI - Grado en Sistemas de Informacion

## CURSO ACADÉMICO Y SEMESTRE

2019/20 - Segundo semestre

# Índice

## Guía de Aprendizaje

1. Datos descriptivos....1
2. Profesorado....1
3. Conocimientos previos recomendados....2
4. Competencias y resultados de aprendizaje....2
5. Descripción de la asignatura y temario....3
6. Cronograma....5
7. Actividades y criterios de evaluación....7
8. Recursos didácticos....9
9. Adendas....10

# 1. Datos descriptivos

## 1.1. Datos de la asignatura

| | |
|---|---|
| **Nombre de la asignatura** | 615000362 - Planificacion y Organización del Capital Humano |
| **No de créditos** | 3 ECTS |
| **Carácter** | Obligatoria |
| **Curso** | Tercero curso |
| **Semestre** | Sexto semestre |
| **Período de impartición** | Febrero-Junio |
| **Idioma de impartición** | Castellano |
| **Titulación** | 61SI - Grado en Sistemas de Informacion |
| **Centro responsable de la titulación** | 61 - Escuela Tecnica Superior de Ingenieria de Sistemas Informaticos |
| **Curso académico** | 2019-20 |

# 2. Profesorado

## 2.1. Profesorado implicado en la docencia

| Nombre | Despacho | Correo electrónico | Horario de tutorías * |
|---|---|---|---|
| M. Paula Fernandez Arias (Coordinador/a) | 4204 | paula.farias@upm.es | M - 11:00 - 14:00<br>J - 11:00 - 14:00<br>Importante: enviar un mail para confirmar tutorías. |

* Las horas de tutoría son orientativas y pueden sufrir modificaciones. Se deberá confirmar los horarios de tutorías con el profesorado.

# 3. Conocimientos previos recomendados

## 3.1. Asignaturas previas que se recomienda haber cursado

- Fundamentos De Economia Y Empresa

## 3.2. Otros conocimientos previos recomendados para cursar la asignatura

El plan de estudios Grado en Sistemas de Informacion no tiene definidos otros conocimientos previos para esta asignatura.

# 4. Competencias y resultados de aprendizaje

## 4.1. Competencias

CE4 - Capacidad para comprender y aplicar los principios y prácticas de las organizaciones, de forma que puedan ejercer como enlace entre las comunidades técnica y de gestión de una organización y participar activamente en la formación de los usuarios.

CE6 - Capacidad para comprender y aplicar los principios y las técnicas de gestión de la calidad y de la innovación tecnológica en las organizaciones.

CT3 - Comunicación oral: Expresar con claridad y oportunidad las ideas, conocimientos y reflexiones propios a través de la palabra, adaptándose a las características de la situación y la audiencia para lograr su comprensión.

CT4 - Comunicación escrita: Relacionarse eficazmente con otras personas a través de la expresión clara de lo que se piensa, mediante la escritura y los apoyos gráficos.

### 4.2. Resultados del aprendizaje

RA174 - Redacta textos de complejidad y longitud moderada para explicar razonadamente algún tema, aplicando principios básicos de comunicación escrita y organizando las distintas partes del texto

RA115 - Gestiona desde el punto de vista estratégico el capital humano de la empresa.

RA116 - Organiza exposiciones largas (alrededor de 15 minutos) sobre un trabajo personal desarrollado. Estructura la exposición y utiliza recursos para mejorar la calidad. Expresa con claridad y oportunidad las ideas, conocimientos y reflexiones propios a través de la palabra, adaptándose a las características de la situación y la audiencia para lograr su comprensión.

RA114 - Conoce la importancia estratégica del capital humano.

RA117 - Escribe documentos con estructura compleja y de mayor longitud para documentar algún trabajo o estudio realizado. Organiza las distintas partes del texto siguiendo alguna estructura de texto científico: formulación de hipótesis, contexto, objetivos, justificación del trabajo, método utilizado, resultados obtenidos, conclusiones y referencias bibliográficas. Se expresa de manera eficaz mediante la escritura y los apoyos gráficos.

