

CÓDIGO: GABIN1 y GABIN2

CENTRO: E.T.S.I MINAS Y ENERGÍA

SUBDIRECCIÓN/UNIDAD: GABINETE DE COMUNICACIÓN DE LA ETSIME-UPM

TÍTULO DEL PROYECTO: Colaboración en el Gabinete de Comunicación de la ETSIME-UPM

RESUMEN (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar):

En el Gabinete de Comunicación de la ETSIME-UPM, los estudiantes adquieren habilidades relacionadas con el manejo de recursos TICs y desarrollan competencias necesarias para su formación:

- Aprendizaje en la gestión de eventos, jornadas, conferencia y difusión de las actividades universitarias a través de los distintos canales.
- Aprendizaje de las actividades relacionadas con la divulgación y difusión de proyectos educativos, nacionales e internacionales de innovación e investigación de la comunidad universitaria de la ETSIME-UPM

Las competencias que se desarrollarán en la beca son:

- **CG-7 Uso de las TIC:** Desarrollar conocimientos tecnológicos que le permitan desenvolverse cómodamente y así afrontar los retos que la sociedad le va a imponer en su quehacer profesional en permanente autoformación
- **CG-5 Comunicación Oral y Escrita:** Capacidad para transmitir conocimientos y expresar ideas y argumentos de manera clara, rigurosa y convincente, tanto de forma oral como escrita, utilizando los recursos gráficos y los medios necesarios adecuadamente y adaptándose a las características de la situación y de la audiencia.
- **CG-10 Creatividad:** Capacidad para pensar y actuar de forma original e imaginativa. Resolver de forma nueva y original situaciones o problemas.
- **CG-9 Organización y Planificación:** Planificación y programación de actividades (tiempo y fases), organización y gestión de los recursos necesarios para alcanzar objetivos

RESPONSABLE QUE TUTORIZA EL PROYECTO: ADJUNTO A LA DIRECCIÓN PARA COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES. D. JOSE LUIS PARRA Y ALFARO

TAREAS A REALIZAR:

- Aprendizaje tutelado del funcionamiento y edición de la página web de la ETSIME-UPM
- Aprendizaje tutelado del manejo de cámara de foto y vídeo
- Aprendizaje tutelado de programas de edición de foto y vídeo
- Aprendizaje tutelado en la gestión de redes sociales de la ETSIME-UPM
- Aprendizaje tutelado en la realización y edición de material gráfico (cartelería, trípticos, folletos, roll up, etc.)

REQUISITOS

- Dirigida a estudiantes de la ETSIME-UPM a partir de 2º curso.

HABILIDADES A VALORAR:

- Conocimientos básicos del paquete Office
- Nivel B2 de inglés
- Conocimientos básicos de programas de edición de fotografía y vídeo
- Conocimientos básicos en el manejo de cámara fotográfica y de vídeo



- Experiencia (a nivel personal) en la gestión de redes sociales
- Creatividad y proactividad
- Seriedad en el desempeño de sus funciones

Nº DE HORAS: 360

DEDICACIÓN:

- 1 Beca en horario de mañana. (3 horas/día) de lunes a viernes.
- 1 Beca en horario de tarde (3 horas/día) de lunes a viernes.
- Se puede flexibilizar el tiempo en época de exámenes, recuperando las horas posteriormente.
- La fecha de incorporación dependerá de la tramitación de la convocatoria (Resolución) y la Beca tendrá una duración máxima de 6 meses.

FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR/UNIDAD:

Madrid, a de de 2025

(FIRMA)

<p>CÓDIGO: E.T.S.I MINAS Y ENERGÍA-JEFATURA1 CENTRO: E.T.S.I MINAS Y ENERGÍA SUBDIRECCIÓN/VICERRECTORADO: ORDENACION ACADÉMICA</p>	
<p>TÍTULO DEL PROYECTO: COLABORACIÓN EN ACTIVIDADES DE ORDENACIÓN ACADÉMICA</p>	
<p>RESUMEN (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar): El objetivo de esta Beca es formar al alumno en las tareas de la gestión y la organización de las actividades de la Subdirección de Ordenación Académica de la E.T.S.I Minas y Energía. Las competencias que se adquieren en la beca son:</p> <ul style="list-style-type: none">• CG-5 Comunicación oral y escrita• CG-6 Capacidad de aprendizaje• CG-6 Utilización de la información• CG-7 Uso de las TIC• CG-9 Capacidades organizativas• CG-10 Generar y proponer nuevas ideas que respondan satisfactoriamente a las necesidades	
<p>RESPONSABLE DOCENTE QUE TUTORIZA EL PROYECTO: D. JUAN HERRERA HERBERT</p>	
<p>TAREAS A REALIZAR: El becario se encargaría de colaborar con la Subdirección de Ordenación Académica:</p> <ul style="list-style-type: none">- Aprendizaje tutelado en los procesos administrativos sobre documentación de la Subdirección de Ordenación Académica y Oficina de proyectos. <p>Nota: El becario no tendrá en ningún momento acceso a datos personales de estudiantes y/o profesores.</p> <p>REQUISITOS</p> <ul style="list-style-type: none">- Dirigida a estudiantes de la ETSIME-UPM a partir de los últimos cursos de grado o Master. <p>HABILIDADES A VALORAR:</p> <ul style="list-style-type: none">- Conocimientos básicos del paquete Office- Nivel B2 de inglés- Creatividad y proactividad- Seriedad en el desempeño de sus funciones	
<p>Nº DE HORAS: 360</p>	<p>DEDICACIÓN: Horario de mañana. (3 horas/día) de lunes a viernes. De noviembre 2025 a abril 2026 Se puede flexibilizar el tiempo en época de exámenes, recuperando las horas posteriormente. La fecha de incorporación dependerá de la tramitación de la convocatoria (Resolución) y la beca tendrá una duración máxima de 6 meses.</p>



FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR/UNIDAD:

Madrid, a de de 2025

(FIRMA)

CÓDIGO: MEN_MON1

CENTRO: E.T.S.I MINAS Y ENERGÍA

SUBDIRECCIÓN/UNIDAD: UNIDAD DE EMPRENDIMIENTO SOCIAL, ÉTICA Y VALORES EN LA INGENIERÍA (UESEVI)

TÍTULO DEL PROYECTO: Colaboración en las acciones de acogida de la ETSIME-UPM (Proyecto Mentor y Proyecto Monitor)

RESUMEN (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar):

En esta beca, y a través de la UESEVI, los estudiantes adquieren habilidades relacionadas con la gestión de proyectos y las competencias necesarias para su formación:

- Aprendizaje tutelado en la gestión de equipos. Fomentar los valores de compromiso, responsabilidad personal/social y respeto a todos los implicados en los proyectos
- Aprendizaje de las actividades relacionadas con la participación en convocatorias de carácter social, así como de proyectos de innovación e investigación de la comunidad universitaria de la ETSIME-UPM

Las competencias que se desarrollarán en la beca son:

- **CG-7 Uso de las TIC:** Desarrollar conocimientos tecnológicos que le permitan desenvolverse cómodamente y así afrontar los retos que la sociedad le va a imponer en su quehacer profesional en permanente autoformación
- **CG-5 Comunicación Oral y Escrita:** Capacidad para transmitir conocimientos y expresar ideas y argumentos de manera clara, rigurosa y convincente, tanto de forma oral como escrita, utilizando los recursos gráficos y los medios necesarios adecuadamente y adaptándose a las características de la situación y de la audiencia.
- **CG-10 Creatividad:** Capacidad para pensar y actuar de forma original e imaginativa. Resolver de forma nueva y original situaciones o problemas.
- **CG-9 Organización y Planificación:** Planificación y programación de actividades (tiempo y fases), organización y gestión de los recursos necesarios para alcanzar objetivos

RESPONSABLE QUE TUTORIZA EL PROYECTO: DOMINGO ALFONSO MARTIN SANCHEZ

TAREAS A REALIZAR:

