



UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA
DE MADRID

PROCESO DE
COORDINACIÓN DE LAS
ENSEÑANZAS PR/CL/001



Etsi Agronómica, Aliment. y
Biosistemas

ANX-PR/CL/001-01

GUÍA DE APRENDIZAJE

ASIGNATURA

23000515 - Organización De La Empresa: Direccion Y Logistica

PLAN DE ESTUDIOS

20AU - Master Universitario En Ingenieria Agronomica

CURSO ACADÉMICO Y SEMESTRE

2025/26 - Primer semestre

Índice

Guía de Aprendizaje

1. Datos descriptivos.....	1
2. Profesorado.....	1
3. Competencias y resultados de aprendizaje.....	2
4. Descripción de la asignatura y temario.....	3
5. Cronograma.....	6
6. Actividades y criterios de evaluación.....	9
7. Recursos didácticos.....	12
8. Otra información.....	14

1. Datos descriptivos

1.1. Datos de la asignatura

Nombre de la asignatura	23000515 - Organización de la Empresa: Dirección y Logística
No de créditos	6 ECTS
Carácter	Obligatoria
Curso	Segundo curso
Semestre	Tercer semestre
Período de impartición	Septiembre-Enero
Idioma de impartición	Castellano
Titulación	20AU - Master Universitario en Ingeniería Agronómica
Centro responsable de la titulación	20 - Etsi Agronómica, Aliment. Y Biosistemas
Curso académico	2025-26

2. Profesorado

2.1. Profesorado implicado en la docencia

Nombre	Despacho	Correo electrónico	Horario de tutorías *
Emilio Pindado Tapia		emilio.pindado@upm.es	L - 11:30 - 13:30 M - 12:30 - 14:30
Maria Cristina Lopez-Cozar Navarro (Coordinador/a)	12	cristina.lopezcozar@upm.es	M - 12:30 - 15:30 X - 10:30 - 11:30

* Las horas de tutoría son orientativas y pueden sufrir modificaciones. Se deberá confirmar los horarios de tutorías con el profesorado.

3. Competencias y resultados de aprendizaje

3.1. Competencias

CE4-20AU - Conocimientos adecuados y capacidad para desarrollar y aplicar tecnología propia en: Los lenguajes y técnicas propias de la organización y dirección de la empresa agroalimentaria. Investigación comercial. Marketing y sistemas de comercialización de productos agroalimentarios. Gestión logística en el ámbito del sector. Tipo: Competencias/ Adequate knowledge and capability to develop and apply proprietary technology in: Languages and techniques specific to the organization and management of agri-food companies. Market research. Marketing and distribution systems for agri-food products. Logistics management within the sector.

CG1-20AU - Capacidad para planificar, organizar, dirigir y controlar los sistemas y procesos productivos desarrollados en el sector agrario y la industria agroalimentaria, en un marco que garantice la competitividad de las empresas sin olvidar la protección y conservación del medio ambiente y la mejora y desarrollo sostenible del medio rural. Tipo: Competencias/ Ability to plan, organize, direct, and control the systems and production processes developed in the agricultural sector and the agri-food industry, within a framework that ensures the competitiveness of companies while also considering the protection and conservation of the environment and the sustainable improvement and development of rural areas.

CG4-20AU - Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos para la solución de problemas planteados en situaciones nuevas, analizando la información proveniente del entorno y sintetizándola de forma eficiente para facilitar el proceso de toma de decisiones en empresas y organizaciones profesionales del sector agroalimentario. Tipo: Competencias/ Ability to apply acquired knowledge to solve problems presented in new situations, analyzing information from the environment and synthesizing it efficiently to facilitate the decision-making process in companies and professional organizations in the agri-food sector.

CG5-20AU - Capacidad para transmitir sus conocimientos y las conclusiones de sus estudios o informes, utilizando los medios que la tecnología de comunicaciones permita y teniendo en cuenta los conocimientos del público receptor. Tipo: Competencias/ Ability to communicate knowledge and conclusions from studies or reports using communication technology tools while considering the audience's level of understanding.