## 5. Descripción de la asignatura y temario

### 5.1. Descripción de la asignatura

La asignatura muestra la toma de decisiones en ámbito de la gestión de personas de los departamentos de las empresas.

Esta gestión del recursos organizativo del talento, se muestra tanto de desde la óptica individual como en los equipos de trabajo. El alumno trabaja en el aula la negociación, la gestión de equipos y la comunicación en público como mejora en la dirección del equipo de trabajo.

En la asignatura se muestra la forma de potenciar el liderazgo, cómo gestionar la motivación de los subordinados y la toma de decisiones en el grupo.

## 5.2. Temario de la asignatura

1. El liderazgo
    1.1. Concepto y tipos
    1.2. Gestión de competencias
    1.3. Coaching y mentoring
2. La motivación
    2.1. Concepto y diseño de la motivación
    2.2. Gestión del compromiso
    2.3. Formas de motivación
3. Gestión de equipos de trabajo
    3.1. El mando en los equipos de trabajo
    3.2. Herramientas de análisis de problemas
    3.3. Herramientas de evaluación de alternativas

# 6. Cronograma

## 6.1. Cronograma de la asignatura *

| Sem | Actividad presencial en aula | Actividad presencial en laboratorio | Otra actividad presencial | Actividades de evaluación |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Tema 1**<br>Duración: 02:00<br>LM: Actividad del tipo Lección Magistral | | | |
| 2 | **Tema 1**<br>Duración: 01:30<br>LM: Actividad del tipo Lección Magistral | | **Tema 1**<br>Duración: 00:30<br>AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas | |
| 3 | **Tema 1**<br>Duración: 01:30<br>LM: Actividad del tipo Lección Magistral | | **Tema 1**<br>Duración: 00:30<br>AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas | |
| 4 | **Tema 1**<br>Duración: 02:00<br>LM: Actividad del tipo Lección Magistral | | | |
| 5 | **Tema 2**<br>Duración: 01:30<br>LM: Actividad del tipo Lección Magistral | | **Tema 2**<br>Duración: 00:30<br>AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas | |
| 6 | **Tema 2**<br>Duración: 01:30<br>LM: Actividad del tipo Lección Magistral | | **Tema 2**<br>Duración: 00:30<br>AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas | |
| 7 | **Tema 2**<br>Duración: 02:00<br>LM: Actividad del tipo Lección Magistral | | | |
| 8 | **Tema 2**<br>Duración: 01:30<br>LM: Actividad del tipo Lección Magistral | | **Tema 2**<br>Duración: 00:30<br>AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas | |
| 9 | **Tema 2**<br>Duración: 02:00<br>LM: Actividad del tipo Lección Magistral | | | |
| 10 | **Tema 3**<br>Duración: 01:30<br>LM: Actividad del tipo Lección Magistral | | **Tema 3**<br>Duración: 00:30<br>AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas | |
| 11 | **Tema 3**<br>Duración: 01:30<br>LM: Actividad del tipo Lección Magistral | | **Tema 3**<br>Duración: 00:30<br>AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas | |
| 12 | **Tema 3**<br>Duración: 01:30<br>LM: Actividad del tipo Lección Magistral | | **Tema 3**<br>Duración: 00:30<br>AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas | **ENTREGA TRABAJO EN GRUPO (RA117, RA174)**<br>TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo<br>Evaluación continua<br>Duración: 00:00<br><br>**ENTREGA TRABAJO (RA117, RA174)**<br>PI: Técnica del tipo Presentación Individual |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | Evaluación sólo prueba final<br>Duración: 00:00 |
| 13 | **EXPOSICIÓN DE TRABAJOS EN CLASE DE LOS ALUMNOS**<br>Duración: 02:00<br>AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas | | | **EXPOSICIÓN Y DEFENSA DEL TRABAJO DE GRUPO PRESENTADO (RA116) Esta evaluación se realiza en varias semanas**<br>PG: Técnica del tipo Presentación en Grupo<br>Evaluación continua<br>Duración: 02:00<br><br>**EXPOSICIÓN Y DEFENSA DEL TRABAJO PRESENTADO (RA116)**<br>PI: Técnica del tipo Presentación Individual<br>Evaluación sólo prueba final<br>Duración: 02:00 |
| 14 | **EXPOSICIÓN DE TRABAJOS EN CLASE DE LOS ALUMNOS**<br>Duración: 02:00<br>AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas | | | |
| 15 | **EXPOSICIÓN DE TRABAJOS EN CLASE DE LOS ALUMNOS**<br>Duración: 02:00<br>AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas | | | |
| 16 | | | | **EVALUACIÓN DEL TEMA 1, 2 y 3 (RA115, RA114)**<br>EX: Técnica del tipo Examen Escrito<br>Evaluación continua<br>Duración: 02:00<br><br>**Asistencia y participación**<br>OT: Otras técnicas evaluativas<br>Evaluación continua<br>Duración: 00:00 |
| 17 | | | | **EVALUACIÓN DEL TEMAS 1 al 3 (RA115, RA114)**<br>EX: Técnica del tipo Examen Escrito<br>Evaluación sólo prueba final<br>Duración: 02:00 |