- Una de las principales funciones del becario/a es servir de enlace entre todos los participantes de los proyectos: mentores, monitores, mentorizados, monitorizados, tutores y coordinadores. Para poder realizar esta función, el director y la coordinadora de la UESEVI acompañarán al becario/a hasta que consiga desenvolverse de manera independiente.
- Aprendizaje tutelado del funcionamiento de la plataforma Moodle de los Proyectos.
- Aprendizaje tutelado del sistema de búsqueda de la plataforma Web Of Science para poder participar en la preparación de proyectos de concurrencia competitiva, innovación social, publicación de artículos, etc.

REQUISITOS

- Dirigida a estudiantes de la ETSIME-UPM que hayan participado previamente como mentores o monitores.
- Disponibilidad en horario de las actividades formativas (de 13:50 a 15:40h)

HABILIDADES A VALORAR:

- Conocimientos básicos del paquete Office

- Nivel B2 de inglés
- Haber participado en actividades de carácter social (otras actividades de la UESEVI, voluntariado, etc.)
- Creatividad y proactividad
- Seriedad en el desempeño de sus funciones

Nº DE HORAS: 360

DEDICACIÓN:

3 horas/día de lunes a viernes.

Se puede flexibilizar el tiempo en época de exámenes, recuperando las horas posteriormente.

La fecha de incorporación dependerá de la tramitación de la convocatoria (Resolución) y la beca tendrá una duración máxima de 6 meses.

FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR:

Madrid, a de de 2025

(FIRMA)

CÓDIGO: PRACT1 CENTRO: E.T.S.I MINAS Y ENERGÍA SUBDIRECCIÓN/UNIDAD: OFICINA PRÁCTICAS EXTERNAS	
TÍTULO DEL PROYECTO: Colaboración, desde la perspectiva de los estudiantes, en la mejora del funcionamiento de las Prácticas Externas	
RESUMEN (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar): <ul style="list-style-type: none">- El estudiante recogerá información no confidencial sobre las prácticas realizadas en el pasado curso.- Contribuirá, desde su perspectiva de estudiante, al análisis de las prácticas realizadas y a la identificación y diseño de acciones de mejora de las prácticas externas. <p>Las competencias que se desarrollarán en la beca son:</p> <ul style="list-style-type: none">• CG-7 Uso de las TIC: Práctica y mejora en el uso del paquete Office: Word, Excel, Acces y Power Point.• CG-6 Poseer habilidades de aprendizaje: Formación en técnicas de búsqueda de empleo: prospección sistemática de oportunidades, elaboración del CV y la carta de motivación, preparación de la entrevista, negociación de condiciones, etc.	
RESPONSABLE QUE TUTORIZA EL PROYECTO: Profesor Coordinador de la Oficina de Prácticas Externas de la ETSIME.	
TAREAS A REALIZAR: <ul style="list-style-type: none">- Colaborar en la elaboración de la Memoria de Prácticas Externas del curso anterior.- Colaborar en el proceso de tratamiento de información no confidencial a partir del proceso de encuesta realizado a los alumnos sobre la calidad de las prácticas.- Observatorio de oportunidades de prácticas: búsqueda de información en Internet sobre programas de prácticas para estudiantes (convocatorias, entidades ofertantes y potenciales, canales) <p>Nota: El becario no tendrá en ningún momento acceso a datos personales de estudiantes.</p>	
REQUISITOS/HABILIDADES A VALORAR: <ul style="list-style-type: none">- Dirigida a alumnos/as de 4º curso de los Grados e itinerarios que se imparten en la ETSIME.- Manejo del paquete Office- Capacidad de planificación y de organización- Habilidades de comunicación escrita y audiovisual- Manejo de redes sociales sobre prácticas y primer empleo	
Nº DE HORAS: 360	DEDICACIÓN: <p>Orientativa (dedicación flexible, priorizando las obligaciones académicas del estudiante): en horario preferente de mañana, 3 horas al día, de lunes a viernes.</p> <p>La fecha de incorporación dependerá de la tramitación de la convocatoria (Resolución) y la beca tendrá una duración máxima de 6 meses.</p>



UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA
DE MADRID

POLITÉCNICA

BECA COLABORACIÓN UPM 2025/2026



FIRMA DEL SUBDIRECTOR/UNIDAD:

Madrid, a de de 2025

(FIRMA)

CÓDIGO: UESEVI 1

CENTRO: E.T.S.I MINAS Y ENERGÍA

SUBDIRECCIÓN/UNIDAD: UNIDAD DE EMPRENDIMIENTO SOCIAL, ÉTICA Y VALORES EN LA INGENIERÍA (UESEVI)

TÍTULO DEL PROYECTO: Colaboración en la Unida de Emprendimiento Social, Ética y Valores en la Ingeniería (UESEVI)

RESUMEN (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar):

En esta beca, y a través de la UESEVI, los estudiantes adquieren habilidades relacionadas con la gestión de proyectos y las competencias necesarias para su formación:

- Aprendizaje tutelado en la gestión de equipos. Fomentar los valores de compromiso, responsabilidad personal/social y respeto a todos los implicados en los proyectos
- Aprendizaje de las actividades relacionadas con la participación en convocatorias de carácter social, así como de proyectos de innovación e investigación de la comunidad universitaria de la ETSIME-UPM

Las competencias que se desarrollarán en la beca son:

- **CG-7 Uso de las TIC:** Desarrollar conocimientos tecnológicos que le permitan desenvolverse cómodamente y así afrontar los retos que la sociedad le va a imponer en su quehacer profesional en permanente autoformación
- **CG-5 Comunicación Oral y Escrita:** Capacidad para transmitir conocimientos y expresar ideas y argumentos de manera clara, rigurosa y convincente, tanto de forma oral como escrita, utilizando los recursos gráficos y los medios necesarios adecuadamente y adaptándose a las características de la situación y de la audiencia.
- **CG-10 Creatividad:** Capacidad para pensar y actuar de forma original e imaginativa. Resolver de forma nueva y original situaciones o problemas.
- **CG-9 Organización y Planificación:** Planificación y programación de actividades (tiempo y fases), organización y gestión de los recursos necesarios para alcanzar objetivos

RESPONSABLE QUE TUTORIZA EL PROYECTO: DOMINGO ALFONSO MARTIN SANCHEZ

TAREAS A REALIZAR:

- Una de las principales funciones del becario/a es ser un representante de los estudiantes en la UESEVI. Es decir, sus componentes le pedirán ayuda y opinión a la hora de planificar las actividades, difundirlas y seleccionar los contenidos, especialmente en aquellas actividades que están dentro del catálogo general de la UPM:
 - Emprendimiento e Innovación Social: Interéticas y Valores
 - Aprendizaje Servicio en la Ingeniería
 - Aprendizaje Servicio: Proyecto Enseña
- Aprendizaje tutelado del funcionamiento de la UESEVI, así como de sus actividades y proyectos.
 - Nodos ODS
 - Punto de Igualdad
 - Grupo de Cooperación de la UESEVI
 - IAPG Spain (Asociación Española de Geoética)
- Aprendizaje tutelado del funcionamiento de la plataforma Moodle de las actividades.



- Aprendizaje tutelado del sistema de búsqueda de la plataforma Web Os Science para poder participar en la preparación de proyectos de concurrencia competitiva, innovación social, publicación de artículos, etc.
- Aprendizaje tutelado en el manejo de cámara fotográfica y de vídeo para obtener material gráfico de las actividades (Emprendimiento Social y Aprendizaje-Servicio).

