



UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA
DE MADRID

PROCESO DE
COORDINACIÓN DE LAS
ENSEÑANZAS PR/CL/001



E.T.S. de Ingenieros
Industriales

ANX-PR/CL/001-01

GUÍA DE APRENDIZAJE

ASIGNATURA

55000638 - Marco Legal de la Empresa

PLAN DE ESTUDIOS

051R - Grado en Ingeniería de Organización

CURSO ACADÉMICO Y SEMESTRE

2020/21 - Primer semestre

Índice

Guía de Aprendizaje

1. Datos descriptivos.....	1
2. Profesorado.....	1
3. Competencias y resultados de aprendizaje.....	2
4. Descripción de la asignatura y temario.....	4
5. Cronograma.....	6
6. Actividades y criterios de evaluación.....	8
7. Recursos didácticos.....	10
8. Otra información.....	10

1. Datos descriptivos

1.1. Datos de la asignatura

Nombre de la asignatura	55000638 - Marco Legal de la Empresa
No de créditos	3 ECTS
Carácter	Obligatoria
Curso	Segundo curso
Semestre	Tercer semestre
Período de impartición	Septiembre-Enero
Idioma de impartición	Castellano
Titulación	05IR - Grado en Ingeniería de Organización
Centro responsable de la titulación	05 - Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales
Curso académico	2020-21

2. Profesorado

2.1. Profesorado implicado en la docencia

Nombre	Despacho	Correo electrónico	Horario de tutorías *
Victor Gomez Frias (Coordinador/a)		victor.gomez.frias@upm.es	- -
Jose Antonio Blanco Serrano	Admin. Empresas	joseantonio.blanco@upm.es	Sin horario.

* Las horas de tutoría son orientativas y pueden sufrir modificaciones. Se deberá confirmar los horarios de tutorías con el profesorado.

3. Competencias y resultados de aprendizaje

3.1. Competencias

CE29 - Capacidad para diseñar sistemas de gestión de calidad conforme a criterios reconocidos internacionalmente. Conocimiento de las causas de riesgos laborales y capacidad para el diseño de sistemas de prevención. Conocimiento de los enfoques de gestión medioambiental que promueven la sostenibilidad de las actividades productivas de la empresa.

CE32 - Capacidad de comprender la importancia del presupuesto y control de costes en la empresa. Conocimiento de las metodologías de contabilidad de costes.

CE33 - Conocimiento de los estados contables fundamentales de la empresa y su interrelación con la gestión y la generación de flujo de caja. Capacidad de analizar el estado de liquidez, endeudamiento y rentabilidad de la empresa.

CE35 - Conocimiento de las diversas formas societarias y de la regulación que afecta al funcionamiento de las empresas y su relación con el entorno y los empleados.

CE36 - Comprensión del papel de los mercados financieros. Conocimiento de los principales activos financieros, su utilidad y riesgos

CE37 - Conocimiento de las estrategias y planes de marketing de la empresa. Comprensión del papel de dichas estrategias en la creación de valor

CE38 - Conocimiento de la metodología y métodos cuantitativos de diseño de estrategias comerciales, seguimiento de las mismas y medidas de efectividad

CE39 - Comprensión de los elementos que configuran un plan de negocio. Conocimiento de las fuentes de capital y los estadios en la creación de un negocio.

CG1 - Conocer y aplicar conocimientos de ciencias y tecnologías básicas a la práctica de la Ingeniería de organización

CG2 - Poseer capacidad para diseñar, desarrollar, implementar, gestionar y mejorar productos, sistemas y procesos en los distintos ámbitos industriales, usando técnicas analíticas, computacionales o experimentales apropiadas

CG3 - Aplicar los conocimientos adquiridos para identificar, formular y resolver problemas dentro de contextos

amplios y multidisciplinarios, siendo capaces de integrar conocimientos, trabajando en equipos multidisciplinarios.

CG4 - Comprender el impacto de la ingeniería de organización en el medio ambiente, el desarrollo sostenible de la sociedad y la importancia de trabajar en un entorno profesional y responsable.

