

PRECIOS PÚBLICOS ESTUDIOS DE GRADO

Los precios públicos por servicios académicos para el curso 2020-2021 han sido fijados por la Comunidad de Madrid mediante el Decreto 126/2018, de 31 de julio, del Consejo de Gobierno que modifica el Decreto 83/2016, de 9 de agosto, por el que se establecen los precios públicos por estudios universitarios conducentes a títulos oficiales y servicios de naturaleza académica en las universidades públicas de la Comunidad de Madrid.

Algunos aspectos de los precios se regulan en la Normativa Matriculación para el curso académico 2020-2021, aprobada por el Consejo de Gobierno el 25 de junio de 2020.

1. NIVEL DE EXPERIMENTALIDAD Y MATRÍCULAS SUCESIVAS

La fijación de los precios de las enseñanzas universitarias se hace en función, por un lado, del nivel de experimentalidad en que se encuentren incluidas las referidas enseñanzas y, por otro, de que se trate de primera, segunda, tercera, cuarta y sucesivas matrículas.

El Decreto de Precios Públicos correspondiente a los títulos de Grado, agrupa las enseñanzas en varios niveles de experimentalidad. **Todas las Enseñanzas de Grado impartidas en la UPM se encuentran incluidas en el nivel de experimentalidad 2, salvo las correspondientes al Grado en Biotecnología, Grado en Ciencias del Deporte y el Grado en Ingeniería Biomédica que están incluidos en el nivel de experimentalidad 1 y el Grado en Matemáticas e Informática y Grado en Diseño de Moda incluido en el nivel de experimentalidad 3.**

2. PRECIOS ACADÉMICOS DE LAS ENSEÑANZAS DE GRADO

En las enseñanzas correspondientes a titulaciones de Grado, el importe de la matrícula se calculará de acuerdo con el número de créditos asignados a cada asignatura. **El importe total del precio a abonar por curso no podrá ser inferior a 350 euros, salvo que el alumno se matricule de la totalidad de asignaturas o créditos pendientes para finalizar estudios y el precio total no supere dicha cantidad.**

| PRECIO POR CRÉDITO EN EUROS – CURSO 2020-2021 | | | | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------|
| Nivel de experimentalidad | Primera matrícula | Segunda matrícula | Tercera matrícula | Cuarta y sucesivas matrículas |
| 1 | 26,14 | 48,03 | 98,75 | 136,44 |
| 2 | 24,55 | 45,25 | 92,86 | 128,57 |
| 3 | 21,39 | 40,02 | 82,30 | 113,71 |

Estos precios son aplicables a los estudiantes de nacionalidad española, de cualquier estado miembro de la Unión Europea o nacionales de Marruecos y de Andorra.
Los precios de un curso completo (60 ECTS) en primera matrícula serán:



Nivel de experimentalidad 1: 1.568,40 €

Nivel de experimentalidad 2: 1.473 €

Nivel de experimentalidad 3: 1.283,40 €

Estos precios no incluyen las tasas por apertura de expediente y los seguros correspondientes.

Las Universidades públicas de la Comunidad de Madrid, de acuerdo con el decreto 83/2016, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid y con lo previsto en el artículo 81.3 b) de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, aplicarán a los alumnos extranjeros, mayores de dieciocho años que no tengan la condición de residentes, excluidos los nacionales de estados miembros de la Unión Europea y aquellos a quienes sea de aplicación el régimen comunitario, en el caso de estudios de Grado, los precios de cuarta matrícula.

Los precios de un curso completo (60 ECTS) serán:

Nivel de experimentalidad 1: 8.186,40 €

Nivel de experimentalidad 2: 7.714,20 €

Nivel de experimentalidad 3: 6.822,60 €

Estos precios no incluyen las tasas por apertura de expediente y los seguros correspondientes.