CT3-20AU - Organización y planificación: capacidad de establecer los objetivos de un trabajo, experimento o proyecto profesional y programar las actividades necesarias para su consecución, determinando sus fases y tiempo de ejecución, así como los recursos necesarios para alcanzar el objetivo fijado. Tipo: Competencias/ Organization and planning: the ability to establish the objectives of a task, experiment, or professional project and to schedule the necessary activities for its accomplishment, determining its phases and execution time, as well as the resources needed to achieve the set objective.

K6 - Conocer el flujo de materiales en las actividades logísticas y el proceso de dirección estratégica en la empresa agroalimentaria, así como aplicar las principales técnicas de investigación de mercados y elaborar un plan de marketing. Tipo: Conocimientos/ Understanding material flow in logistical activities and the strategic management process in the agri-food company, as well as applying the main market research techniques and developing a marketing plan.

S9 - Aplicar los instrumentos para realizar un diagnóstico externo e interno y evaluar las principales alternativas estratégicas de la empresa para, en función de ello, tomar decisiones, y aplicar los instrumentos para realizar y optimizar las actividades logísticas de la cadena de suministro. Tipo: Habilidades/ Applying tools to conduct external and internal diagnostics and evaluate the main strategic alternatives of the company to make decisions accordingly, and applying tools to perform and optimize logistical activities in the supply chain.

3.2. Resultados del aprendizaje

RA57 - RA79 - Los resultados del aprendizaje correspondientes a esta asignatura han quedado definidos en el apartado de competencias de este documento, señalando los que corresponden a conocimientos, habilidades y competencias propiamente dichas.

4. Descripción de la asignatura y temario

4.1. Descripción de la asignatura

El proceso de dirección estratégica. Orientación básica de la empresa. Análisis externo. Análisis interno. Formulación de estrategias. Implantación y control estratégico. Concepto de logística y cadena de suministros. Transporte. Distribución comercial de procesos integrados. Gestión de aprovisionamiento. Gestión y organización de almacenes. Gestión de stock.

4.2. Temario de la asignatura

1. Logística en la empresa
 - 1.1. Definición e importancia de la logística en la empresa
 - 1.2. Cadena de suministro
 - 1.3. Distribución comercial
 - 1.4. Logística Inversa
 - 1.5. Operadores y plataformas logísticas
2. Gestión de aprovisionamiento y compras
 - 2.1. Concepto de compras y aprovisionamiento. Objetivos
 - 2.2. Relaciones entre comprador y vendedor. Fases de la gestión de compras
 - 2.3. Negociación con los proveedores. Fases de la negociación
 - 2.4. Sistema ABC
 - 2.5. Las compras en el comercio internacional. Los Incoterms
3. Gestión de Almacenes
 - 3.1. Concepto, objetivos y tipos de almacenes
 - 3.2. Medios de manutención y almacenaje
 - 3.3. Organización del almacén
 - 3.4. Procesos operativos. El picking
 - 3.5. Planificación y control del almacén
 - 3.6. Capacidad del almacén
4. Gestión de stocks
 - 4.1. Los stocks. Clasificación y valoración de los stocks
 - 4.2. La demanda. Clasificación y previsión de la demanda
 - 4.3. Los costes en la gestión de stocks
 - 4.4. Índice de rotación y cobertura de stocks
 - 4.5. Lote económico de pedido. Determinación del punto de pedido
 - 4.6. Gestión de stocks con demanda aleatoria
5. Gestión del transporte