CG5 - Saber comunicar los conocimientos y conclusiones, tanto de forma oral, escrita y gráfica, a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CG6 - Poseer habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando a lo largo de la vida para su adecuado desarrollo profesional

CG9 - Organización y planificación en el ámbito de la empresa, y otras instituciones y organizaciones de proyectos y equipos humanos

3.2. Resultados del aprendizaje

RA89 - Fomentar el espíritu de trabajo en equipo

RA145 - Conocer las obligaciones de la empresa frente a Hacienda

RA146 - Conocer los mecanismos de creación de empresas

RA141 - Comprender el lenguaje legal.

RA196 - Capacidad para integrarse y formar parte activa en equipos de trabajo

RA143 - Conocer el marco legal de las operaciones que se realizan en una empresa

RA142 - Analizar y comprender las leyes

RA144 - Conocer los derechos y deberes como empleado y empleador .

RA195 - Capacidad de ejercer razonamiento crítico y capacidad de asociación que posibiliten el aprendizaje continuo

RA194 - Capacidad para comunicarse con soltura y fluidez de forma oral y escrita en contextos académicos y profesionales

RA99 - Buscar información, su análisis, interpretación, síntesis y transmisión

4. Descripción de la asignatura y temario

4.1. Descripción de la asignatura

?

?

Se pretende dar a conocer algunos fundamentos básicos del entorno legal por el que se rige el funcionamiento de una empresa.

Se fundamentará en aspectos básicos del entorno normativo legal específico del ámbito mercantil, laboral y fiscal, poniéndose especial énfasis en su particular lenguaje y en el conocimiento práctico focalizado a la creación de empresas y al funcionamiento y gobernanza de las mismas.

4.2. Temario de la asignatura

1. Introducción al Derecho y a la Empresa
 - 1.1. Fundamentos: definición, conceptos, fuentes, fines y clasificación
 - 1.2. Normas jurídicas
 - 1.3. La empresa y el entorno legal
2. Relaciones Laborales: Derecho Laboral
 - 2.1. El Derecho de Trabajo en España. Estatuto de los trabajadores
 - 2.2. Contratos de trabajo
 - 2.3. Derechos y obligaciones de los trabajadores: nóminas, despidos, jornada laboral, relaciones sindicales
 - 2.4. Seguridad Social. Autónomos
3. Sociedades: Derecho mercantil
 - 3.1. Constitución de la Sociedad: tipología, trámites administrativos y puesta en marcha
 - 3.2. Ley de Sociedades de Capital: acciones y órganos de la sociedad
4. Fiscalidad de la empresa: Derecho tributario
 - 4.1. Impuestos y obligaciones formales
 - 4.2. Impuesto de Sociedades y el IVA
 - 4.3. Impuesto de la renta de las personas físicas (IRPF)
 - 4.4. Impuestos especiales
5. Otras leyes que afectan a la empresa
 - 5.1. Ley de propiedad industrial e intelectual
 - 5.2. Ley de emprendedores
 - 5.3. Ley de protección de datos
 - 5.4. Ley de servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico

5. Cronograma

5.1. Cronograma de la asignatura *

Sem	Actividad presencial en aula	Actividad presencial en laboratorio	Tele-enseñanza	Actividades de evaluación
1			Tema 0 - Introducción a la Asignatura Duración: 01:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral Tema 1 - Introducción al Derecho en la Empresa Duración: 01:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral	
2			Tema 1 - Introducción al Derecho en la Empresa Duración: 01:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral Análisis de Texto Legal Duración: 01:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas	
3			Tema 1 - Introducción al Derecho en la Empresa Duración: 01:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral Presentación Clasificación Derecho Duración: 01:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas	
4			Presentación Clasificación Derecho Duración: 02:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas	
5			Tema 2 - Derecho del Trabajo Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral	
6			Tema 2 - Derecho del Trabajo Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral	
7			Tema 2 - Derecho del Trabajo Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral	
8			Tema 3 - Derecho de Sociedades Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral	