| ALUMNOS DE NUEVO INGRESO (GRADO Y MÁSTER UNIVERSITARIO) | |
|---|-------|
| APERTURA DE EXPEDIENTE ACADÉMICO POR COMIENZO DE ESTUDIOS EN UN CENTRO Y GASTOS DE SECRETARÍA | 33,65 |

| ALUMNOS MATRICULADOS EN CURSOS ANTERIORES CON EXPEDIENTE EN EL CENTRO | |
|--|-------|
| GASTOS DE SECRETARÍA | 6,11 |
| CERTIFICACIONES ACADÉMICAS Y TRASLADOS DE EXPEDIENTE ACADÉMICO | 27,54 |
| COMPULSA DE DOCUMENTOS | 10,43 |
| EXPEDICIÓN DE DUPLICADOS DE TARJETA DE IDENTIDAD | 6,11 |
| SEGURO ESCOLAR | 1,12 |
| SEGURO OBLIGATORIO MAYORES 28 AÑOS | 4,10 |
| SEGURO MOVILIDAD NACIONAL Y PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS | 4,10 |
| SEGURO MOVILIDAD INTERNACIONAL PARA ALUMNOS SALIENTES EN EUROPA (OUTGOING) | 79 |
| SEGURO MOVILIDAD INTERNACIONAL PARA ALUMNOS SALIENTES EN EEUU (OUTGOING) | 449 |
| SEGURO MOVILIDAD INTERNACIONAL PARA ALUMNOS SALIENTES EN EL RESTO DEL MUNDO (OUTGOING) | 99 |
| SEGURO MOVILIDAD INTERNACIONAL PARA ALUMNOS ENTRANTES (INCOMING) | 199 |

3. TFG

En atención a la singularidad de las materias Trabajo Fin de Grado, en caso de que el estudiante no haya podido superarlas en un curso académico, los precios a pagar en el siguiente curso académico serán los correspondientes al 25% del precio en primera matrícula del Decreto de Precios Públicos, lo que dará derecho a una única convocatoria de examen sin perjuicio del resto de derechos que se adquieren al matricularse de dicha asignatura.

4. PRECIOS APLICABLES A LA MATRÍCULA DE LOS ALUMNOS VISITANTES

Para aquellos estudiantes con estudios universitarios españoles o extranjeros, así como titulados universitarios, que quieran cursar algunas materias (estudios parciales) para completar su formación académica o favorecer su promoción laboral, pero sin integrarse definitivamente en la enseñanza oficial conducente a un título universitario.

| PRECIO POR CRÉDITO EN EUROS Aprobados por el Consejo Social de la UPM para el ejercicio 2020 | |
|---|-------|
| Enseñanzas oficiales | |
| Grado – nivel de experimentalidad 1 | 120 |
| Grado – nivel de experimentalidad 2 | 121 |
| Grado - nivel de experimentalidad 3 | 99 |
| Másteres habilitantes y asimilados ¹ | 155 |
| Másteres no habilitantes ² | 87,30 |
| Máster de formación del profesorado, enseñanza secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y enseñanza de idioma | 126 |

(1) Anexo I de la Normativa de Matriculación del curso académico 2020-2021

(2) Anexo II de la Normativa de Matriculación del curso académico 2020-2021

Estos precios tienen en cuenta el coste real de la enseñanza y han sido aprobados por el Consejo Social de la UPM para el ejercicio 2020.

A los titulados oficiales de la UPM, que se incorporen como alumnos visitantes, no les serán de aplicación los precios reflejados en este apartado sino que se les aplicarán los precios públicos oficiales fijados que se encuentran detallados en los apartados 2 y 3 de esta información.

5. TARIFAS DE SECRETARÍA Y OTROS PAGOS

Se llama la atención sobre la diferente cuantía de estos precios, cuando se trata de alumnos que se matriculan por primera vez en el Centro.

6. RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Los alumnos que obtengan reconocimiento de créditos por estudios realizados en cualquier Centro Universitario, abonarán a la Universidad el 25% de los precios establecidos.

En cualquier caso, abonarán íntegramente las tarifas de Secretaría y el Seguro correspondiente.

7. BONIFICACIÓN Y EXENCIÓN DE PRECIOS PÚBLICOS

Si es beneficiario de algún tipo de exención del pago de la matrícula, podrá seleccionar la exención correspondiente en el momento de formalizar la automatrícula. Las exenciones posibles son: solicitantes de beca del Ministerio de Educación y Formación Profesional (MEFP), familia numerosa (categoría general y especial), matrícula de honor global en 2º de Bachillerato o Formación Profesional, víctimas del terrorismo, estudiantes con un grado de discapacidad reconocido igual o superior al 33 por ciento.