- 5.1. Funciones del transporte
- 5.2. Modos y medios de transporte
- 5.3. Costes de la flota de vehículos
- 5.4. Planificación de rutas de reparto
- 5.5. Dimensión de la flota de vehículos
- 5.6. Distribución de mercancías entre distintos orígenes y distintos destinos
- 5.7. Asignación de conductores a vehículos
- 6. 1. Introducción a la dirección estratégica de la empresa
 - 6.1. Evolución de los sistemas de dirección en la empresa
 - 6.2. Concepto de estrategia
 - 6.3. Fases del proceso de dirección estratégica
- 7. Análisis estratégico de la empresa
 - 7.1. Misión, Visión y objetivos
 - 7.2. Análisis externo
 - 7.3. Análisis interno
- 8. Formulación de estrategias
 - 8.1. El crecimiento y el desarrollo de la empresa
 - 8.2. La estrategia de expansión
 - 8.3. La estrategia de diversificación
- 9. Métodos de desarrollo
 - 9.1. Crecimiento interno
 - 9.2. Crecimiento externo
 - 9.3. Acuerdos de cooperación

5. Cronograma

5.1. Cronograma de la asignatura *

Sem	Actividad tipo 1	Actividad tipo 2	Tele-enseñanza	Actividades de evaluación
1	Docencia Duración: 04:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral			
2	Docencia Duración: 01:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas Docencia Duración: 03:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral			Actividad TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo Evaluación Progresiva Presencial Duración: 01:00
3	Docencia Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral Docencia Duración: 02:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas			
4	Docencia Duración: 03:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral Docencia Duración: 01:00 PR: Actividad del tipo Clase de Problemas			Actividad TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo Evaluación Progresiva Presencial Duración: 01:00
5	Docencia Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral Docencia Duración: 02:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas			
6	Docencia Duración: 03:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral Docencia Duración: 01:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas			Actividad TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo Evaluación Progresiva Presencial Duración: 01:00

7	<p>Docencia Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p> <p>Docencia Duración: 02:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p>			
8	<p>Docencia Duración: 02:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p> <p>Docencia Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p>			<p>Actividad TI: Técnica del tipo Trabajo Individual Evaluación Progresiva Presencial Duración: 01:00</p>
9	<p>Docencia Duración: 03:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p> <p>Docencia Duración: 01:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p>			
10	<p>Docencia Duración: 03:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p> <p>Docencia Duración: 01:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p>			<p>Actividad TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo Evaluación Progresiva Presencial Duración: 01:00</p>
11	<p>Docencia Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p> <p>Docencia Duración: 02:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p>			
12	<p>Docencia Duración: 03:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p> <p>Docencia Duración: 01:00 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p>			
13	<p>Temas 6 a 9 Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas / Evaluación</p> <p>Docencia Duración: 02:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p>			<p>Temas 6 a 9 EX: Técnica del tipo Examen Escrito Evaluación Progresiva Presencial Duración: 01:00</p>

14	<p>Docencia Duración: 01:00 LM: Actividad del tipo Lección Magistral</p> <p>Temas 1 a 5 Duración: 03:00 OT: Otras actividades formativas / Evaluación</p>			<p>Temas 1 a 5 PG: Técnica del tipo Presentación en Grupo Evaluación Progresiva Presencial Duración: 02:00</p>
15	<p>Temas 1 a 5 Duración: 01:30 OT: Otras actividades formativas / Evaluación</p> <p>Docencia Duración: 02:30 AC: Actividad del tipo Acciones Cooperativas</p>			<p>Temas 1 a 5 EX: Técnica del tipo Examen Escrito Evaluación Progresiva Presencial Duración: 01:30</p>
16				
17	<p>Temas 1 a 9 Duración: 02:00 OT: Otras actividades formativas / Evaluación</p>			<p>Temas 1 a 9 EX: Técnica del tipo Examen Escrito Evaluación Global Presencial Duración: 02:00</p>

Para el cálculo de los valores totales, se estima que por cada crédito ECTS el alumno dedicará dependiendo del plan de estudios, entre 26 y 27 horas de trabajo presencial y no presencial.

