PERFIL PLAZA F900082. RECTORADO. Área de Administración de Personal Docente.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Unidad, denominación y jornada | Grupo/Nivel | C.E  Anual  € | ADM. | Escala  (\*) | Méritos Específicos | Puntos |
| Administración  Jefe/a de Sección  Jornada partida de mañana | A2/24-C1/22 | 15.306,48 € | Art.73  L.O.U | EX11 | Conocimientos y experiencia en:    Organización, Gestión y Tramitación de todo el proceso selectivo de concursos de plazas de PDI. Gestión de las peticiones de plazas por parte de los Centros (Apolo), informatización de plazas y generación de los documentos en la aplicación de gestión de personal. Publicación en el portal web de la UPM.  Organización, Gestión y Tramitación de la documentación que ha tenido entrada a través de la sede electrónica por plataforma Tiwork (documentación de concursantes a plazas PDI) y sede electrónica general, relacionadas con el puesto de trabajo.  Coordinación, Gestión y Tramitación de las necesidades de Personal Docente e Investigador en la Relación de Puestos de Trabajo (Universitas XXI).  Gestión de una unidad de igual categoría o equivalente.  Manejo de programas informáticos: bases de datos, hojas de cálculo y tratamiento de textos.  Legislación universitaria y administrativa.  Idioma inglés a nivel básico. | 2  1  1  2  1  2  1 |

LA COMISIÓN DE SERVICIOS QUEDARÁ REVOCADA: SEGÚN LO QUE SE ESTABLECE EN EL ART. 64.3 DEL R.D. 364/1995.