

CONCURSO-OPOSICIÓN LIBRE PARA LA PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO VACANTES EN LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE PERSONAL TÉCNICO, DE GESTIÓN Y DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS LABORAL, CONVOCADO POR RESOLUCIÓN DE 12 DE SEPTIEMBRE DE 2024)

GRUPO DE PLAZAS 42. TÉCNICO ESPECIALISTA III. SERVICIOS GNEERALES. ESP.: SERVICIOS E INFORMACIÓN CAP. DE MEDIOS AUDIOVISUALES (PLAZAS L040058, L040068 Y L090056)

SEGUNDO EJERCICIO DE LA FASE DE OPOSICIÓN

1. La resolución XVGA corresponde a:
 - a) 640x480 píxeles.
 - b) 800x600 píxeles.
 - c) 1024x768 píxeles.
 - d) 1280x1024 píxeles.

2. El aparato que sirve para regular la energía en uno o varios focos, con el fin de variar la intensidad de la luz que emiten se conoce como:
 - a) Regulador.
 - b) Relé.
 - c) Dimmer.
 - d) Variador.

3. Normalmente, la lámpara de un proyector de LCD es una:
 - a) Lámpara de filamento incandescente.
 - b) Lámpara de haluros metálicos.
 - c) Lámpara de vapor de sodio.
 - d) Lámpara de vapor de mercurio.

4. El Técnico Especialista de Servicios de la Información, en relación con las funciones de información administrativa, deberá:
 - a) Dar información de los procesos administrativos en trámite.
 - b) Dar información particular sobre las personas que trabajan en la institución a administración sin distinguir.
 - c) Dar información particular sobre los altos cargos de la institución o administración.
 - d) Dar únicamente información general administrativa.

5. Según la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, un delegado de prevención no debe ser el responsable de:
 - a) Vigilar que se cumplan las actividades preventivas de la empresa.
 - b) Participar en los comités de seguridad y salud de la empresa.
 - c) Firmar las evaluaciones de la empresa.
 - d) Acompañar a los técnicos de prevención en sus visitas de seguridad.

6. Dentro de las funciones de atención e información del usuario, se incluye la de recepción y acogida al ciudadano que tiene por objeto entre otros:
 - a) Facilitar la localización de dependencias administrativas y de empleados públicos de la institución.
 - b) Facilitar su acceso a cuantos archivos y registros necesite.
 - c) Ofrecer las aclaraciones y ayudas de índole práctica que los ciudadanos requieran sobre procedimientos, trámites, requisitos y documentación para las actuaciones que se proponga realizar.
 - d) Establecer un sistema de cita previa para la tramitación de cualquier asunto.

7. En las cartas certificadas se garantiza la recepción mediante:
 - a) Buofax.
 - b) Firma del destinatario o persona autorizada.
 - c) Entrega de copia del DNI, pasaporte o carnet de conducir vigente de cualquier persona de conserjería.
 - d) No se recepcionarán porque han de recogerse en correos únicamente.

8. Con respecto a la correspondencia, el Técnico Especialista de Servicios e Información debe:
 - a) Leerla.
 - b) Recepcionarla, custodiarla y distribuirla.
 - c) Entregarla a su jefe inmediato.
 - d) No es una función suya.

9. ¿Cómo se llama comúnmente a las lámparas de tungsteno-halógenas?
 - a) Lámpara Fresnel.
 - b) Luces Scoop.
 - c) Lámparas de cuarzo.
 - d) Lámparas de luz día.

10. Según el R.D. 486/1997 de 14 de abril el nivel mínimo de iluminación en el lugar de trabajo para la seguridad y el confort laboral en zonas de exigencia visual moderada es:
 - a) 1000 lux.
 - b) 200 lux.
 - c) 100 lux.
 - d) Ninguna es correcta.

11. Las condiciones ambientales establecidas en el R.D. 486/1997 de 14 de abril se establecen en:
 - a) Trabajos sedentarios y trabajos pesados.
 - b) La humedad relativa debe estar entre 40-70 %.
 - c) La renovación del aire mínima es de 30 metros cúbicos de aire limpio por hora y trabajador.
 - d) Todas son correctas.