6. Actividades y criterios de evaluación

6.1. Actividades de evaluación de la asignatura

6.1.1. Evaluación (progresiva)

Sem.	Descripción	Modalidad	Tipo	Duración	Peso en la nota	Nota mínima	Competencias evaluadas
2	Actividad	TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo	Presencial	01:00	3%	/ 10	CE4-20AU CT3-20AU CG1-20AU CG4-20AU CG5-20AU S9
4	Actividad	TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo	Presencial	01:00	3%	/ 10	CE4-20AU CT3-20AU CG1-20AU CG4-20AU CG5-20AU S9
6	Actividad	TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo	Presencial	01:00	3%	/ 10	CE4-20AU CT3-20AU CG1-20AU CG4-20AU CG5-20AU S9
8	Actividad	TI: Técnica del tipo Trabajo Individual	Presencial	01:00	3%	/ 10	
10	Actividad	TG: Técnica del tipo Trabajo en Grupo	Presencial	01:00	3%	/ 10	CE4-20AU CT3-20AU CG1-20AU CG4-20AU CG5-20AU S9
13	Temas 6 a 9	EX: Técnica del tipo Examen Escrito	Presencial	01:00	30%	5 / 10	
14	Temas 1 a 5	PG: Técnica del tipo Presentación en Grupo	Presencial	02:00	25%	/ 10	CE4-20AU CT3-20AU CG1-20AU CG4-20AU CG5-20AU K6

15	Temas 1 a 5	EX: Técnica del tipo Examen Escrito	Presencial	01:30	30%	5 / 10	CE4-20AU CT3-20AU CG1-20AU CG4-20AU CG5-20AU S9
----	-------------	-------------------------------------	------------	-------	-----	--------	--

6.1.2. Prueba evaluación global

Sem	Descripción	Modalidad	Tipo	Duración	Peso en la nota	Nota mínima	Competencias evaluadas
17	Temas 1 a 9	EX: Técnica del tipo Examen Escrito	Presencial	02:00	100%	5 / 10	CT3-20AU CG1-20AU CG4-20AU CG5-20AU K6 CE4-20AU S9

6.1.3. Evaluación convocatoria extraordinaria

Descripción	Modalidad	Tipo	Duración	Peso en la nota	Nota mínima	Competencias evaluadas
Temas 1 a 9	EX: Técnica del tipo Examen Escrito	Presencial	02:00	100%	5 / 10	CT3-20AU CG1-20AU CG4-20AU CG5-20AU CE4-20AU K6 S9

6.2. Criterios de evaluación

Convocatoria ordinaria

De manera general, se aplica un sistema de evaluación progresiva. Durante el curso se realizan diversas actividades formativas, tanto individuales como colectivas, con el objetivo de que el alumnado pueda adquirir las competencias asociadas a la asignatura. Esta modalidad de evaluación implica la asistencia a las clases presenciales, la realización de las actividades y trabajos propuestos por el profesorado, así como la realización de dos exámenes.

Las distintas actividades y tareas realizadas durante el curso suponen el 40% de la calificación final. La media de las notas obtenidas en cada uno de los dos exámenes representa un 60% de la calificación final de la asignatura.

La nota mínima en cada examen será de 5/10. Una vez aprobado el examen, se libera el bloque temático contenido en el mismo, tanto para la convocatoria ordinaria como para la extraordinaria.

El estudiante que no haya superado estos exámenes se podrá presentar a un examen que abarca el contenido global de la asignatura. Dicho examen constará de dos partes diferenciadas con preguntas teórico prácticas y resolución de problemas. La nota en el examen deberá ser como mínimo de 5/10 en cada una de las partes para aprobar la asignatura.

Aquellos estudiantes que habiendo aprobado alguno de los dos exámenes parciales quieran presentarse al examen final para subir nota, deberán comunicárselo por escrito a la coordinadora de la asignatura con una antelación de 72 horas.

Convocatoria extraordinaria

El examen será único y abarca el contenido completo de la asignatura. Constará de dos partes diferenciadas con preguntas teórico prácticas y resolución de problemas. La nota en cada una de las dos partes deberá ser como mínimo de 5/10 para aprobar la asignatura. La calificación obtenida tendrá un valor del 100% sobre la nota final.

