PERFIL PLAZA F560024. ETSI Y DISEÑO INDUSTRIAL

Unidad, denominación y jornada	Grupo/Nivel	C.E Anual €	ADM.	Escala (*)	Méritos Específicos	Puntos
Administración Técnico/a Administración II Jornada partida de mañana	A2/21	11.798,64 €	Art.73 L.O.U	EX11	Conocimientos y experiencia en: Gestión de Justificantes de Gasto, Expedientes y Documentos Contables e Ingresos. Elaboración de órdenes de transferencias bancarias, realización de pagos a terceros. Tramitación de la facturación correspondiente. Emisión de facturas, así como su seguimiento. Elaboración de memorias e informes económicos para los órganos del centro. Tramitación de Contratos menores y Acuerdos Marco. Tramitación de expedientes derivados de la encomienda de gestión a FGUPM. Gestión contable de proyectos del Centro y de la Fundación General de la UPM. Gestión de inventario de bienes muebles e inmuebles. Tramitación de altas y bajas de Inventario. Mantenimiento y seguimiento de bienes inventariados. Utilización del programa informático de Gestión Económica de la Universidad UNIVERSITAS XXI en todos sus módulos. Gestión de competencias y habilidades de una Unidad equivalente. Gestión de materias y contenidos de una Unidad equivalente. Legislación universitaria y administrativa vigente. Manejo de herramientas de trabajo propias de la Unidad.	 1 1 1 1 2 1 2 1

LA COMISIÓN DE SERVICIOS QUEDARÁ REVOCADA: SEGÚN LO QUE SE ESTABLECE EN EL ART. 64.3 DEL R.D. 364/1995.