12. En materia de seguridad el significado de los colores es:
- Amarillo o amarillo anaranjado: señal de obligación. Comportamiento o acción específica. Obligación de utilizar un equipo de protección individual.
 - Rojo: señal de salvamento o de auxilio. Puertas, salidas, pasajes, material, puestos de salvamento o de socorro.
 - Azul: señal de advertencia: Atención, precaución. Verificación.
 - Ninguna es correcta.

13. En las imágenes que se muestra a continuación identifica un cable HDMI:



A



B



C



D

- A.
 - B.
 - C.
 - D.
14. Si se desea remitir una carta certificando su entrega sin validar el contenido lo realizaremos mediante:
- Envío ordinario.
 - Burofax.
 - Carta certificada con acuse de recibo.
 - Envío urgente.
15. ¿Cuál de estos no es un formato de video?
- DVI.
 - AVI.
 - SIT.
 - MOV.
16. Un micrófono omnidireccional recoge el sonido:
- Sólo de lo que hay delante.
 - En un ángulo de 90^a hacia abajo.
 - Todas son incorrectas.
 - En todas las direcciones.
17. Si en la centralita de incendios del edificio se activa una alarma:
- Llamo al servicio/departamento donde se ha activado para verificar la necesidad y comprobar que no es una falsa alerta.
 - Recojo mis efectos personales y desalojo directamente al personal ubicado en el área que se me asignada en el plan de autoprotección del edificio.
 - Desactivo la alarma sin realizar comprobación alguna.
 - No son funciones propias de un Técnico Especialista III Servicios Generales.

18. ¿Cuáles son los pasos de la conducta PAS en prevención de riesgos laborales?
- Preguntar, Auxiliar y Separar.
 - Proteger, Auxiliar y Separar.
 - Preguntar, Alertar y Sustentar.
 - Proteger, Alertar y Socorrer.
19. Indique cada cuánto tiempo es necesario realizar un simulacro de emergencia:
- Al menos uno al mes.
 - Al menos unos al semestre.
 - Al menos uno al año.
 - Al menos uno cada dos años.
20. El empresario debe proteger la salud de sus trabajadores con estos principios generales (indique el INCORRECTO):
- Evaluar y conocer los riesgos que no se pueden evitar.
 - Promover los trabajos repetitivos.
 - Informar a los trabajadores de los riesgos.
 - Adaptar el trabajo según formación y capacitación del trabajador.
21. Una de las siguientes funciones NO es una tarea del Técnico Especialista III Servicios e Información Cap. De Medios Audiovisuales:
- Control de accesos al Centro.
 - Apertura y cierre de edificios.
 - Custodia y control de las llaves.
 - Compra de los equipos multimedia del Centro.
22. Aparte del emisor y receptor, los elementos de la comunicación son:
- Código, mensaje, canal, contexto.
 - Símbolo, mensaje, canal, contexto.
 - Código, mensaje, canal, trama.
 - Código, comisión, canal, contexto.
23. Fases en la gestión de paquetería y documentación interna:
- Registro/Recepción/ Distribución.
 - Registro/Recepción/Distribución/Clasificación.
 - Registro/Distribución/Clasificación/Reparto.
 - Recepción/Clasificación/Distribución.
24. Indique cuál de estos factores NO influye para lograr una imagen de alta calidad en un proyector LED:
- Longitud del cable conector.
 - Resolución.
 - Brillo.
 - Distancia de proyección.