Las horas de actividades formativas no presenciales son aquellas que el estudiante debe dedicar al estudio o al trabajo personal.

Para el cálculo de los valores totales, se estima que por cada crédito ECTS el alumno dedicará dependiendo del plan de estudios, entre 26 y 27 horas de trabajo presencial y no presencial.

* El cronograma sigue una planificación teórica de la asignatura y puede sufrir modificaciones durante el curso.

# 7. Actividades y criterios de evaluación

## 7.1. Actividades de evaluación de la asignatura

### 7.1.1. Evaluación continua

| Sem. | Descripción | Modalidad | Tipo | Duración | Peso en la nota | Nota mínima | Competencias evaluadas |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | ENTREGA TRABAJO EN GRUPO (RA117, RA174) | TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo | Presencial | 00:00 | 20% | 5 / 10 | CT4 |
| 13 | EXPOSICIÓN Y DEFENSA DEL TRABAJO DE GRUPO PRESENTADO (RA116)<br>Esta evaluación se realiza en varias semanas | PG: Técnica del tipo Presentación en Grupo | Presencial | 02:00 | 20% | 5 / 10 | CT3 |
| 16 | EVALUACIÓN DEL TEMA 1, 2 y 3 (RA115, RA114) | EX: Técnica del tipo Examen Escrito | Presencial | 02:00 | 30% | 5 / 10 | CE6<br>CE4 |
| 16 | Asistencia y participación | OT: Otras técnicas evaluativas | Presencial | 00:00 | 30% | / 10 | |

### 7.1.2. Evaluación sólo prueba final

| Sem | Descripción | Modalidad | Tipo | Duración | Peso en la nota | Nota mínima | Competencias evaluadas |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | ENTREGA TRABAJO (RA117, RA174) | PI: Técnica del tipo Presentación Individual | Presencial | 00:00 | 10% | 5 / 10 | CT4 |
| 13 | EXPOSICIÓN Y DEFENSA DEL TRABAJO PRESENTADO (RA116) | PI: Técnica del tipo Presentación Individual | Presencial | 02:00 | 10% | 5 / 10 | CT3 |
| 17 | EVALUACIÓN DEL TEMAS 1 al 3 (RA115, RA114) | EX: Técnica del tipo Examen Escrito | Presencial | 02:00 | 80% | 5 / 10 | CE6<br>CE4 |

### 7.1.3. Evaluación convocatoria extraordinaria

| Descripción | Modalidad | Tipo | Duración | Peso en la nota | Nota mínima | Competencias evaluadas |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Se realizará una prueba extraordinaria en la fecha indicada por Jefatura de Estudios con las características de la prueba final. | OT: Otras técnicas evaluativas | Presencial | 00:00 | % | / 10 | CT4<br>CT3<br>CE6<br>CE4 |

