

Unidad, denominación y jornada	Grupo/Nivel	C.E Anual €	ADM.	Escala (*)	Méritos Específicos	Puntos
Administración  Jefe/a Negociado  Jornada de mañana	C1-20	11.014,08 €	Art.73 L.O.U	EX11	Conocimientos y experiencia en: <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="992 300 1948 443">- Conocimiento y experiencia en la atención al alumnado y a las asociaciones de estudiantes. Gestión de actividades de integración y acogida orientadas a estudiantes de nuevo ingreso: jornadas de puertas abiertas, plan de acogida, mentorías, encuestas. <span style="float: right;">1</span></li> <li data-bbox="992 483 1948 587">- Conocimiento y experiencia en la atención al público (presencial, telefónica y telemática) y tramitación de los procesos propios de gestión de la Subdirección de Estudiantes (gestión becas de colaboración y similares). <span style="float: right;">1</span></li> <li data-bbox="992 627 1948 730">- Conocimiento y experiencia en las labores de apoyo en materia de sostenibilidad en el ámbito de la ingeniería y el Diseño Industrial. En acciones dirigidas a fomentar la innovación tecnológica. <span style="float: right;">0.5</span></li> <li data-bbox="992 770 1948 874">- Experiencia en el manejo de la herramienta Symposium y en la publicación y mantenimiento de la página web oficial de la ETSIDI. Experiencia en gestión de contenidos de la página web (Viñete). <span style="float: right;">1</span></li> <li data-bbox="992 914 1948 978">- Conocimiento, experiencia y control de las redes sociales oficiales del Centro. <span style="float: right;">0.5</span></li> <li data-bbox="992 1018 1948 1082">- Funciones administrativas y económicas propias de una Unidad de igual categoría o equivalente. <span style="float: right;">2</span></li> <li data-bbox="992 1121 1948 1185">- Colaboración en la gestión de proyectos y actividades propias de una Unidad de igual categoría o equivalente. <span style="float: right;">1</span></li> <li data-bbox="992 1225 1948 1289">- Manejo de programas informáticos: bases de datos, hojas de cálculo y tratamiento de textos. <span style="float: right;">1</span></li> <li data-bbox="992 1329 1948 1393">- Tramitación de documentos, despacho de correspondencia, archivos y ficheros. <span style="float: right;">1</span></li> <li data-bbox="992 1433 1948 1457">- Idioma inglés a nivel básico. <span style="float: right;">1</span></li> </ul>	