25. Para conectar la imagen entre el ordenador portátil y el proyector, utilizaríamos uno de estos cables:
- RVC.
 - VGA.
 - XLM.
 - VCA.
26. ¿Qué significa HDMI ARC?
- Canal de reingreso de arco de interfaz multimedia de alta definición.
 - Canal de retorno de audio de imágenes multimedia de alta definición.
 - Canal de retorno de audio de interfaz multimedia de alta definición.
 - Canal de retorno de audio de interfaz multimedia de alta densidad.
27. A efectos de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos laborales, en el ejercicio de sus competencias el Comité de Seguridad y Salud estará facultado para:
- Promover y fomentar la cooperación de los trabajadores en la ejecución de la normativa sobre prevención de riesgos laborales.
 - La designación de los trabajadores encargados de las medidas de emergencia.
 - Conocer e informar la memoria y programación anual de servicios de Prevención.
 - El proyecto y la organización de la formación en materia preventiva.
28. Según el anexo III “Señales en forma de panel”, del RD 485/97 de 14 de abril sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud, cuál no es un tipo de señal:
- Señales de advertencia.
 - Señales de prohibición.
 - Señales de ayuda.
 - Señales relativas a los equipos de lucha contra incendios.
29. Según el anexo VI “Señales gestuales”, del RD 485/97 de 14 de abril sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud, ¿cómo deberá ser la utilización de los brazos para la señalización gestual?
- Deberá ser al mismo tiempo o no, de forma simétrica y para una sola señal gestual.
 - Deberá ser al mismo tiempo, de forma simétrica y para una sola señal gestual.
 - Deberá ser al mismo tiempo, de forma asimétrica o no y para una sola señal gestual.
 - Deberá ser adecuado al mensaje que quiera transmitir.
30. Si su superior le indica que ayude en la descarga de material ¿cuándo debe hacerlo?
- En el momento que se le indica.
 - Puede esperar 15 minutos.
 - Tiene que consultarlo antes con un compañero.
 - Antes tiene que preguntarle al Gerente.

31. El teléfono de conserjería suena ¿a quién corresponde atender la llamada?:
- Al funcionario de Secretaría.
 - A quien se lo haya encomendado Gerencia.
 - Al técnico especialista de servicio e información.
 - A los vigilantes de seguridad.
32. Para tener la información necesaria en un control de acceso, se deberá conocer:
- Día, hora, identificación, donde va y motivo de la visita.
 - Sólo identificación.
 - Sólo el lugar de la visita.
 - Sólo el día y la hora.
33. El envío urgente de mensajes con entrega registrada se llama:
- Telegrama.
 - Burofax.
 - ORVE.
 - Fax.
34. Nos solicitan una conexión RGB ¿para qué servicio es?
- Para conectar un vídeo a un videoprojector.
 - Para conectar una cámara digital a un videoprojector.
 - Para conectar un PC a un videoprojector.
 - Para conectar dos videoprojectores entre si.
35. ¿Qué micrófono da más movilidad a un locutor?:
- Micrófono de mano.
 - Micrófono de solapa.
 - Micrófono XT.
 - Micrófono estéreo.
36. ¿Qué colores forman los componentes de una señal VGA?
- Blanco y negro.
 - Rojo, amarillo y azul.
 - Rojo, verde y azul.
 - Todas las anteriores.
37. Uno de estos envíos postales tiene validez legal (admitido como prueba en juicios y otras negociaciones):
- Paquete postal.
 - Burofax.
 - Carta certificada con acuse de recibo.
 - Carta urgente.

38. Una de estas tareas NO pertenece al control del interior de un edificio:
- Abrir y cerrar las ventanas.
 - Comprobar que la calefacción de una sala funciona.
 - Encender y apagar las luces.
 - Arreglar un desperfecto eléctrico.
39. Cuando vamos a manipular la electricidad de un equipo multimedia:
- Si tenemos un enchufe estropeado, lo taparemos con cinta aislante cuando no se utilice.
 - Si el equipo tiene toma de tierra, no recibiremos una descarga.
 - No se deben manipular aparatos eléctricos conectados con las manos húmedas.
 - Mediremos la intensidad de corriente del equipo.
40. Indique la afirmación correcta respecto a los conectores RCA:
- Rojo: canal derecho, blanco (o negro): canal izquierdo, amarillo: video compuesto.
 - Rojo: canal izquierdo, blanco (o negro): canal derecho.
 - Rojo: canal derecho, amarillo: canal izquierdo.
 - Rojo: canal izquierdo, amarillo: canal izquierdo, blanco (o negro): Video compuesto.