## 7.2. Criterios de evaluación

**MÉTODO EVALUACIÓN CONTINUA**

**Pruebas escritas teórico/prácticas que se realizarán en el aula**: los alumnos que se decidan por la opción de evaluación continua tendrán que hacer un examen de los contenidos teóricos al final del curso. En este examen se evaluarán los conocimientos obtenidos por el alumno. Para poder superar la asignatura este examen debe ser aprobado (calificación igual o mayor a 5 sobre 10). **Esta prueba tiene un peso del 30% sobre la nota final.**

**Evaluación de proyectos teniendo en cuenta la buena elección de los conceptos tratados y la calidad de la documentación presentada**:los alumnos que opten por la modalidad de evaluación continua tendrán que realizar un trabajo en grupo. El número mínimo de componentes del grupo es de 4. Esta prueba tendrá un peso del 20% en la nota final.

**Los trabajos teóricos serán presentados oralmente por todos los componentes del grupo de trabajo**: la exposición oral tendrá un peso del 20%.

**Participación activa en las actividades propuestas en el aula:** puesta en común de trabajos y prácticas en el aula, exposición en público, resolución positiva de supuestos, participación en los debates y actividades. Peso: 30**%** Este porcentaje no aparece en el peso total pues no se evalua en las entregas del alumno.

**MÉTODO EVALUACIÓN FINAL**

Los alumnos que opten por este método de evaluación tendrán que comunicarlo por escrito al departamento antes del 13 DE MARZO.

**Sistema de evaluación mediante prueba final:** los alumnos se presentarán al examen final en la fecha establecida en el calendario por el centro. En esta prueba se examinan de todo el temario de la asignatura y debe ser aprobado para que lo esté la asignatura. El peso de esta prueba es del 80% de la nota final.

**Trabajo escrito y presentación oral:** el alumno debe desarrollar por escrito, en un mínimo de diez folios y un máximo de quince, un tema del programa que será asignado por la profesora de la asignatura.

La profesora podrá asignar fecha y hora para que el alumno explique oralmente el ejercicio anteriormente descrito en un máximo de 15 minutos ante el tribunal de la asignatura. Se podrán utilizar los medios audiovisuales que el alumno estime oportunos.

El conjunto de esta prueba (ejercicio escrito y defensa oral) tendrá un peso del 20% de la nota y sólo se unirá a la calificación del examen de "prueba final" cuando el alumno haya aprobado éste.

## 8. Recursos didácticos

### 8.1. Recursos didácticos de la asignatura

| Nombre | Tipo | Observaciones |
|---|---|---|
| Alles, M.A. (2006): Dirección estratégica de Recursos humanos: Gestión por competencias. Granica | Bibliografía | |
| Alessandra, T. Hunsaker, P. (2010): El nuevo arte de gestionar equipos. Deusto S.A. Ediciones | Bibliografía | |
| Palomo Vadillo, M.T.(2013): Liderazgo y motivación de equipos de trabajo. ESIC Editorial. | Bibliografía | |
| Prado Prado, J.C. (2004): Sistemas de participación de personal. Clave para la mejora continua. Ed. AENOR | Bibliografía | |
| Moodle de la asignatura. | Recursos web | |

## 9. Adendas

- Temario reorganizado para el curso 2019/20 1. Introducción a la gestión de RRHH 2. Procesos básicos: análisis y planificación 3. Procesos de afectación: reclutamiento, selección y socialización 5. Procesos de formación y desarrollo 6. Procesos de evaluación y compensación 7. Procesos sustractivos 8. Nuevas tendencias Bibliografía básica recomendada: Fundamentos de Recursos Humanos Mª del Carmen De la Calle y Marta Ortiz de Urbina Pearson, 3ª Ed.