7. Recursos didácticos

7.1. Recursos didácticos de la asignatura

Nombre	Tipo	Observaciones
Hill, C.W. y Jones, G.R. (2009): Administración estratégica. Un enfoque integrado, McGraw-Hill, México, 8ª ed.	Bibliografía	
Johnson, G., Scholes, K. y Whittington, R. (2017). Exploring Corporate Strategy: Text and Cases. England: Pearson Education	Bibliografía	

Guerras, L.A. y Navas, J.E. (2022), La dirección estratégica de la empresa. Teoría y aplicaciones. Civitas, Madrid, 6ª ed.	Bibliografía	
Alonso, R. y Serrano, A. (2008). Economía de la empresa agroalimentaria. Mundi-Prensa. Madrid. 3ª ed.	Bibliografía	
Priede, T.; López-Cózar, C. y Benito, S. (2010). Creación y desarrollo de empresas. Pirámide. Madrid.	Bibliografía	
Dirección general de industria y de la pequeña y mediana empresa	Recursos web	http://www.ipyme.org/es-ES/Paginas/Home.aspx
Instituto Nacional de Estadística. Empresas	Recursos web	http://www.ine.es/inebmenu/mnu_empresas.htm
R. Alonso, A., Serrano, S. Alarcón. La logística en la empresa agroalimentaria. Ed. Mundi?Prensa	Bibliografía	
J. M. Castán, C. Cabañero, A. Núñez. La logística en la empresa. Ed. Pirámide	Bibliografía	
J. J. Anaya Tejero. Logística integral. ESIC Editorial	Bibliografía	
J. Pau, R. de Navascués. Manual de logística integral. Ed. Díaz Santos	Bibliografía	
Mª J. Escudero. Almacenaje de productos. Ed. Paraninfo	Bibliografía	
A. Díaz, Mª Álvarez, P. González. Logística inversa. Ed. Mc Graw Hill	Bibliografía	
J.J. Anaya Tejero. Almacenes. Análisis, diseño y organización. Esic Editorial	Bibliografía	

Centro Español de Logística (CEL)	Recursos web	http://www.cel-logistica.org/
Asociación para el Desarrollo de la Logística (ADL)	Recursos web	http://www.cc.adl-logistica.org/
Council Logistics Management (CLM)	Recursos web	http://www.clm1.org/

8. Otra información

8.1. Otra información sobre la asignatura

La Comisión de Calidad del Centro en su reunión de 29 de mayo de 2023 acordó aprobar la propuesta de reasignación de competencias transversales en las asignaturas de los Grados en Biotecnología, Ingeniería Alimentaria, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Agroambiental, Ciencias Agrarias y Bioeconomía, y en el Máster Universitario en Ingeniería Agronómica. En virtud de dicho acuerdo esta asignatura ha sido designada como "Asignatura Punto Control*" de la Competencia Transversal "Organización y planificación". Esto significa que tiene la obligación de recopilación de evidencias de las actividades formativas y de evaluación relacionadas con dicha CT, para su consideración en los sistemas de acreditación de la calidad del Centro. Para que el alumnado pueda adquirir las competencias asociadas a la asignatura, durante el curso se realizan diversas actividades formativas.

*Asignatura punto control (APC): aquella asignatura en la que se verificará la formación y evaluación de la competencia transversal que le corresponda.

La competencia Organización y planificación está directamente relacionada con el contenido de la asignatura, tanto en la parte de dirección, centrada en el proceso completo de la planificación estratégica y la toma de decisiones en la empresa; como en la parte de logística, donde se aborda la gestión y organización de aprovisionamiento y compras, de almacenes, de stocks y del transporte. Para trabajar la competencia, además de los contenidos teóricos, se realizan diversas actividades docentes. La evaluación de dicha competencia se realiza tanto en los exámenes, como en las actividades comentadas.

La asignatura trabaja los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) establecidos por Naciones Unidas; en particular, se relaciona con el ODS 12.