Si se acoge a la exención de becario del MEFP y posteriormente el Ministerio le deniega la beca, o no llega a solicitarla, se le cobrará el importe completo de los precios públicos, no existiendo posibilidad de fraccionar el pago.

Salvo para la exención de becario MEFP, en el resto de las exenciones **es obligatorio presentar por correo electrónico, hasta el 30 de septiembre de 2020, en la Secretaría de Alumnos del Centro la documentación (original del documento y copia para su cotejo, en el caso de documentos con firma electrónica y código de verificación será suficiente una copia del documento) que acredite tal exención.** En el caso de no presentar en este plazo la acreditación de la exención aplicada en la matrícula, se procederá a modificar la carta de pago, se suprimirá dicha exención debiendo abonar la totalidad del importe de la matrícula.

7.1 Matrícula de Honor

Sin perjuicio de la aplicación de las exenciones que procedan por la aplicación de Matrícula de Honor, deberán abonarse las tasas de Secretaría y la cuota correspondiente al seguro que proceda.

1. La Matrícula de Honor global en el 2º curso del Bachillerato y Formación Profesional o equivalente lleva aparejado el disfrute de matrícula gratuita, por una sola vez, del primer curso de los estudios conducentes a un Título de Grado.

2. La obtención de una o varias matrículas de honor dará derecho al estudiante, en la matrícula del siguiente curso académico en el que se matricule, y para los mismos estudios, a una bonificación en el importe de su matrícula, equivalente al precio en primera matrícula de un número de créditos igual al de los que tenga la asignatura en la que se haya obtenido la matrícula de honor.

En el caso de estudiantes de Grado de la UPM que continúen sus estudios de Máster Universitario en la UPM, la obtención de una o varias matrículas de honor en los estudios del último año de Grado les dará derecho a una bonificación en el importe de la matrícula de Máster del siguiente curso académico que el estudiante formalice tras la obtención de la matrícula de honor. Para la aplicación de dicha bonificación se les deducirá del precio total de la matrícula de Máster una cantidad igual a la suma de los créditos de las asignaturas de Grado en las que haya obtenido matrícula de honor multiplicada por el precio del ECTS para primera matrícula de Grado.

7.2 Becas

Los alumnos que vayan a solicitar la beca de carácter general del Ministerio de Educación y Formación Profesional, podrán aplicarse la exención de becario al realizar la automatrícula, no

debiendo presentar posteriormente el resguardo de solicitud en la Secretaría de Alumnos del Centro en el que se hayan matriculado.

En el caso de que el alumno se aplique la exención de becario al realizar la automatrícula y una vez finalizado el plazo de presentación de solicitud de la beca, se compruebe que no la ha solicitado, le será reclamado el importe total de la matrícula que deberá abonar en un plazo único.

No tendrán que abonar los precios públicos correspondientes a las asignaturas en primera matrícula, debiendo abonar los créditos de segunda y posteriores matrículas.

En caso de denegación de la beca o revocación de la misma, deberán proceder al abono de los precios no satisfechos.

No obstante lo anterior, para evitar demoras y a tenor de lo dispuesto en la referida convocatoria, las Secretarías de los Centros podrán exigir el abono cautelar de los precios públicos de asignaturas en los casos de solicitantes que incumplan los requisitos académicos.

7.3 Familia Numerosa

Los alumnos pertenecientes a familia numerosa de categoría general abonarán el 50 por 100 de los correspondientes precios públicos y de los gastos de Secretaría y la cuota íntegra de los seguros correspondientes.

Los alumnos pertenecientes a familia numerosa de categoría especial sólo abonarán la cuota íntegra de los seguros correspondientes.

