

PERFIL PLAZA F900054. RECTORADO. VICERRECTORADO DE ASUNTOS ECONÓMICOS. Área de Gestión Económica.

Unidad, denominación y jornada	Grupo/Nivel	C.E Anual €	ADM.	Escala (*)	Méritos Específicos	Puntos
Administración Jefe/a Negociado Jornada partida de mañana	C1/20- C2/18	11.566,80 €	Art.73 L.O.U	EX11	<p>Conocimientos y experiencia en:</p> <p>Revisión y validación de documentos contables (modificaciones presupuestarias, gastos de pago directo y caja fija, nóminas, contratación, pagos “a justificar”, etc...)</p> <p>Preparación de informes de ejecución presupuestaria para la Cuenta y la Memoria Económica de la UPM y control mensual de la ejecución presupuestaria.</p> <p>Experiencia en el uso de los módulos de UXXI-Ec: Avance, Documenta, Docuconta y Justificantes de gasto.</p> <p>Funciones administrativas y económicas propias de una Unidad de igual categoría o equivalente.</p> <p>Colaboración en la gestión de proyectos y actividades propias de una Unidad de igual categoría o equivalente.</p> <p>Manejo de programas informáticos: bases de datos, hojas de cálculo y tratamiento de textos.</p> <p>Tramitación de documentos, despacho de correspondencia, archivos y ficheros.</p> <p>Idioma inglés a nivel básico.</p>	<p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>