9			Tema 3 - Derecho de Sociedades Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral	
10			Tema 3 - Derecho de Sociedades Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral	
11			Tema 4 - Derecho Tributario Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral	
12			Tema 4 - Derecho Tributario Duración: 01:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral Presentación Tema 5 - Leyes Especiales Duración: 01:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas	
13			Tema 4 - Derecho Tributario Duración: 01:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral Presentación Tema 5 - Leyes Especiales Duración: 01:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas	
14			Tema 5 - Invitado especial para hablar sobre una Ley Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas	
15			presentaciones Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral	
16				
17				4 o 5 ejercicios o pruebas en clase que se irán anunciando para la evaluación continua, o bien examen final más trabajo EX: Técnica del tipo Examen Escrito Evaluación continua y sólo prueba final Presencial Duración: 02:00

Para el cálculo de los valores totales, se estima que por cada crédito ECTS el alumno dedicará dependiendo del plan de estudios, entre 26 y 27 horas de trabajo presencial y no presencial.

* El cronograma sigue una planificación teórica de la asignatura y puede sufrir modificaciones durante el curso derivadas de la situación creada por la COVID-19.

6. Actividades y criterios de evaluación

6.1. Actividades de evaluación de la asignatura

6.1.1. Evaluación continua

Sem.	Descripción	Modalidad	Tipo	Duración	Peso en la nota	Nota mínima	Competencias evaluadas
17	4 o 5 ejercicios o pruebas en clase que se irán anunciando para la evaluación continua, o bien examen final más trabajo	EX: Técnica del tipo Examen Escrito	Presencial	02:00	100%	5 / 10	CG5 CE29 CE33 CE35 CG2 CG6 CG9 CG4 CG1 CE32 CE36 CE37 CE38 CE39 CG3

6.1.2. Evaluación sólo prueba final

Sem	Descripción	Modalidad	Tipo	Duración	Peso en la nota	Nota mínima	Competencias evaluadas
17	4 o 5 ejercicios o pruebas en clase que se irán anunciando para la evaluación continua, o bien examen final más trabajo	EX: Técnica del tipo Examen Escrito	Presencial	02:00	100%	5 / 10	CG5 CE29 CE33 CE35 CG2 CG6 CG9 CG4 CG1 CE32 CE36 CE37 CE38 CE39 CG3

6.1.3. Evaluación convocatoria extraordinaria

No se ha definido la evaluación extraordinaria.

6.2. Criterios de evaluación

○ Alternativa 1: evaluación continua (por defecto)

4-5 ejercicios o pruebas que se irán realizando en clase acabado cada tema, en fechas sin determinar, con pesos idénticos

Asistencia y participación en clase (AP): +/- 5%

○ Alternativa 2: sólo examen final

Para optar a esta alternativa hay que comunicarlo por escrito al profesor en las dos primeras semanas de curso

Esta opción exige conocer los mismos contenidos teórico-prácticos del temario de la asignatura.

El examen constará de una prueba escrita (60% de la nota) y la entrega de un trabajo práctico individual (40% de la nota) que se debe solicitar al profesor en las dos primeras semanas de curso y entregar el día del examen

7. Recursos didácticos

7.1. Recursos didácticos de la asignatura

Nombre	Tipo	Observaciones
Apuntes de diversos temas realizados	Otros	Apuntes con ejemplos del profesor
PC, Internet, Cañon, Videos, Pantalla	Equipamiento	Para la correcta impartición
AulaWeb / Moodle	Recursos web	Plataforma de Formación online
Estatuto de lo Trabajadores	Bibliografía	Estatuto de lo Trabajadores Real Decreto Legislativo 1/1995 de 24.3. Editorial B.O.E. 29.3.1995
Introducción al Derecho	Bibliografía	Introducción al Derecho Latorre, A Editorial Ariel, S.A.
Ley de Sociedades de Capital	Bibliografía	Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capita

8. Otra información

8.1. Otra información sobre la asignatura

Las herramientas de análisis estratégico implica una consideración transversal de los ODS como condicionantes o metas de las empresas, con relación más directa con los de contenido económico como son el ODS8, ODS9, ODS10 y ODS12, así como el ODS16 más específico de derecho.