7.4 Alumnos con discapacidad y víctimas del terrorismo

Tendrán exención total de precios públicos debiendo abonar únicamente los precios previstos en el **anexo VIII, apartados 3.1 y 3.2 del Decreto 83/2016, de 9 de agosto, del Consejo de Gobierno, por el que se establecen los precios públicos por estudios universitarios conducentes a títulos oficiales y servicios de naturaleza académica en las universidades públicas de la Comunidad de Madrid.**

7.5. Otras Exenciones

En su caso se aplicarán las previstas en el artículo 19 de la Normativa de Matriculación, sin perjuicio de lo dispuesto en el resto de la legislación vigente

8. FORMA DE PAGO DE LA MATRÍCULA

La matrícula se formalizará por vía telemática.

Respecto a las modalidades de pago las Universidades podrán establecer procedimientos de matrícula y fórmulas de pago acordes con la estructura temporal prevista en los correspondientes planes de estudio.

El estudiante podrá optar entre el pago único o el pago fraccionado.

Tanto si se elige la modalidad de pago único como la de pago fraccionado el alumno podrá pagar su matrícula mediante tarjeta de crédito/débito *online*, recibo bancario o mediante domiciliación bancaria.

Pago con tarjeta de crédito *online*

Se podrá realizar el pago de la matrícula con tarjeta de crédito/débito VISA o Mastercard. Para realizar el pago de recibos se utiliza una pasarela de pago o Terminal Punto de Venta (TPV), los datos de la tarjeta no son almacenados por la Universidad Politécnica de Madrid, solo se usan entre el TPV y la entidad bancaria.

Todas las transacciones que se realicen a través del TPV contarán con todas las garantías de seguridad y confidencialidad.

Si elige esta forma de pago compruebe previamente el límite máximo fijado para dicha tarjeta. Para resolver cualquier incidencia relacionada con el pago con tarjeta de crédito deberá ponerse en contacto con Vicerrectorado de Alumnos y EU en la siguiente dirección:

https://www.upm.es/atencion_usuario/pago_con_tarjeta

Recibo bancario

El pago se realiza con el recibo bancario que se genera al realizar la automatrícula. En el recibo se indica el importe, el plazo de vencimiento y las entidades bancarias en las que se puede realizar el ingreso. Los ingresos no podrán hacerse mediante transferencia bancaria.

Domiciliación bancaria

Para poder domiciliar el pago de la matrícula, los estudiantes deberán indicar en el momento de formalizar la automatrícula el IBAN y los datos del titular de la cuenta indicada para domiciliación. Según establece la normativa SEPA (Reglamento 260/2012 del Parlamento Europeo y del Consejo) los estudiantes que domicilien el pago de su matrícula deberán presentar una orden de domiciliación bancaria.

Una vez formalizada la matrícula, todos los alumnos que **domicilien por primera vez** el pago de su matrícula (tanto en la opción de pago único como pago fraccionado) deberán entregar, por correo electrónico, en la Secretaría de Alumnos de su Centro el documento de domiciliación bancaria (SEPA) debidamente firmado por el titular de la cuenta.

Una vez presentado el documento SEPA, si no hay cambio en el número de cuenta, en las siguientes matrículas no habrá que volver a presentarlo.

Los plazos del pago serán los siguientes:

GRADO

Pago único

Se pagará el importe total de la matrícula. Este pago se podrá realizar mediante:

- Tarjeta de crédito/débito *online*: el pago se realizará en el momento de la formalización de la matrícula.
- Recibo bancario: en el recibo se indica la fecha de vencimiento y las entidades bancarias en las que se tendrá que ingresar el importe de la matrícula.
- Domiciliación bancaria: la selección de la modalidad de pago se hará en el momento de formalizar la automatrícula, indicando el IBAN y los datos del titular de la cuenta, si es la primera vez que domicilia el pago de su matrícula deberá entregar, por correo

electrónico, en la Secretaría de Alumnos de tu Centro la orden de domiciliación bancaria (SEPA) firmada por el titular de la cuenta.

Pago fraccionado

En este calendario aparecen las fechas en las que tendrá que abonar los plazos de matrícula si se ha seleccionado pago fraccionado en el momento de realizar la automatrícula.