REQUISITOS

- Dirigida a estudiantes de la ETSIME-UPM que hayan participado previamente en alguna de las actividades formativa de la UESEVI que aparecen en el catálogo general de la UPM:
 - o Emprendimiento e Innovación Social: Interéticas y Valores
 - o Aprendizaje Servicio en la Ingeniería
 - o Aprendizaje Servicio: Proyecto Enseña
- Disponibilidad en horario de las actividades formativas (de 13:50 a 15:40h)

HABILIDADES A VALORAR:

- Conocimientos básicos del paquete Office
- Nivel B2 de inglés
- Haber participado en actividades de carácter social (otras actividades de la UESEVI, voluntariado, etc.)
- Creatividad y proactividad
- Seriedad en el desempeño de sus funciones

Nº DE HORAS: 360

DEDICACIÓN:

3 horas/día de lunes a viernes.
Se puede flexibilizar el tiempo en época de exámenes, recuperando las horas posteriormente
La fecha de incorporación dependerá de la tramitación de la convocatoria (Resolución) y la beca tendrá una duración máxima de 6 meses.

FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR:

Madrid, a de de 2025

(FIRMA)

CÓDIGO: INTER1

CENTRO: E.T.S.I MINAS Y ENERGÍA

SUBDIRECCIÓN/VICERRECTORADO: RELACIONES INTERNACIONALES

TÍTULO DEL PROYECTO: BECA COLABORACION EN INTERNACIONALIZACIÓN

RESUMEN (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar):

El objetivo de esta Beca es formar al alumno en las tareas de la gestión y la organización de las relaciones internacionales de la E.T.S.I Minas y Energía.

- Habilidades a desarrollar en la gestión de alumnos-internacionales entrantes.
- Desarrollo de destrezas en la gestión de la documentación necesaria para cada uno de los procesos que se generan durante la solicitud de la beca Erasmus u otro tipo de becas internacionales.
- Adquisición de práctica en el diseño de encuestas para conocer la opinión de los alumnos respecto a la Movilidad ofertada, recopilación de datos, tratamiento de los mismos, etc.
- Desarrollo de destrezas organizativas vinculadas a la automatización de tareas mediante macros de Excel para optimizar los recursos de gestión.

Cuando finalice el proceso de aprendizaje, el alumno sabrá desenvolverse en un entorno internacional y conocerá el funcionamiento de los programas internacionales de intercambio y así como la organización en otras Universidades con las que se mantiene relación.

Las competencias que se desarrollarán en la beca son:

- CG-7 Uso de las TIC: desarrollar conocimientos tecnológicos que le permitan desenvolverse cómodamente y poder afrontar los retos que la sociedad le va a imponer en su hacer profesional en permanente autoformación:
- CG-5 Comunicación Oral y Escrita: capacidad para transmitir conocimientos y expresar ideas y argumentos de manera clara
- CG-6 Capacidad de aprendizaje autónomo

RESPONSABLE DOCENTE QUE TUTORIZA EL PROYECTO: D. ISRAEL CAÑAMON VALERA

TAREAS A REALIZAR:

- Aprendizaje tutelado sobre la integración de aquellos estudiantes extranjeros que vienen a cursar con nosotros
- Aprendizaje tutelado sobre la gestión de la documentación necesaria para cada uno de los procesos que se generan durante la solicitud de la beca ERASMUS u otros tipos de becas internacionales.
- Aprendizaje tutelado en el diseño de encuestas para conocer la opinión de los alumnos respecto a la movilidad ofertada, recopilación de datos, tratamientos de textos, etc...
- Aprendizaje tutelado sobre la automatización de procesos mediante programación de macros en VBA de Excel.

REQUISITOS

- Dirigida a estudiantes de la ETSIME-UPM de últimos cursos.
- Nivel mínimo B2 de inglés, con certificación o similar.



Nº DE HORAS: 360	DEDICACIÓN: Horario de mañana. (3 horas/día) de lunes a viernes. Se puede flexibilizar el tiempo en época de exámenes, recuperando las horas posteriormente. La fecha de incorporación dependerá de la tramitación de la convocatoria (Resolución) y la beca tendrá una duración máxima de 6 meses.
FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR: <p style="text-align: right;">Madrid, a 16 de julio de 2025</p> <p style="text-align: right;">(FIRMA)</p>	