- Pago fraccionado con tarjeta de crédito/débito on-line: el primer pago se realizará en el momento de formalizar la matrícula y el resto de los pagos en las fechas de vencimiento indicadas, por lo que tendrá que acceder al [Gestor de recibos](#) para abonar el segundo y posteriores plazos.
- Pago fraccionado con recibo bancario, si no imprimó o guardó el archivo con las copias de los recibos podrá acceder al [Gestor de recibos](#) para volver a imprimirlos.
- Si eligió pago fraccionado con domiciliación bancaria las fechas indican el día a partir del cual su banco le cargará el recibo correspondiente, si es la primera vez que domicilia el pago de su matrícula deberá entregar, por correo electrónico, en la Secretaría de Alumnos de su Centro la orden de domiciliación bancaria (SEPA) firmada por el titular de la cuenta.

Si se matricula en fecha posterior a alguno de los plazos, se reduce el número de los mismos, modificándose el porcentaje a aplicar. También se reducen los plazos si eligió como modalidad de pago la domiciliación bancaria y no se entregó, antes del 5 de agosto de 2020, la orden de domiciliación bancaria (SEPA) firmada por el titular de la cuenta.

PERIODO ORDINARIO ANUAL DE MATRÍCULA (julio-septiembre)

- Pago único (100%)
- Pago fraccionado en ocho plazos con fechas de vencimiento:

| | |
|------------|------------|
| P1 (12,5%) | 05/08/2020 |
| P2 (12,5%) | 25/09/2020 |
| P3 (12,5%) | 20/10/2020 |
| P4 (12,5%) | 20/11/2020 |
| P5 (12,5%) | 17/12/2020 |
| P6 (12,5%) | 18/01/2021 |
| P7 (12,5%) | 18/02/2021 |
| P8 (12,5%) | 18/03/2021 |

PERIODO EXTRAORDINARIO DE MATRÍCULA (febrero)

Únicamente para titulaciones con admisión en el segundo semestre, TFG, Prácticas académicas externas curriculares, Inglés y asignaturas con duplicidad de docencia matriculadas en el periodo ordinario y no superadas.

- Pago único (100%)
- Pago fraccionado en dos plazos con fechas de vencimiento:

| | |
|----------|------------|
| P1 (50%) | 18/02/2021 |
| P2 (50%) | 18/03/2021 |



Lo anterior no será de aplicación cuando el importe de los precios a abonar sea inferior a 350 euros.

En el caso de pago mediante recibo bancario la correspondiente carta de pago deberá ser abonada en las siguientes entidades de crédito:

- BANKIA
- BBVA (Banco Bilbao Vizcaya Argentaria)
- La Caixa
- Banco Santander
- Caja de Ingenieros

El ingreso deberá hacerse en metálico, **nunca por transferencia**, dentro del plazo del vencimiento del recibo.

El alumno devolverá a la Secretaría del Centro el ejemplar destinado a la misma dentro de los quince días hábiles siguientes al vencimiento.

El impago dará origen a la anulación de la matrícula en los términos y efectos que la Universidad establezca, con pérdida de las cantidades ya abonadas (ver art. 23 de la Normativa de Matriculación).

OTROS PRECIOS

(Se abonarán siempre en plazo único)

| OTROS PRECIOS | |
|--|----------|
| Expedición de títulos académicos | |
| - Doctor | 229,86 |
| - Máster | 176,27 |
| - Licenciado, Arquitecto o Ingeniero | 154,32 |
| - Grado | 154,32 |
| - Diplomado, Arquitecto Técnico o Ingeniero Técnico | 75,38 |
| eTítulo | |
| Copia digital auténtica del título académico | 12,10 |
| Expedición e impresión de duplicados de títulos universitarios oficiales o de postgrado | 35,39 |
| Prueba de conjunto para la homologación de títulos extranjeros de educación superior | 145,36 |
| Remisión de títulos universitarios desde la Universidad a organismos públicos legalmente establecidos: | |
| - A España | 20 |
| - A países de la Unión Europea | 40 |
| - A países europeos no pertenecientes a la Unión Europea | 50 |
| - Al resto de países | 55 |
| Estudio solicitudes de reconocimiento créditos de estudios españoles | 35 |
| Estudio solicitudes de reconocimiento créditos de estudios extranjeros | 70 |
| Primera expedición del Suplemento Europeo al Título | gratuito |
| eTítulo | |
| Copia digital auténtica del Suplemento Europeo al Título | 6,05 |